



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์
ที่ ๐๓๙ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการบูรณาการข้ามศาสตร์ในการออกแบบ
และสร้างสรรค์งานทางด้านศิลปะการแสดง

ด้วย ภาควิชาศิลปะการแสดง คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดจัดโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการบูรณาการข้ามศาสตร์ในการออกแบบและสร้างสรรค์งานทางด้านศิลปะการแสดง ในวันที่ ๒๙-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ รูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Meetings และบริเวณพื้นที่ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และในวันที่ ๔-๖ เมษายน ๒๕๖๕ ณ อุทยานประวัติศาสตร์ จังหวัดสุโขทัย

เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังมีรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าภาควิชาศิลปะการแสดง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางรัตนาภรณ์ กุลจันทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. สนับสนุนการจัดเตรียมงานโครงการฯ ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์รัชดาพร | สุศุโต | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์วรวิทย์ | ทองเนื้ออ่อน | กรรมการ |
| ๓. ดร.รุ่งนภา | ฉิมพุด | กรรมการ |
| ๔. ดร.จิตติมา | นาคีเภท | กรรมการ |
| ๕. ดร.ภริตา | เรืองจรรย์ศ | กรรมการ |
| ๖. นายณัฐวัฒน์ | สิทธิ | กรรมการ |
| ๗. นางรัตนาภรณ์ | กุลจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ประสานงานในทุกๆ ฝ่ายให้โครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
๒. จัดลำดับพิธีการและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการออนไลน์

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ณัฐวัฒน์ | สิทธิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์วรวิทย์ | ทองเนื้ออ่อน | กรรมการ |
| ๓. ดร.ภริตา | เรืองจิรายศ | กรรมการ |
| ๔. นางรัตนภรณ์ | กุลจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดลำดับพิธีการและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการใช้ระบบออนไลน์
 ๒. ดำเนินการสร้างโปรแกรม ZOOM Meetings และทำหน้าที่พิธีกรตามความเหมาะสม
 ๓. ควบคุมดูแลให้ระบบการนำเสนอสัมมนาสิ้นสุดหลังฝึกงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ณัฐวัฒน์ | สิทธิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรัตนภรณ์ | กุลจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
- จัดทำแบบประเมินในรูปแบบออนไลน์ Google Form สรุปผลการประเมินโครงการ และรายงานผลการดำเนินโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.อัญญา สังขพันธานนท์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์