



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก โทร. 2054

ที่ ศธ 0527.03.02/048

วันที่ 3 พฤษภาคม 2560

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมภาควิชาภาษาตะวันตก ครั้งที่ 5/2560 ที่ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ ภาควิชาภาษาตะวันตก ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการภาควิชาภาษาตะวันตก ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2560 ณ ห้องประชุม HU 1201 อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และได้รับรองรายงานการประชุมภาควิชาภาษาตะวันตก ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560 แล้วนั้น

ภาควิชาภาษาตะวันตก จึงขอส่งรายงานการประชุมภาควิชาภาษาตะวันตก ครั้งที่ 5 /2560 ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรีสุดา พุ่มชม)

หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตก

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- เพื่อโปรดทราบ และเห็นควรมอบงาน

ธุรการรวบรวม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำ

คณะทราบในคราวประชุม

ศ.ดร.วิไล

3 พ.ค. 60

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส  
ครั้งที่ 5/2560

วันพฤหัสบดีที่ 30 มีนาคม 2560 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมมนุษยศาสตร์ 1201 อาคารคณะมนุษยศาสตร์

.....

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

รายนามผู้มาประชุม

1. อาจารย์ศรีสุดา	พุ่มชม	หัวหน้าภาควิชา	ประธานฯ
2. ดร.ชอทอง	บรรจงสวัสดิ์	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
3. อาจารย์ป้อมเพชร	ตาณังกร	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
4. Mr.Denis	Francois	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
5. นางสาวศิวพร	สุขสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

รายนามผู้ไม่มาประชุม

1. ดร.ศิริพัชร	ฉานเขาวรรธน	ติตราชการ	
----------------	-------------	-----------	--

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 เรื่องขอความอนุเคราะห์ติดตามนิสิตระดับปริญญาตรีให้เข้ารับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ  
นิสิตสามารถติดต่อประสานงานได้ที่สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา เพื่อเข้ารับการทดสอบ  
นายเฉลิมศักดิ์ จุลกลับ รหัสนิสิต 56261689  
นางสาวปัทวิกาญจน์ สุวรรณเวช รหัสนิสิต 56261801

มติ มอบดร.ศิริพัชร อาจารย์ปรึกษาวิชาการติดตามกำกับให้นิสิตสองรายข้างต้นเข้าทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ

1.2 เรื่องการประกวดงานแปลวรรณกรรม ประจำปี 2560

คณะอนุกรรมการบริหารเงินทุนวรรณกรรมอำพรณ โอตระกูล ชาลส์ จะจัดให้มีการประกวดงานแปลวรรณกรรม ประจำปี 2560  
สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีและประชาชนทั่วไป โดยนิสิตระดับปริญญาตรีแปลบทความเรื่อง Le balayeur จาก Le surveillant ของ  
Gaëtan Brulotte

มติ ที่ประชุมรับทราบ พร้อมติดประกาศ

1.3 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 1014/2560 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส  
ตั้งตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2560 เป็นต้นไป

### คณะกรรมการร่างหลักสูตร

1. อาจารย์ศรีสุดา พุ่มชม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธาน	
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปิยสุดา ม้าไผ่	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.สิริจิตต์ เดชอมรชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ดร.ชอทอง บรรจงสวัสดิ์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
5. ดร.ศิริพัชร ฌานเขาวรรณ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
6. Mr. Denis François	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
7. Mr. Gaël Cehner	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
8. อาจารย์ป้อมเพชร ตามังกร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการและเลขานุการ

### คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

1. รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑารัตน์ เบญจฤทธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	ประธาน
2. ดร.วาทณี อรรถนัยสาธิต	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
3. ดร.ชอทอง บรรจงสวัสดิ์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
4. อาจารย์ศรีสุดา พุ่มชม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
5. อาจารย์ป้อมเพชร ตามังกร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
6. ดร.ศิริพัชร ฌานเขาวรรณ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการและเลขานุการ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ หัวหน้าภาควิชาคณาจารย์ทุกคนศึกษาหน้าที่ตามที่ระบุไว้

#### 1.4 เรื่องผลสำรวจข้อมูลความต้องการเปิดรายวิชา ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2559

ตามที่ ภาควิชาฯ นำส่งเอกสารสำรวจความต้องการในการเปิดรายวิชาภาคฤดูร้อนให้แก่คณาจารย์เพื่อพิจารณา โดยแจ้งให้ทราบด้วยการสอนภาคฤดูร้อน มีค่าตอบแทน ดังนั้น จะไม่สามารถนำไปคำนวณเป็นภาระงานได้ นั้น มีผู้แจ้งความประสงค์ขอเปิดรายวิชา คือ ดร.ศิริพัชร ฌานเขาวรรณ ขอเปิดรายวิชาในภาคเรียนฤดูร้อน จำนวน 2 รายวิชา คือ

1. รหัสวิชา 219454 วรรณกรรมฝรั่งเศสศตวรรษที่ 18 และ 19 2 หน่วยกิต
2. รหัสวิชา 219499 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี 6 หน่วยกิต

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.5 เรื่องการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

**มติ** มอบคณาจารย์ทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้เข้าไปประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2560

#### 1.6 เรื่องกำหนดการถอนรายวิชาโดยได้รับตัวอักษร W

ตามที่ ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียน 2/2559 ระบุให้วันที่ 18 เมษายน 2560 เป็นวันถอนรายวิชาโดยได้รับตัวอักษร W วันสุดท้าย ภาควิชาฯ ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ และอาจารย์ผู้สอนทุกท่านแจ้งคะแนนให้หนังสือทราบและให้คำแนะนำในเรื่องการถอนรายวิชา

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.7 เรื่องขอความอนุเคราะห์ประสานงานให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หัวข้อ Curiosity is the engine of intellectual achievement โดย Dr. Roslyn Marion Derrett ในวันอังคารที่ 25 เมษายน 2560 เวลา 13.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 1307



มติ ที่ประชุมรับทราบ อย่างไรก็ตาม หักหน้าภาควิชาให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าอาจารย์บางท่านอาจจะไม่ถนัดภาษาอังกฤษ นอกจากนี้ การจัดการอบรมในวันอังคารบ่าย ในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอน ในเดือนเมษายนที่มีวันหยุดเยอะ อาจจะเป็นอุปสรรคทำให้อาจารย์ชาวต่างชาติที่มีตารางสอนในวันเวลาดังกล่าวไม่สามารถเข้าอบรมได้

#### 1.8 เรื่องอาจารย์ Miguel Jaimes Bonilla แจ้งขอไม่ต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ 2561

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.9 เรื่องประกาศแนวปฏิบัติด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ หักหน้าภาควิชาขอให้อาจารย์ทุกท่านศึกษาแนวปฏิบัติ เพราะจะมีเรื่องการทำคำปรึกษานิสิตในการลงทะเบียน การถือ-ปลดถือระบบ นอกจากนี้ หักหน้าภาควิชาแจ้งที่ประชุมเรื่องจะขอแต่งตั้ง อ.ป้อมเพชร เป็นอ.ที่ปรึกษานิสิตชั้นปีที่ 1 ตั้งแต่ภาคการศึกษาฤดูร้อนเป็นต้นไป

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุมภาควิชาภาษาตะวันตก ครั้งที่ 4/2560

ตามที่ได้มีการประชุมภาควิชาภาษาตะวันตก ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2560 ณ ห้องประชุมมนุษยศาสตร์ 6202 อาคารคณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาขอให้ที่ประชุมฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรอง

มติ

#### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

##### 3.1 เรื่องผลประเมินการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมก่อนสอบกลางภาค

ตามที่ ภาควิชาฯ ได้ดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมก่อนสอบกลางภาค ระหว่างวันที่ 22-24 กุมภาพันธ์ โดยมีอาจารย์ป้อมเพชร ตาณังกร สอน 2 ชั่วโมง อาจารย์ศรีสุตา พุ่มชมสอน 4 ชั่วโมงนั้น ผู้รับผิดชอบโครงการ อาจารย์ศรีสุตา พุ่มชม ขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 35 คน

1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการแก้ปัญหาคือร้องเรียน วิชาภาษาฝรั่งเศส 2 หรือไม่ รวมผลคะแนน= 94.28 %
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ด้านไวยากรณ์เพิ่มขึ้น รวมผลคะแนน= 100%
3. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประโยชน์จากการจัดโครงการ รวมผลคะแนน=100%

##### จากข้อ 1 (ถ้าท่านตอบว่าใช่ กรุณาอธิบายว่าท่านได้รับการแก้ไขปัญหายังไง)

1. เรียนเพียง 6 ชั่วโมงครั้งนี้ ช่วยให้เข้าใจมากกว่าอาจารย์ประจำวิชาสอนมาครึ่งเทอม
2. มีการสอนวิธีจำ วิธีวิเคราะห์ประโยค แบ่งประเภทได้ชัดเจน บางครั้งอาจมีคอร์สการเขียนแกรมม่า
3. ได้รับความรู้เพิ่มเติมมากกว่าได้รับความรู้ในห้องเรียน อาจารย์สอนเข้าใจมาก และพูดกระชับไม่ยืดเยื้อ แล้วการสอนแบบนี้ได้ผลมากกว่า การเรียนด้วย e-learning หรือการเรียนด้วยตัวเองมาเรียนเสริมไม่กี่ชั่วโมง ยังเข้าใจมากกว่าเรียนในห้องครึ่งเทอม
4. ได้รับความรู้ความเข้าใจ และการอธิบายได้อย่างชัดเจน และมากขึ้นจากการเรียนในห้องเรียนประจำ มีการถามข้อข้องใจได้อย่างทันที และรวดเร็ว ที่หาได้น้อยจาก e-learning
5. ทำให้เรื่องที่ไม่เข้าใจ เข้าใจมากขึ้น
6. อาจารย์ศรีสุตา และอาจารย์ป้อมเพชร ช่วยอธิบายหลักแกรมม่าให้เข้าใจมากขึ้น อาจารย์สอนอย่างละเอียดจนเข้าใจและคิดว่ากลับไปทบทวนด้วยตัวเองด้วยเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ
7. ได้รู้เรื่องเก่าๆ ในเทอมที่แล้ว ทำให้ได้ฟื้นฟูความรู้ที่หายไป
8. การเข้าร่วมโครงการนี้ ทำให้มีความเข้าใจ มีความรู้เพิ่มขึ้นอย่างมาก ในเรื่องของไวยากรณ์ต่างๆ สามารถเข้าใจได้ง่าย มีประโยชน์ต่อการเตรียมตัวสอบอย่างมาก

9. แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการเรียนไวยากรณ์ เช่นเรื่อง article
10. เรื่องโครงสร้าง verbe
11. เข้าใจแกรมม่ามากขึ้น
12. หลังจากเข้าร่วมโครงการ ได้รู้ถึงพื้นฐานภาษาฝรั่งเศสมากขึ้น
13. สามารถเพิ่มเติมจุดอ่อนของ แกรมม่า ให้ดีขึ้น
14. เข้าใจเพิ่มขึ้น ซึ่งจะจงเป็นหัวข้อ ทำให้นำไปทบทวนเองได้อย่างเข้าใจมาก
15. ได้ทบทวนความรู้เพิ่มเติมมากขึ้น
16. ได้มีแนวทางในการทบทวนและ อ่านหนังสือสอบ
17. เข้าใจบทเรียนเพิ่มขึ้น
18. ได้พัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศสมากขึ้น
19. ฉันทึ่งรู้สึกพัฒนาขึ้น

#### ข้อเสนอแนะ

1. ควรให้จัดหาผู้สอนที่เข้าใจ
2. ควรให้จัดหาผู้สอนที่เข้าใจ แล้วไปสอนในห้องเรียน นิสิตจะได้ไม่ต้องมาเรียนเพิ่มนอกเวลา เรียนในตารางเวลายังมากแล้ว แต่ต้องมาเรียนเพิ่มอีก เพราะผู้สอน สอนไม่เข้าใจ
3. อยากให้อาจารย์ในห้อง สอนเหมือนอาจารย์ที่มาสอนซ่อมเสริมให้ และฟังข้อติเตียนบ้าง เพื่อจะได้เข้าใจในห้องเรียนเลย ควรให้ทำแบบฝึกหัดในห้องด้วย มิเช่นนั้น อาจจะต้องมีโครงการเช่นนี้อีกเรื่อยๆ
4. อยากให้จัดอีก ขอขอบคุณค่ะ
5. ชอบอาจารย์ศรีสุดา และอาจารย์ป้อมเพชร มาก แต่อาจารย์ที่สอนในวิชาหลักท่านสอนดีแต่หนูเป็นคนเข้าใจยากค่ะ
6. อยากให้จัดอีกบ่อยๆ เพราะได้เรียนรู้เพิ่มเติมมากขึ้นในเรื่องเก่าๆ
7. อยากให้มีบ่อยๆ ไม่ใช่แค่ช่วงก่อนสอนเท่านั้น
8. แอร์เย็นมากค่ะ ไม่สามารถปรับอุณหภูมิได้ ทำให้หนาวจนฟังเนื้อหาพลาด
9. อาจารย์สอนดีมาก อยากให้จัดสอนอีก
10. อาจารย์ประจำวิชาควรรับฟังเสียงวิจารณ์จากนิสิต แทนที่จะใช้คำพูดแก้ตัว เมื่อแจ้งไปแล้วแต่อาจารย์ไม่รับฟังเท่ากับ เด็กรุ่นต่อไปก็เจอปัญหาเช่นกัน แล้วอาจจะต้องมีโครงการนี้ เสริมอีก (เสียงนิสิตอาจไม่มีคำอีกต่อไป)

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และเสนอแนะให้ต่อไป ภาควิชาควรมีการประชุมกับนิสิตชั้นปีที่ 1 มากกว่านี้ เพื่อรับฟังปัญหาของนิสิตที่เพิ่งเข้ามาศึกษาและอยู่ในระยะปรับตัวกับการเรียนมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนควรรับฟังเสียงสะท้อนจากนิสิตบ้าง

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

##### 4.1 เรื่องคณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อม

คณะฯขอความอนุเคราะห์ภาควิชาภาษาตะวันตก พิจารณาอาจารย์ในสังกัด เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อม งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 1 ท่าน นอกจากนี้ คณะฯขอความอนุเคราะห์ภาควิชาสำรวจบัณฑิตในสังกัดว่ามีความประสงค์จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรโดยไม่แต่งกายตามเพศหรือไม่ หากมีให้เสนอรายชื่อ พร้อมแจ้งบัณฑิตให้เขียนใบคำร้องได้ที่งานบริการการศึกษา ภายในวันที่ 28 เมษายน 2560

**มติ** ที่ประชุมมีมติให้เสนอชื่อ ดร.ชอทอง บรรจงสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ผู้ฝึกซ้อม เสนออาจารย์ Denis François เข้านั่งในพิธี ส่วนการสำรวจบัณฑิตในสังกัดว่ามีความประสงค์จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรโดยไม่แต่งกายตามเพศหรือไม่ นั้น ได้แจ้งประธานชั้นปี และลงประกาศใน Facebook ภาควิชาแล้ว

#### 4.2 เรื่องข้อมูลจำนวนรับนิสิตเพื่อเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ระบบรับตรง (โควตา) ระบบรับกลาง และโครงการพิเศษต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2561

กองบริการการศึกษาขอข้อมูลจำนวนรับนิสิตเพื่อเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ระบบรับตรง (โควตา) ระบบรับกลาง และโครงการพิเศษต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2561

มติ ที่ประชุมมีมติให้คงจำนวนรับเข้าไว้ที่ 40 คน เหมือนเดิม

#### 4.3 เรื่องการสุ่มเลือกรายวิชาสำหรับการทวนสอบ ภาคการศึกษาปลาย/2559

ตามที่ มคอ.2 ระบุให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตรทุกภาคการศึกษา

ภาควิชาได้รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่เปิดสอน ในภาคการศึกษาปลาย/2559 ดังนี้

ดร.ชอทอง บรรจงสวัสดิ์	219261 French Civilization I	2 (1-2-3)
	219398 Research Methodology	3 (2-2-5)
ดร.ศิริพัชร ฌานเชาว์วรรณ	219352 French Literary Appreciation	2 (1-2-3)
	219104 French II	3 (1-4-4)
	219454 Eighteenth and Nineteenth Century French Literature	2(1-2-3)
อาจารย์ศรีสุดา พุ่มชม	219443 French for Secretarial Science	3 (2-2-5)
อาจารย์ป้อมเพชร ตามังกร	219104 French II	3 (1-4-4)
	219303 French Composition	2 (1-2-3) (สอนร่วมกับอาจารย์ศรีสุดา)
Mr. Miguel J. Bonilla	219102 Elementary French II	3 (2-2-5)
	219222 French Listening and Speaking II	2 (1-2-3)
Mr. Denis François	219202 French IV	3 (1-4-4)
	219304 Advanced French Writing	2 (1-2-3)
	219270 French Phonetics	2 (1-2-3)
Mr. Gaël Cehner	219231 French Reading and Writing I	2 (1-2-3)
	219345 French for Tourism II	3 (2-2-5)
	219442 French for Business	3 (2-2-5)

มติ เนื่องจากในเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตร มีประเด็นเรื่อง การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน ที่ประชุมจึงมีมติให้ทวนสอบในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนมากกว่าหนึ่งกลุ่ม ได้แก่ รายวิชา 219104 French II, 219222 French Listening and Speaking II, 219231 French Reading and Writing I, 219443 French for Secretarial Science, 219398 Research Methodology, 219202 French IV และในระหว่างการทวนสอบ ขอความกรุณาอาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมการทวนสอบโดยพร้อมเพรียงกันเพื่อให้เสร็จสิ้นการทวนสอบภายในคราเดียว และภายในเวลา 3 ชั่วโมง หากเป็นไปได้



#### 4.4 เรื่องผลการประเมินการบริหารหลักสูตร

ตามที่คณะฯ ได้ทำประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ผลการประเมินมีดังนี้

สรุปผลความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร  
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

##### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ผู้ตอบแบบสอบถาม
 

ประธานหลักสูตร	จำนวน	1	คน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	จำนวน	1	คน
อาจารย์ประจำหลักสูตร	จำนวน	3	คน
2. สังกัดระดับหลักสูตร  
หลักสูตรระดับปริญญาตรี
3. ชื่อหลักสูตร  
ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส

##### ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

###### คำอธิบาย

ค่าเฉลี่ย (Mean) การแจกแจงความถี่	( $\bar{x}$ )	ค่าร้อยละ เท่ากับ (ค่าเฉลี่ย $\times$ 100)/5
เกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย 5 ระดับ		ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) (S.D.)
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ดีมาก หรือ มากที่สุด		ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.51 ขึ้นไป หมายถึง สอดคล้องกันต่ำ
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ดี หรือ มาก		ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.01 – 1.50 หมายถึง สอดคล้องกันปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ปานกลาง		ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 – 1.00 หมายถึง สอดคล้องกันสูง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง พอใช้ หรือ น้อย		
ค่าเฉลี่ย 0.00 – 1.50 หมายถึง ควรปรับปรุง หรือ น้อยที่สุด		

ประเด็นการประเมิน	$\bar{x}$	S.D	ร้อยละ	ระดับ
<b>1. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์</b>				
1.1 การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	3.80	0.83	76	ดี
1.2 การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	3.80	0.83	76	ดี
1.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	3.75	1.25	75	ดี
1.4 การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	4	0.70	80	ดี
1.5 จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.40	0.89	88	ดี
1.6 อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	4.80	0.44	96	ดีมาก
1.7 การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	3.75	1.25	75	ดี
1.8 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.50	0.57	90	ดี
1.9 อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	4.25	0.95	85	ดี
1.10 การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	3.60	1.14	72	ดี

ประเด็นการประเมิน	$\bar{x}$	S.D	ร้อยละ	ระดับ
<b>รวม</b>	<b>3.95</b>	<b>0.26</b>	<b>79</b>	<b>ดี</b>
<b>2. ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร</b>				
2.1 การกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	4.40	0.89	88	ดี
2.2 การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	4.40	0.89	88	ดี
2.3 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	4.00	1.41	80	ดี
2.4 การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	4.25	0.95	85	ดี
2.5 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	4.66	0.57	93.20	ดีมาก
2.6 การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	4.50	0.57	90	ดี
<b>รวม</b>	<b>4.36</b>	<b>0.25</b>	<b>87.20</b>	<b>ดี</b>
<b>3. ด้านกระบวนการเรียนการสอน</b>				
3.1 การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	3.60	0.57	72	ดี
3.2 การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิต	4.00	0.81	80	ดี
3.3 การส่งเสริมงบประมาณในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาอาจารย์	4.25	0.95	85	ดี
3.4 การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนิสิต	4.20	0.83	84	ดี
3.5 การนำผลการวิจัยหรือกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนิสิต	4.00	0	80	ดี
3.6 การนำผลการวิจัยหรือกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนิสิต	3.66	0.57	73.20	ดี
3.7 การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนิสิต	3.80	0.83	76	ดี
<b>รวม</b>	<b>3.98</b>	<b>0.25</b>	<b>79.60</b>	<b>ดี</b>
<b>4. ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>				
4.1 ความเหมาะสมของห้องเรียนและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก (คุณภาพ/สื่อ/โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ อาคารเรียนรวมฯ QS)	4.60	0.54	92	ดีมาก
4.2 ความเหมาะสมของห้องเรียนและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก (คุณภาพ/สื่อ/โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ อาคารเรียนคณะมนุษยศาสตร์)	4.66	0.57	93.20	ดีมาก
4.3 ห้องสมุดมหาวิทยาลัย มีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์และแหล่งสืบค้นทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสม	4.20	0.44	84	ดี
4.4 ห้องค้นคว้าด้วยตนเองและ/ห้องอ่านหนังสือของคณะมีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ และแหล่งสืบค้นทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสม	4.00	0	80	ดี
4.5 ความเหมาะสมของคอมพิวเตอร์และระบบให้บริการอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย	4.80	0.44	96	ดีมาก



ประเด็นการประเมิน	$\bar{x}$	S.D	ร้อยละ	ระดับ
รวม	4.45	0.33	89	ดี
ผลคะแนนรวมทุกด้าน	4.18	0.25	83.60	ดี

### ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาบริหารจัดการหลักสูตร

- ไม่มี

มติ ที่ประชุมรับทราบ และได้หารือกันถึงแนวทางการพัฒนาการบริหารหลักสูตรให้ดีขึ้น ได้ข้อสรุปดังนี้

ประเด็นที่ 1.7 ภาควิชาจะจัดเวทีให้อาจารย์ที่ได้คะแนนประเมินความพึงพอใจในการเรียนการสอนดีเยี่ยมมาทำKM แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับอาจารย์ในภาควิชา

ประเด็นที่ 1.10 การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร ภาควิชาจะขอเชิญคณาจารย์ที่ไปเข้ารับการอบรมต่างๆ เลือกประเด็นที่น่าสนใจ สกัดความรู้มาถ่ายทอดให้เพื่อนร่วมงานฟัง

ประเด็นที่ 3.1 การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน ภาควิชาจะเลือกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนมากกว่าหนึ่งกลุ่มมาทวนสอบ เพื่อพิจารณาการกระจายเกรดว่าสมเหตุสมผลหรือไม่ ผู้สอนแต่ละท่านใช้เกณฑ์อะไร

ประเด็นที่ 3.7 การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต ภาควิชาจะกระตุ้นให้รายวิชาที่เกี่ยวกับการอ่าน-การเขียนสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับวัฒนธรรม ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น นอกเหนือจากการสอดแทรกเรื่องดังกล่าวไปในการจัดกิจกรรม

### 4.5 ผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ระดับปริญญาตรี

การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการการเรียนการสอนที่จะทำให้บัณฑิตมีคุณภาพอย่างน้อยตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนด โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

ที่	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (สกอ.)
1	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
2	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
3	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
4	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
5	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีการศึกษา
6	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
7	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
8	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
9	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
10	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
11	ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

## เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการรับรองและเผยแพร่หลักสูตร

เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินการ เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรที่ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ต้องมีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) และตัวบ่งชี้ที่ 6-12 จะต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ในปีที่ประเมิน ผลการประเมินการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ต่อเนื่องกัน 2 ปี จึงจะได้รับรองว่าหลักสูตรมีมาตรฐานเพื่อเผยแพร่ต่อไป และจะต้องรับการประเมินให้อยู่ในระดับดีตามหลักเกณฑ์นี้ตลอดไป เพื่อการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง

**มติ** ข้อ 9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง จากการสำรวจ อาจารย์ Gafel Cehner ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมอะไรนอกจากการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ หัวหน้าภาควิชาจะติดต่อและเชิญชวน

และเนื่องจากในภาคเรียนปลาย ยังไม่มีการเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายในรายวิชาเฉพาะ ภาควิชาจะขอเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการค่ายภาษาฝรั่งเศส ซึ่งเป็นโครงการพัฒนานิสิต ให้เป็นโครงการเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายในรายวิชาเฉพาะ

## 4.6 เรื่องการปรับปรุงหลักสูตร

ภาควิชาขอความอนุเคราะห์ที่ประชุมพิจารณาการแบ่งภาระรับผิดชอบในการการปรับแผนการศึกษาในหลักสูตร และการปรับแก้เนื้อหาของหลักการและเหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร ฉบับปีพ.ศ. 2560 ซึ่งคณะฯ ให้นโยบายว่าจะต้องมีคำต่อไปนี้ปรากฏ

- บูรณาการการเรียนการสอน การวิจัย
- Multi-tasking skills
- ทักษะในศตวรรษที่ 21
- Thailand 4.0
- การบริการสู่สังคม
- การสร้างเครือข่าย

**มติ** มอบคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาและนำความคิดเห็นมาเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

### 5.1 รายชื่อนิสิตตกแผน

หัวหน้าภาควิชาขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาสำรวจรายชื่อนิสิตที่ตกแผนเพื่อนำมาประกอบการจัดรายวิชา ภาคเรียนต้น ปีการศึกษา 2560

**มติ** ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่านนำส่งรายชื่อพร้อมรหัสนิสิต ก่อนการประชุมครั้งหน้า


### 5.2 รูปแบบรายงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี

ดร.ชอทอง หารือที่ประชุมเรื่องรูปแบบรายงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ที่นิตินรหัส 57 จะต้องจัดทำในภาคการศึกษา 1/2560 เพื่อนำไปแจ้งนิตินรที่ขณะนี้กำลังศึกษารายวิชาระเบียบวิธีวิจัยได้ถูก

**มติ** ที่ประชุมมีมติให้เขียนเป็นภาษาไทย จัดทำเป็นรายงานการวิจัยอย่างน้อย 3 บท

หัวหน้าภาคได้สอบถามถึงความต้องการอบรมเรื่องการสืบค้นข้อมูล เพื่อจะได้จัดทำบันทึกถึงสำนักหอสมุด

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

  
(อาจารย์ป้อมเพชร ตาณังกร)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

  
(อาจารย์ศรีสุดา พุ่มชม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



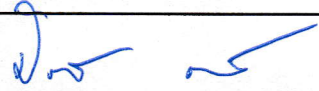


  
(นางสาวศิวพร สุขสวัสดิ์)

ผู้ช่วยผู้บันทึกรายงานการประชุม



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม  
การประชุมคณะกรรมการบริหารงานหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 5/2560  
วันพฤหัสบดีที่ 30 มีนาคม 2560  
ณ ห้องประชุม HU 1201 อาคารคณะมนุษยศาสตร์  
เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

.....

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น
1	อาจารย์ศรีสุดา พุ่มชม	
2	ดร.ศิริพัชร ฌานเชาว์วรรณ	
3	ดร.ชอทอง บรรจงสวัสดิ์	
4	อาจารย์ป้อมเพชร ตาฉิ่งกร	
5	นางสาวศิวพร สุขสวัสดิ์	
6	Mr. Denis Francois	
7		