



คำสั่งคณะกรรมการคณาจารย์

ที่ ๑๒๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการถ่ายทอดความรู้อาจารย์ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

ด้วย คณะคณาจารย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดจัดโครงการถ่ายทอดความรู้อาจารย์ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ คณะคณาจารย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้ความรู้ มุมมอง และเทคนิค จากการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์ผู้เกษียณอายุราชการ รวมถึงจรรยาบรรณในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังมีรายนามต่อไปนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

๑. คณบดีคณะคณาจารย์	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีคณะคณาจารย์	กรรมการ
๓. หัวหน้าภาควิชา	กรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ	กรรมการ
๕. หัวหน้างาน	กรรมการ

**หน้าที่** - ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยการให้แก่คณะทำงานฝ่ายต่างๆ  
- กำกับดูแลให้การดำเนินงานการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

**คณะทำงานฝ่ายดำเนินงานและประสานงานทั่วไป**

๑. นางสาวโสภภาพรรณ	เกียรติประกอบ	คณะทำงาน
๒. นางสาวพศุภภัทร	เจริญทรัพย์	คณะทำงาน

**หน้าที่** - ประสานงานจัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเตรียมการจัดโครงการฯ  
- ติดต่อ ประสานงานกับวิทยากร  
- จัดทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากร และผู้เข้าร่วมโครงการฯ  
- จัดทำแฟ้มเซ็นชื่อ  
- ติดต่อเกี่ยวกับการซื้อของที่ระลึก  
- ติดต่อประสานงานการแสดง และจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์การแสดง  
- ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ  
- ประเมินผลการจัดโครงการและจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน  
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและพิธีการ

๑. นางสาววิมลมาศ	พจมานทอง	คณะกรรมการ
๒. นางประภัสสร	แก้ววรรณดี	คณะกรรมการ
๓. นายธีรน้อย	รัตนภูมิ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวโสภภาพรรณ	เกียรติประกอบ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวพฤศภัทร	เจริญทรัพย์	คณะกรรมการ

- หน้าที่
- ประสานงานและดำเนินการด้านพิธีการตามกำหนดการโครงการฯ
  - รับผิดชอบเป็นผู้เข้าร่วมโครงการ และอำนวยความสะดวกต่างๆ
  - ประสานงานติดต่อพิธีกร
  - ประสานงานกับภาควิชาภาษาไทย และภาควิชาภาษาตะวันตก

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ

๑. นางสาวสุรีย์พร	ชุมแสง	คณะกรรมการ
๒. นายณัฐวุฒิ	นลินรัตน์กุล	คณะกรรมการ

- หน้าที่
- ดำเนินการถ่ายภาพกิจกรรมตลอดโครงการฯ
  - ดำเนินการออกแบบสื่อบุคคล และสื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ

คณะกรรมการฝ่ายอาหาร และเครื่องดื่ม

๑. นางสาววิมลมาศ	พจมานทอง	คณะกรรมการ
๒. นางประภัสสร	แก้ววรรณดี	คณะกรรมการ
๓. นางสาวโสภภาพรรณ	เกียรติประกอบ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวพฤศภัทร	เจริญทรัพย์	คณะกรรมการ

- หน้าที่
- ประสานงานด้านอาหาร และเครื่องดื่ม

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นางสาวพรตรี	สุโยธินรัตน์	คณะกรรมการ
๒. นางสาวอรกัญญา	ราชฤทธิ์ทองกลาง	คณะกรรมการ
๓. นางสาวศรินทิพย์	บริบูรณ์มงคล	คณะกรรมการ
๔. นางสาวรัตนา	สมบูรณ์	คณะกรรมการ
๕. นางสาวพฤศภัทร	เจริญทรัพย์	คณะกรรมการ

- หน้าที่
- ดูแลการเบิกจ่ายเงินและวัสดุในการดำเนินโครงการฯ
  - รวบรวมเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย และดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

**คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และโสตทัศนอุปกรณ์**

๑. นายมานพ	แดงคุ้ม	คณะกรรมการ
๒. นายนิรุต	แสงอบ	คณะกรรมการ
๓. นายคณาวุฒิ	หริรักษ์	คณะกรรมการ
๔. นายประธาน	สายคำ	คณะกรรมการ
๕. นายศุภวิช	ปานมณี	คณะกรรมการ
๖. นายไพศาล	สังข์แก้ว	คณะกรรมการ
๗. นายพลวัฒน์	พูลทรัพย์	คณะกรรมการ
๘. นายณัฐพัชร์	วรกุลวรรณะ	คณะกรรมการ
๙. นายนพพร	กำพร้าว	คณะกรรมการ

- หน้าที่**
- จัดเตรียมสถานที่ในการดำเนินโครงการฯ
  - จัดเตรียมเครื่องเสียง อุปกรณ์เครื่องมือโสต ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินโครงการฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร. ัญญา สิงขพันธ์านนท์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์