



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์

ที่ ๑๕๐/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติศิลปินท้องถิ่น

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จะจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติศิลปินท้องถิ่น ในวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ อาคารวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น ๑, อาคารพิพิธภัณฑน์ผ้า บริเวณโถงชั้นล่าง และอาคาร คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร HU ๑๑๐๓ (Slope) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติศิลปินท้องถิ่น และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางด้านศิลปวัฒนธรรมระหว่าง คณะมนุษยศาสตร์กับหน่วยงานภายนอก ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและมรดกภูมิปัญญา ทางวัฒนธรรมท้องถิ่น Soft Power สู่การพัฒนาชาติ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติศิลปินท้องถิ่น ดังนี้

ที่ปรึกษาและอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | หัวหน้าคณะที่ปรึกษา |
| ๒) รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | คณะที่ปรึกษา |
| ๓) ผู้ช่วยคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | คณะที่ปรึกษา |
| ๔) หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ | คณะที่ปรึกษา |

หน้าที่ - ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะทำงานฝ่ายประสานงานและดำเนินการ

- | | |
|--|-----------------|
| ๑) รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางวรรณภา แต่งดุ่ม | คณะทำงาน |
| ๓) นายสิวัชรธมนต์ รัตนภูมิ | คณะทำงาน |
| ๔) นายณัฐพัชร์ วรกุลวรรณะ | คณะทำงาน |

หน้าที่ - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
- วางแผนและกำหนดแผนการดำเนินโครงการกิจกรรม ประสานการดำเนินงานกับคณะทำงานแต่ละฝ่ายเพื่อการจัดเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการและการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ติดต่อประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานและพิธีการ

๑) รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) นางวรรณภา แดงตุ้ม	คณะกรรมการ
๓) นายศิวัชรธมนต์ รัตนภูมิ	คณะกรรมการ
๔) นายณัฏฐพัชร วรกุลวรรณะ	คณะกรรมการ
๕) นางสาวมณีนุช ประกรรชวัติ	คณะกรรมการ
๖) นางสาวโสภภาพรรณ คุปตะนาวิ	คณะกรรมการ
๗) นางสาววิมลมาศ พจมานทอง	คณะกรรมการ
๘) นางสาววรรณพัชร ไชยศักดิ์เนตร	คณะกรรมการ
๙) นางประภัสสร แก้ววรรณดี	คณะกรรมการ

- หน้าที่**
- จัดหาพิธีกร จัดทำคำกล่าวเปิด - กล่าวรายงาน และเชิญประธานในพิธีเปิดงาน
 - จัดลำดับพิธีการ ควบคุมและกำกับรายการในช่วงพิธีการให้เป็นไปตามลำดับกำหนดการ
 - จัดรูปแบบพิธีการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามความเหมาะสม
 - จัดทำใบรับลงทะเบียน ใบประกาศ และเอกสารต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในโครงการ
 - ดูแลความเรียบร้อยและประสานการดำเนินงานในช่วงพิธีการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและรับลงทะเบียน

๑) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) นางสุภาภรณ์ แสงอบ	คณะกรรมการ
๓) นางสาวสุกัญญา เกิดบึงพร้าว	คณะกรรมการ
๔) นางสาวคณิดา อินทร์ประสิทธิ์	คณะกรรมการ
๕) นางสาวสุชชี ลิ้ม ศรีตระกูล	คณะกรรมการ
๖) นางสิรินภา โอภาสพงศ์พิพัฒน์	คณะกรรมการ
๗) นางสาวศิวพร สุขสวัสดิ์	คณะกรรมการ
๘) นางสาวจิรัชยา เปรียญกุล	คณะกรรมการ
๙) นางสาวอรนุช ชื่นจันทร์เกิด	คณะกรรมการ
๑๐) นางสาวสิริกาญจน์ ยอดบุรี	คณะกรรมการ
๑๑) นางรัตนภรณ์ กุลจันทร์	คณะกรรมการ
๑๒) นางสาวพรภุชรี โพธิ์ทอง	คณะกรรมการ
๑๕) นางสาวณิชา แก้วเจริญเนตร	คณะกรรมการ

- หน้าที่**
- รับลงทะเบียน แจกเอกสารการ อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
 - ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประธานในพิธีเปิด ผู้บริหาร คณาจารย์ แขกผู้มีเกียรติ

ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการ
(กลุ่มที่ ๑ สาขาวรรณศิลป์, กลุ่มที่ ๒ สาขาสังคีตศิลป์ และกลุ่มที่ ๓ สาขานาฏยศิลป์)

๑) รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) อาจารย์ณัฐณัฐ อินทรกำแหง	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๑)
๓) อาจารย์ธนบัตร ใจอินทร์	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๑)
๔) อาจารย์อรจิรา อัจฉริยไพบุลย์	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๑)
๕) ดร.ภูมินทร์ ภูมิตัน	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๒)
๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ต.ดร.โสภณ ลาวรรณ	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๒)
๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย ผลนิโครธ	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๒)
๘) ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุตรี สุขปาน	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๒)
๙) อาจารย์รัชดาพร สุกโต	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๓)
๑๐) ดร.อุบลวรรณ โตอวยพร	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๓)
๑๑) ดร.รุ่งนภา นิยมพัฒน์	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๓)
๑๒) ดร.จิตติมา นาคีเกท	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๓)
๑๓) รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาศรี ศรีประดิษฐ์	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๓)
๑๔) นางสาวธัญญา จรบุรี	คณะกรรมการ (กลุ่ม ๓)
๑๕) นายณัฐพัชร์ วรกุลวรรณะ	คณะกรรมการและเลขานุการ (กลุ่ม ๑)
๑๖) นายศิวัชรธมนต์ รัตนภูมิ	คณะกรรมการและเลขานุการ (กลุ่ม ๒)
๑๗) นางวรรณภา แต่งตุ้ม	คณะกรรมการและเลขานุการ (กลุ่ม ๓)

หน้าที่ - ดูแล ประสานการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการของแต่ละกลุ่ม

คณะกรรมการฝ่ายผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์

๑) รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) นายณัฐวุฒิ นลินรัตน์กุล	คณะกรรมการ
๓) นายประธาน สายคำ	คณะกรรมการ
๔) นายคณาวุฒิ หริรักษ์	คณะกรรมการ
๕) นายศุภวิช ปานมณี	คณะกรรมการ
๖) นางสาวสุรีย์พร ชุมแสง	คณะกรรมการ

หน้าที่ - จัดทำและผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก
- จัดเตรียมอุปกรณ์ด้านโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพนิ่ง หรือถ่ายภาพวิดีโอการทำกิจกรรม
- ดูแลและอำนวยความสะดวกการใช้อุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงานโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์สื่อทัศนูปกรณ์

๑) รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) นายมานพ แดงตุ้ม	คณะกรรมการ
๓) นายนิรุต แสงอบ	คณะกรรมการ
๔) นายมาโนช แดงตุ้ม	คณะกรรมการ
๕) นายณัฐวุฒิ นลินรัตน์กุล	คณะกรรมการ
๖) นายประธาน สายคำ	คณะกรรมการ
๗) นายคณาวุฒิ หิริรักษ์	คณะกรรมการ
๘) นายศุภวิช ปานมณี	คณะกรรมการ
๙) นายพลวัฒน์ พูลทรัพย์	คณะกรรมการ
๑๐) นายอนันต์วัฒน์ ชูติมานนท์	คณะกรรมการ
๑๑) นายนพพร กำพรว้า	คณะกรรมการ
๑๒) นายศิวัชรธมนต์ รัตนภูมิ	คณะกรรมการ
๑๓) นายณัฐพัชร์ วรกุลวรรณะ	คณะกรรมการ

หน้าที่ - ดูแลจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์สื่อทัศนูปกรณ์ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม เวทีการแสดง การแสดงพิธีเปิด ที่นั่งชมการแสดง จุดรับประทานอาหารสำหรับผู้บริหาร วิทยากร แขกรับเชิญ และผู้เข้าร่วมโครงการ และอื่น ๆ ด้านสถานที่และอุปกรณ์

คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางสาววิมลมาศ พจมานทอง	คณะกรรมการ
๓. นายพลวัฒน์ พูลทรัพย์	คณะกรรมการ
๔. นายอนันต์วัฒน์ ชูติมานนท์	คณะกรรมการ

หน้าที่ - ดูแลและจัดเตรียมยานพาหนะสำหรับการดำเนินงาน ขนย้ายอุปกรณ์
- จัดยานพาหนะรับ - ส่ง ผู้บริหาร คณาจารย์ แขกรับเชิญและผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางวรรณภา แดงตุ้ม	คณะกรรมการ
๓. นางสาวโสภารรณ คุปตะนาวัน	คณะกรรมการ
๔. นางสาวคนัพร เตชาชาญ	คณะกรรมการ
๕. นางสาววิมลมาศ พจมานทอง	คณะกรรมการ
๖. นายณัฐพัชร์ วรกุลวรรณะ	คณะกรรมการ

หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยในเรื่องของอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
- จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม สำหรับผู้บริหาร วิทยากร แขกผู้มีเกียรติ ดูแล
และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวอรกัญญา ราษฎร์ทองกลาง	คณะทำงาน
๓. นางสาวศรินทิพย์ บริบูรณ์มงคล	คณะทำงาน
๔. นางสาวพจนีย์ สีเยี่ยม	คณะทำงาน
๕. นางพิมพ์พร สีสังข์	คณะทำงาน
๖. นางวรรณภา แต่งตุ้ม	คณะทำงาน

หน้าที่ - ให้คำแนะนำการและจัดทำเอกสารที่ใช้ประกอบการเบิก-จ่าย
- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการเบิก - จ่าย ในการดำเนินโครงการฯ

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวจเรช แก้วพฤกษ์	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางกาญจนา ทองอ่อน	คณะทำงาน
๓. นางสาววิไลพร ขอบคุณ	คณะทำงาน
๔. นางวรรณภา แต่งตุ้ม	คณะทำงาน

หน้าที่ - จัดทำแบบประเมินโครงการ
- วิเคราะห์ผลการประเมินจากแบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ
- สรุปผลประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะฯ

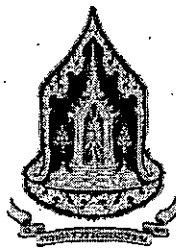
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุษา สุวรรณประเทศ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์



กำหนดการ

โครงการเชิดชูเกียรติศิลปินท้องถิ่น

วันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ อาคารวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น ๑ , อาคารพิพิธภัณฑ์ผ้า ณ บริเวณโถงชั้นล่าง
และห้อง HU ๑๑๐๓ อาคารคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

วันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิดโครงการเชิดชูเกียรติศิลปินท้องถิ่น ณ อาคารวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น ๑
มหาวิทยาลัยนเรศวร

- กล่าวรายงานวัตถุประสงค์โครงการ โดย คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
- กล่าวเปิดโครงการ ประธานในพิธีเปิด โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
- พิธีมอบเกียรติบัตร ประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติศิลปินท้องถิ่น
วิทยาการอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้ “สาขาวรรณศิลป์ สังคีตศิลป์ และ
นาฏศิลป์”
- การแสดงชุด “หุ่นกระบอกไทย มรดกภูมิปัญญาวัฒนธรรมแห่งแผ่นดิน”
โดย คณะนักแสดงจากบ้านตุ๊กกะตุนหุ่นกระบอกไทย

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

การถ่ายทอดองค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น จากศิลปินท้องถิ่น

๑) สาขาวรรณศิลป์

กลุ่มที่ ๑ การถ่ายทอดองค์ความรู้และอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อเรื่อง

“อัตลักษณ์ท้องถิ่นที่มีอิทธิพลต่อการเขียนกวีนิพนธ์เชิง

สร้างสรรค์” ณ ห้อง HU ๑๑๐๓ (Slope) คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยนเรศวร

วิทยาการโดย นายสัญญา พาณิชยเวช นักเขียนและบรรณาธิการ

สำนักพิมพ์และศูนย์รวมงานศิลปะ “โรงนาบ้านไร่”

๒) สาขาสังคีตศิลป์

กลุ่มที่ ๒ เสวนา “ดนตรีมิ่งละครพิษณุโลก: อดีต ปัจจุบัน และอนาคต”

ณ อาคารวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยนเรศวร

(จัดโดย กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม)

วิทยาการโดย ร.ต.ประโยชน์ ลูกพลับ ละขมิ้นทรศการ

ศิลปินพื้นบ้านและปราชญ์ชาวบ้านของจังหวัดพิษณุโลก

ผู้สืบทอดและอนุรักษ์ “ดนตรีมิ่งละคร”

๓) สาขานาฏยศิลป์

กลุ่มที่ ๓ กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้และอบรมเชิงปฏิบัติการ
ในหัวข้อเรื่อง “ศิลปะการเชิดหุ่นกระบอกไทย มรดกภูมิปัญญา
ทางวัฒนธรรมแห่งแผ่นดิน” ณ อาคารวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น ๑
มหาวิทยาลัยนเรศวร
วิทยาการโดย ดร.นิเวศ แววมณะ ครูช่างศิลปหัตถกรรมไทย
ผู้ก่อตั้งพิพิธภัณฑสถานและโรงหุ่นกระบอก "บ้านตุ๊กกะต๋น
หุ่นกระบอกไทย"

เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. (พักรับประทานอาหารกลางวัน)

เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. การอบรมเชิงปฏิบัติการ

๑) สาขาวรรณศิลป์

กลุ่มที่ ๑ การถ่ายทอดองค์ความรู้และอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อเรื่อง
“อัตลักษณ์ท้องถิ่นที่มีอิทธิพลต่อการเขียนกวีนิพนธ์เชิงสร้างสรรค์”
ณ ห้อง HU ๑๑๐๓ (Slope) คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
นเรศวร (ต่อ)

๒) สาขาสังคีตศิลป์

กลุ่มที่ ๒ การถ่ายทอดองค์ความรู้และอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อเรื่อง
“มังคละพิชฌุโลก อัตลักษณ์มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม
ท้องถิ่น จังหวัดพิชฌุโลก” ณ อาคารพิพิธภัณฑสถาน บริเวณโถงชั้น ๑
มหาวิทยาลัยนเรศวร
วิทยาการโดย ร.ต.ประโยชน์ ลูกพลับ ศิลปินพื้นบ้านและปราชญ์
ชาวบ้านผู้อนุรักษ์ดนตรีพื้นบ้าน และก่อตั้งชมรมอนุรักษ์ดนตรี
พื้นบ้านมังคละ จังหวัดพิชฌุโลก และทีมวิทยากรถ่ายทอดการ
เล่นดนตรีมังคละ

๓) สาขานาฏยศิลป์

กลุ่มที่ ๓ กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้และอบรมเชิงปฏิบัติการ
ในหัวข้อเรื่อง “ศิลปะการเชิดหุ่นกระบอกไทย มรดกภูมิปัญญาทาง
วัฒนธรรมแห่งแผ่นดิน” ณ อาคารวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัย
นเรศวร (ต่อ)

เวลา ๑๖.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. การแสดงผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ พร้อมถ่ายภาพร่วมกัน
(ตามกลุ่ม ตามห้องที่ฝึกอบรม)

เวลา ๑๖.๓๐ น. เสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสม

- พักรับประทานอาหารว่าง (ช่วงเช้า) เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น.

(ช่วงบ่าย) เวลา ๑๐.๑๕ น. – ๑๐.๓๐ น.