



## คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมนิสิต

ที่ ๐๙๕ /๒๕๖๗

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมนิสิต

ด้วย ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้กำหนดจัดโครงการเตรียมความพร้อมนิสิต ในวันอาทิตย์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องสุวรรณภิภาน อาคารคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ด้านไวยากรณ์ของนิสิต ให้มีระดับที่สูงขึ้น และเตรียมความพร้อมให้แก่นิสิตชั้นปีที่ ๑ ในการเรียนวิชาเอกบังคับ

เพื่อให้การดำเนินงานในโครงการเตรียมความพร้อมนิสิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ มีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมนิสิต ตามรายชื่อดังนี้

#### คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                           |               |
|-------------------------------------------|---------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์                    | ที่ปรึกษา     |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                    | ที่ปรึกษา     |
| ๓. หัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ               | ประธานกรรมการ |
| ๔. รองหัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ            | กรรมการ       |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ       |

- หน้าที่
๑. วางแผน ให้ข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมนิสิต
  ๒. กำกับ ติดตาม และพิจารณาสนับสนุนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วง ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

#### คณะกรรมการดำเนินงาน

##### ๑. ฝ่ายอาหาร

- |                                          |               |
|------------------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวอาจารย์ชนิศา แสงสังข์           | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา จันทร์นวล | กรรมการ       |
| ๓. นางสาวรุ่งกาญจน์ ประทุมทอง            | กรรมการ       |
| ๔. นิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ ๒-๔ | กรรมการ       |

- หน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

##### ๒. ฝ่ายจัดเตรียมสถานที่

- |                                          |               |
|------------------------------------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพรัตน์ จันทร์สิงหา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.นิชภารัสมี รักษาสัตย์              | กรรมการ       |
| ๓. ดร.สุวิมล ใจยศ                        | กรรมการ       |
| ๔. นิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ ๒-๔ | กรรมการ       |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมห้องประชุมสำหรับใช้ในการดำเนินโครงการฯ

๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับใช้รับประทานอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

๓. ฝ่ายประเมินผล

๑. นางอิสริยาภรณ์ ทองทับ ประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธารัตน์ ศรีวันทนียกุล กรรมการ

๓. ดร.พิชญาภา สิริเดชกุล กรรมการ

๔. นิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ ๒-๔ กรรมการ

หน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล วิเคราะห์ผลข้อมูล และสรุปรายงานการดำเนินโครงการฯ

๔. ฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน

๑. ดร.สุวนันทน์ อินมนี ประธานกรรมการ

๒. ดร.ธิติชญาณ์ ศราก้า กรรมการ

๓. ดร.หรินฟ้า พัฒนพงศ์พิทักษ์ กรรมการ

๔. นิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ ๒-๔ กรรมการ

หน้าที่ จัดทำรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ รับลงทะเบียน ดูแลต้อนรับและอำนวยความสะดวกให้แก่  
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๕. ฝ่ายกิจกรรม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล สุรนัคครินทร์ ประธานกรรมการ

๒. นายราชา ชาญลินธุ์ กรรมการ

๓. นางสาวดวงพร ทองน้อย กรรมการ

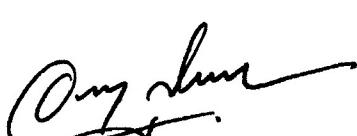
๔. Dr. Chon J Neville กรรมการ

๕. Mr. Kyle Nathan Kohler กรรมการ

๖. นิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ ๒-๔ กรรมการ

หน้าที่ รับผิดชอบ ดูแลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุษา สุวรรณประเทศไทย)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์