



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์

ที่ ๐๓๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการไหว้ครูและครอบครุนาฏศิลป์ไทย

ด้วย ภาควิชาศิลปการแสดง คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดจัดโครงการไหว้ครูและครอบครุนาฏศิลป์ไทย ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โถงชั้น ๒ อาคารอุทยานสมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังมีรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าภาควิชาศิลปการแสดง | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. นางรัตนาภรณ์ กุลจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดโครงการไหว้ครูและครอบครุนาฏศิลป์ไทย รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง
๒. ให้ข้อคิด ข้อเสนอแนะ และคำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินโครงการไหว้ครูและครอบครุนาฏศิลป์ไทย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. พิจารณาสันับสนุนการจัดเตรียมงานโครงการฯ ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน

- | | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวรัชดาพร | สุศโต | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.รุ่งนภา | ฉิมพุด | กรรมการ |
| ๓. ดร.จิตติมา | นาคีเกท | กรรมการ |
| ๔. ดร.อุริตา | เรื่องจรรย์ศ | กรรมการ |
| ๕. นายวรวิทย์ | ทองเนื่ออ่อน | กรรมการ |
| ๖. นายณัฐวัฒน์ | สิทธิ | กรรมการ |
| ๗. นางรัตนาภรณ์ | กุลจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ รับลงทะเบียน และต้อนรับผู้ที่เข้าร่วมพิธีไหว้ครู และจัดแถวนิสิตและนักเรียนที่เข้าร่วมพิธีให้เรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายคัดกรองและตรวจ ATK โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๑. ดร.ภุริตา	เรื่องจรรย์ศ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวคนั้มพร	เตชาชาญ	กรรมการ
๓. นางสาววิมลมาศ	พจมานทอง	กรรมการ
๔. นายณัฏฐพัชร์	วรกุลวรรณะ	กรรมการ
๕. นางรัตนาภรณ์	กุลจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รับผลตรวจโควิด-๑๙ ที่ผู้เข้าร่วมนำมายื่น โดยต้องเป็นผลที่ตรวจมาแล้วไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง
๒. แจกแบบคัดกรองให้ผู้เข้าร่วมได้ประเมินตนเองก่อนเข้าร่วมโครงการ
๓. ตรวจสอบ ดูแล ให้ความช่วยเหลือ ตอบข้อคำถาม และอำนวยความสะดวกให้ผู้เข้าร่วมขณะตรวจ ATK โดยกำกับให้การตรวจเป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ภายใต้มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. ดร.ภุริตา	เรื่องจรรย์ศ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัชดาพร	สุศโต	กรรมการ
๓. ดร.รุ่งนภา	ฉิมพุด	กรรมการ
๔. ดร.จิตติมา	นาคีเกท	กรรมการ
๕. นายวรวิทย์	ทองเนื้ออ่อน	กรรมการ
๖. นางรัตนาภรณ์	กุลจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนพิธีพราหมณ์
๒. เชิญประธานในพิธีเปิดงานและแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน
๓. ต้อนรับประธานเปิดงานและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
๔. ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนพิธีการในวันพิธีเปิด / พิธีปิด
๕. ดูแลและประสานการดำเนินงานในช่วงพิธีการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

คณะกรรมการฝ่ายดนตรีไทย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย	ผลนิโครธ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุตรี	สุขปาน	กรรมการ
๓. นิสิตสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ไทย		กรรมการ
๔. นางรัตนาภรณ์	กุลจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ติดต่อประสานงานเรื่องดนตรีที่ใช้บรรเลงในพิธี และบรรเลงดนตรีในพิธี

คณะกรรมการฝ่ายตั้งเคียรเทพเจ้า

๑. นายวรวิทย์	ทองเนื้ออ่อน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภูริดา	เรื่องจรรย์ศ	กรรมการ
๓. นางรัตนารณ์	กุลจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดมณฑลพิธีและตั้งเคียรเทพเจ้า

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายธีรน้อย	รัตนภูมิ	ประธานกรรมการ
๒. นายวรวิทย์	ทองเนื้ออ่อน	กรรมการ
๓. นายณัฐพัชร์	วรกุลวรรณะ	กรรมการ
๔. นายพลวัฒน์	พุลทรัพย์	กรรมการ
๕. นายสมศักดิ์	ทองนอก	กรรมการ
๖. นางรัตนารณ์	กุลจันทร์	กรรมการเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธีไหว้ครู
๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับประกอบพิธีพุทธ
๓. จัดเครื่องเสียงและไมโครโฟนที่ใช้ในพิธี

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

๑. ดร.ภูริดา	เรื่องจรรย์ศ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุรีย์พร	ชุมแสง	กรรมการ
๓. นางรัตนารณ์	กุลจันทร์	กรรมการเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์การจัดงานโครงการไหว้ครูและครอบครุณาญาติศิลป์ไทย
๒. บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอทัศนการณ์การดำเนินโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางสาวรัชดาพร	สุคโต	ประธานกรรมการ
๒. ดร.ภูริดา	เรื่องจรรย์ศ	กรรมการ
๓. นางสาวคนัมพร	เตชาชาญ	กรรมการ
๔. นางสาววิมลมาศ	พจมานทอง	กรรมการ
๕. นางรัตนารณ์	กุลจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานและจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มในวันจัดโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายอาหารเครื่องดื่ม และเครื่องสังเวยในพิธี

๑. ดร.ภูริดา	เรืองจิรยศ	ประธานกรรมการ
๒. ดร.จิตติมา	นาคีเกท	กรรมการ
๓. นายวรวิทย์	ทองเนื้ออ่อน	กรรมการ
๔. นางรัตนาภรณ์	กุลจันทร์	กรรมการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับครูประกอบพิธี นักดนตรี และวิทยากร
๒. จัดเตรียมและทำความสะอาดภาชนะที่ใช้ในพิธี
๓. จัดเตรียมเครื่องสังเวยที่ใช้ในพิธี

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นางสาวพรรตรี	สุโยธินรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรกัญญา	ราชฤทธิ์ทองกลาง	กรรมการ
๓. นางสาวศิรินทิพย์	บริรุ่งมงคล	กรรมการ
๔. นางพิมพ์พร	สีสังข์	กรรมการ
๕. นางสาวพจนีย์	สีเอี่ยม	กรรมการ
๖. นางรัตนาภรณ์	กุลจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดทำบัญชีแสดงรายรับ – รายจ่าย งบประมาณของโครงการไหว้ครูและครอบครุนาฏศิลป์ไทย
- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดพิธีไหว้ครู

คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาววิมลมาศ	พจมานทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายสมศักดิ์	ทองนอก	กรรมการ
๓. นายพลวัฒน์	พูลทรัพย์	กรรมการ
๔. นางรัตนาภรณ์	กุลจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดพาหนะรับ – ส่ง และประสานงานกับทุกฝ่าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังขพันธานนท์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์