



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์

ที่ ๑๘๐/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีตั้งประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยสวดี

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์จะจัดพิธีตั้งประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยสวดี โดยชมรมศิษย์เก่าคณะมนุษยศาสตร์ ได้หารือร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์ในการจัดสร้างองค์พระแม่สร้อยสวดี “เทวีแห่งปัญญา” เพื่อประดิษฐานเป็นศูนย์รวมจิตใจและมงคลระลึก ณ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในวันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๒.๐๐ น. ณ ลานอเนกประสงค์ อาคาร ๔ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย นเรศวร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๖ แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อดำเนินงานพิธีตั้งประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยสวดี ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าภาควิชา | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ - ให้คำปรึกษาในการดำเนินการจัดตั้งพิธีประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยสวดี

- ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ กำกับดูแลและการแก้ไขปัญหา ข้อขัดข้องจากการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงานทั่วไป

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้างานธุรการ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้างานบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้างานนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานการเงินและพัสดุ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๘. นายศิวัชรธมนต์ รัตนภูมิ | กรรมการ |
| ๙. นายณัฐพัชร์ วรกุลวรรณะ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ - วางแผนและกำหนดแผนการดำเนินโครงการกิจกรรม ประสานการดำเนินงานกับคณะทำงานแต่ละฝ่ายเพื่อการจัดเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการและการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ และจัดทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมงาน
- ติดต่อประสานงาน จัดประชุมเตรียมงานของแต่ละฝ่าย และอำนวยความสะดวกให้แก่กรรมการผู้ดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะทำงานฝ่ายปฎิคมและต้อนรับ

๑. นางวรรณภา	แต่งตุ้ม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรตรี	สุโยธินรัตน์	กรรมการ
๓. นางสาวจรูญ	แก้วพฤกษ์	กรรมการ
๔. นางโสภภาพรณ	คุปตะนาวัน	กรรมการ
๕. นางสาวมณีนุช	ประกรรชวดี	กรรมการ
๖. นางสาวอรกัญญา	ราชฤทธิ์ทองกลาง	กรรมการ
๗. นางสาวศรินทิพย์	บริบูรณ์มงคล	กรรมการ
๘. นางสาวพจณี	สีเยี่ยม	กรรมการ
๙. นางพิมพ์พร	สีสังข์	กรรมการเลขานุการ

หน้าที่

- ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงานและเชิญประธานเปิดงาน
- เชิญประธานในพิธีเปิดงานและแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน
- ดูแลความเรียบร้อยในส่วนต้อนรับให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสมโดยประสานงาน

กับฝ่ายพิธีการ

๔. คณะทำงานฝ่ายพิธีการ

๑. นางโสภภาพรณ	คุปตะนาวัน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐธรร	อินทรกำแหง	กรรมการ
๓. นายธนบัตร	ใจอินทร์	กรรมการ
๔. นางสาววิไลพร	ชอบคุณ	กรรมการ
๕. นางสาววรรณพัชร	ไชยศักดิ์นเรศ	กรรมการ
๖. นางสาวประภัสสร	พันธ์สน	กรรมการ
๗. นางวรรณภา	แต่งตุ้ม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- จัดหาพิธีกร จัดทำคำกล่าวเปิด – กล่าวรายงาน และเชิญประธานในพิธีเปิดงาน
- จัดลำดับพิธีการ ควบคุมและกำกับรายการในช่วงพิธีการให้เป็นตามลำดับกำหนดการ
- เชิญประธานในพิธีเปิดงานและแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน
- ต้อนรับประธานเปิดงานและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
- ดูแลความเรียบร้อยในงานพิธีการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

๕. คณะทำงานฝ่ายลงทะเบียน

๑. นางรัตนภรณ์	กุลจันทร์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิรัชยา	เปริญกุล	กรรมการ
๓. นางสาวสิรินภา	โอภาสพงศ์พิพัฒน์	กรรมการ
๔. นางสาวสิริกาญจน์	ยอดบุรี	กรรมการ
๕. นางสาวอรนุช	ชินจันทร์เกิด	กรรมการ
๖. นางสาวศิวพร	สุขสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- รับลงทะเบียน แจกเอกสารการ อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
- ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประธานในพิธีเปิด ผู้บริหาร คณาจารย์ แขกผู้มีเกียรติและ

ผู้เข้าร่วมโครงการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์และพิธีบวงสรวง

๑. นายศิวัชรธมนต์	รัตนภูมิ	ประธานกรรมการ
๒. นายนพพร	กำพริ้ว	กรรมการ
๓. นายนิรุต	แสงอบ	กรรมการ
๔. นายคณาวุฒิ	หริรักษ์	กรรมการ
๕. นายพลวัฒน์	พูลทรัพย์	กรรมการ
๖. นายมาโนช	แดงตุ้ม	กรรมการ
๗. นางสาววิมลมาศ	พจมานทอง	กรรมการ
๘. นายณัฏฐพัชร	วรกุลวรรณะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ศิษย์เก่าคณะมนุษยศาสตร์		คณะทำงาน

หน้าที่

- อาราธนาพระสงฆ์ สำหรับประกอบพิธีเจริญพระพุทธมนต์
- จัดเตรียมดอกไม้ ธูปเทียน และจุดปัจจัยไทยทาน
- ดูแลพิธีสงฆ์ในวันงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ประสานงานฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มเพื่อจัดเตรียมภัตตาหารถวายแด่พระสงฆ์

๗. คณะกรรมการฝ่ายผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์

๑. นายณัฐวุฒิ	นลินรัตน์กุล	ประธานกรรมการ
๒. นายประธาน	สายคำ	กรรมการ
๓. นายคณาวุฒิ	หริรักษ์	กรรมการ
๔. นายศุภวิช	ปานมณี	กรรมการ
๕. นางสาวพศุภภัทร	เจริญทรัพย์	กรรมการ
๖. นางสาวสุรีย์พร	ชุมแสง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ประชาสัมพันธ์โครงการไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก
- จัดเตรียมอุปกรณ์ด้านโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพนิ่ง หรือถ่ายภาพวิดีโอการทำกิจกรรม
- ดูแลและอำนวยความสะดวกการใช้อุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงาน
- จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์

๘. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายมานพ	แดงตุ้ม	ประธานกรรมการ
๒. นายนิรุต	แสงอบ	กรรมการ
๓. นายมาโนช	แดงตุ้ม	กรรมการ
๔. นายณัฐวุฒิ	นลินรัตน์กุล	กรรมการ
๕. นายประธาน	สายคำ	กรรมการ
๖. นายคณาวุฒิ	หริรักษ์	กรรมการ
๗. นายศุภวิช	ปานมณี	กรรมการ
๘. นายพลวัฒน์	พูลทรัพย์	กรรมการ
๙. นายอนันต์วัฒน์	ชุตیمانนท์	กรรมการ
๑๐. นายนพพร	กำพริ้ว	กรรมการ

๔/ ๑๑. นายศิวัชรธมนต์....

๑๑. นายศิวัชรธมนต์	รัตนภูมิ	กรรมการ
๑๒. นายณัฐพัชร	วรกุลวรรณะ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. แม่บ้าน คนงาน และคนสวน คณะมนุษยศาสตร์		คณะทำงาน
๑๔. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คณะมนุษยศาสตร์		คณะทำงาน

หน้าที่ - วางแผนกำหนดรูปแบบการจัดงาน ตกแต่งสถานที่ บรรยากาศในงานทั้งภายในและภายนอก โดยประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ ในแต่ละกิจกรรม

- จัดเตรียมเครื่องเสียง อุปกรณ์เครื่องมือสื่อโสตทัศนูปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินโครงการ
- จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะเก้าอี้ โฟเตียม และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน
- จัดผังที่นั่ง จัดเตรียมเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมงานให้เพียงพอ
- จัดเตรียมทำความสะอาดอาคารทั้งภายในและภายนอก

๙. คณะทำงานฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นายณัฐพัชร	วรกุลวรรณะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวคนัมพร	เดชาชาญ	กรรมการ
๓. นางสาวคณิดา	อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
๔. นางสาวภาภรณ์	แสงอบ	กรรมการ
๕. นางสาวสุกัญญา	เกิดบึงพร้าว	กรรมการ
๖. นางสาววรรณพัชร	ไชยศักดิ์นเรศ	กรรมการ
๗. นางสาวกาญจนา	ทองอ่อน	กรรมการ
๘. นางสาววิมลมาศ	พจมานทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยในเรื่องของอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม สำหรับผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ ดูแลและอำนวยความสะดวกในเรื่องอาหารแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายของที่ระลึก

๑. นางสาวมณีนุช	ประกรรชวัด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัชชา	แก้วเจริญเนตร	กรรมการ
๒. นางสาวพรภุชรี	โพธิ์ทอง	กรรมการ
๓. นางวรรณภา	แดงตุ้ม	กรรมการและเลขานุการ
๔. ศิษย์เก่าคณะมนุษยศาสตร์		คณะทำงาน

หน้าที่ - วางแผนการจัดหาอาหารและเครื่องดื่มในงาน
- จัดเตรียมภัตตาหารสำหรับถวายพระสงฆ์ในวันทำบุญ โดยประสานงานกับฝ่ายพิธีสงฆ์และผู้เข้าร่วมโครงการ
- ดูแลจัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีตั้งประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยศรีสุทนต์ สำหรับผู้มีความประสงค์ร่วมทำบุญบูชาเหรียญและองค์พระแม่สร้อยศรีสุทนต์

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายการแสดง

๑. ดร. ภูริดา	เรืองจริยศ	ประธานกรรมการ
๒. ดร. รุ่งนภา	ฉิมพุด	กรรมการ

๕/ ๓. อาจารย์รัชดาพร...

๓. อาจารย์รัชดาพร	สุคโต	กรรมการ
๔. ดร.จิตติมา	นาคิเกท	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาศรี ศรีประดิษฐ์		กรรมการ
๖. ดร.ณัฐวัฒน์	สิทธิ	กรรมการ
๗. ดร.อุบลวรรณ	โตอวยพร	กรรมการและเลขานุการ
๘. นิสิตภาควิชาศิลปะการแสดง		คณะทำงาน
๙. ศิษย์เก่าคณะมนุษยศาสตร์		คณะทำงาน

หน้าที่ - ดูแล ฝึกซ้อม และควบคุมการแสดง เพื่อบวงสรวงและรำถวายในพิธีตั้งประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยสวดี

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายดนตรีไทย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.โสภณ ลาวรรณ		ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุตรี สุขปาน		กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ผลนิโครธ		กรรมการและเลขานุการ
๔. นิสิตสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ไทย ภาควิชาดนตรี		คณะทำงาน

หน้าที่ - ดูแล ฝึกซ้อม และควบคุมการบรรเลงปี่พาทย์ในพิธีตั้งประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยสวดี

- ดูแล ฝึกซ้อม และควบคุมการบรรเลงปี่พาทย์ประกอบการแสดง ในการรำบวงสรวงเนื่องในพิธีตั้งประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยสวดี

๑๓. คณะทำงานฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาววิมลมาศ	พจมานทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายอนันต์วัฒน์	ชุตีมานนท์	กรรมการ
๓. นายพลวัฒน์	พูลทรัพย์	กรรมการ

หน้าที่ - ดูแลและจัดเตรียมยานพาหนะสำหรับการดำเนินงานขนย้ายอุปกรณ์ในการเตรียมงานและการจัดงานพิธีตั้งประดิษฐานองค์พระแม่สร้อยสวดี

- จัดยานพาหนะรับ - ส่ง ผู้บริหาร คณาจารย์ แขกรับเชิญและผู้เข้าร่วมโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์