



งานทะเบียน คณะมนุษยศาสตร์
 วันที่ 205
 วันที่ 3 ก.พ. 2560 เวลา

งานนโยบายและแผน คณะมนุษยศาสตร์
 วันที่ 48 วันที่ 2 ก.พ. 2020
 เวลา 14.56

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาไทย โทร. ๒๐๔๙

ที่ ศธ.๐๕๒๗.๐๓.๐๘/ ๐๑๑ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติปรับเปลี่ยนรายละเอียดและขออนุมัติดำเนินโครงการจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ภาควิชาภาษาไทย "อักษรภาษาสาร"

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ด้วย ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มีความประสงค์จะดำเนินโครงการจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ภาควิชาภาษาไทย "อักษรภาษาสาร" รหัสโครงการ NU-มน-๐๒-๐๖๖ ในจำนวน ๒ ฉบับ ฉบับที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๕๙-พฤษภาคม ๒๕๖๐) ฉบับที่ ๒ (มิถุนายน ๒๕๖๐-กันยายน ๒๕๖๐) โดยมีวัตถุประสงค์เป็นกิจกรรมพัฒนานิสิตตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา และเพื่อให้ นิสิตได้ฝึกฝนการจัดทำจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ของภาควิชาภาษาไทยออกสู่สาธารณชน

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ ภาควิชาภาษาไทย จึงขออนุมัติปรับเปลี่ยนรายละเอียดและขออนุมัติดำเนินโครงการจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ภาควิชาภาษาไทย "อักษรภาษาสาร" โดยเบิกจากงบประมาณรายได้คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาไทย หมวดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต โครงการจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ภาควิชาภาษาไทย "อักษรภาษาสาร" (NU-มน-๐๒-๐๖๖) หลักสูตร ศศ.บ. จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(อาจารย์คณิดา หอมทรัพย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาช เพ็งพุ่ม)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทย

1) งานนโยบายและแผน

เห็นควรอนุมัติ

ไม่เห็นควรอนุมัติ

1. เปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน

2. โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ 2560 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาไทย หมวดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต โครงการจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ภาควิชาภาษาไทย "อักษรภาษาสาร" (NU-มน-02-066) จำนวน 13,000 บาท

2) งานการเงินและพัสดุ

ตรวจสอบอัตราการเบิกจ่ายถูกต้องแล้ว

เห็นควรอนุมัติ

ไม่เห็นควรอนุมัติ

3) รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เห็นควรอนุมัติ

ไม่เห็นควรอนุมัติ

4) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(นางสาวกัญญา สุกร)
 นักวิชากรนโยบายและแผน
 วันที่ 2 / ก.พ. / 2560

(นางสาวอภิญญา ราษฎร์ทองกลาง)
 นักวิชากรเงินและบัญชี
 วันที่ 3 / ก.พ. / 2560

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาช เพ็งพุ่ม)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 วันที่ 6 / ก.พ. / 60

(รองศาสตราจารย์ ดร.วินัย พิศเกิด)
 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
 วันที่ 6 / ก.พ. / 60

การปรับรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ภาควิชาภาษาไทย

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย		ขั้นตอนการดำเนินงาน
			รายการ	งบประมาณ	
เดิม					
โครงการวารสาร อักษรภาษาสาร	ผศ.ดร.ประภาพร เฟิงพุ่ม อ.คณิตา หอมทรัพย์ ผศ.วรารัชต์ มหามนตรี	จำนวนทั้งสิ้น 240 คน ประกอบด้วย นิสิตปริญญาโท/เอก 120คน อาจารย์/บุคลากร = 10 คน ศิษย์เก่า/บุคคลภายนอก 100 คน	1. ค่าจ้างพิมพ์จดหมายข่าว รวมทั้งสิ้น	20,000 บาท 20,000 บาท	ระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงเดือน สิงหาคม 2560
ปรับปรุงใหม่					
โครงการจดหมาย ข่าวเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ ภาควิชาภาษาไทย “อักษรภาษาสาร”	ผศ.ดร.ประภาพร เฟิงพุ่ม ดร.สุวรรณี ทอดรอด ดร.ภาคภูมิ สุขเจริญ ดร.สายหยุด บัวท่อม ผศ.วรารัชต์ มหามนตรี อ.พิมพ์นภัส จินดาวงศ์ อ.คณิตา หอมทรัพย์	จำนวนทั้งสิ้น 40 คน นิสิตปริญญาโท/เอก 25 คน อาจารย์/บุคลากร 10 คน ศิษย์เก่า/บุคคลภายนอก 5 คน	ฉบับที่ 1 ค่าจ้างพิมพ์จดหมายข่าว ค่าวัสดุ ฉบับที่ 2 ค่าจ้างพิมพ์จดหมายข่าว ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น	6,000 บาท 500 บาท 6,000 บาท 500 บาท 13,000 บาท	ระหว่างเดือนตุลาคม 59 ถึงเดือน กันยายน2560

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยนเรศวร
ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์

1. ชื่อโครงการ (ระดับ 1) โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต
2. ชื่อโครงการ (ระดับ 2) โครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต
3. ชื่อโครงการ (ระดับ 3) โครงการจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ภาควิชาภาษาไทย “อักษรภาษาสาร”
4. รหัสโครงการ NU-มน-02-066

5. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

- การผลิตบัณฑิต (หลัก) การวิจัย
 การบริการวิชาการแก่สังคม (รอง) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 การบริหารจัดการ(ในกรณีโครงการดังกล่าวไม่สอดคล้องกับพันธกิจ 1-4)

6. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

6.1 ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- เป็นเลิศทางการวิจัย (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพ ทำงานได้รับค่าตอบแทนสูง (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 ความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 ระบบบริหารในหลักธรรมาภิบาลและโปร่งใสตรวจสอบได้ (กลยุทธ์ที่ มาตรการ

6.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....4..... มาตรการที่.....3.....

6.3 อัตลักษณ์นิสิต 5 ก** (บังคับกรอก ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 กรณีที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิต)

- มี

ประเภทอัตลักษณ์	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี <input type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งคน	<input checked="" type="checkbox"/> มีมนุษยสัมพันธ์ทั้งการพูด และการวางตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีจิตสาธารณะ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถทำงานที่เป็นทีม <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งคิด	<input checked="" type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> ใฝ่เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ทศนคติเชิงบวก <input type="checkbox"/> ผลงานนวัตกรรม
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งครองชีวิต	<input type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน <input checked="" type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต (ปลอดอบายมุข)

<input checked="" type="checkbox"/> เก่งพิชิตปัญหา	<input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว
	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาการงาน

6.4 คุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

ด้าน	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<input type="checkbox"/> มีความซื่อสัตย์สุจริต <input type="checkbox"/> มีระเบียบวินัย <input checked="" type="checkbox"/> ตรงต่อเวลา <input checked="" type="checkbox"/> มีความเสียสละและเห็นต่อประโยชน์ส่วนรวม <input type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ <input type="checkbox"/> เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบขององค์กร/หน่วยงาน <input type="checkbox"/> มีความอดทนต่อสภาวะแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> มีความขยันหมั่นเพียรในการเรียน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านความรู้	<input checked="" type="checkbox"/> มีความรู้ในหลักวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหน้าที่การงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ <input type="checkbox"/> มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะทางปัญญา	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการรวบรวมข้อมูล แนวคิด และประเมินข้อมูลต่างๆ ได้ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ <input checked="" type="checkbox"/> มีการวางแผนและสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามกำหนดเวลา <input type="checkbox"/> มีความสามารถนำเสนอข้อมูลและแนวคิดเพื่อใช้ในการตัดสินใจ <input type="checkbox"/> มีความมุ่งมั่นทำงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีทัศนคติเชิงบวกต่องานที่ทำ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม <input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแสดงภาวะความเป็นผู้นำในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการประเมินการทำงานและปรับปรุงงานของตนเอง <input type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น

ด้าน	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<input type="checkbox"/> มีทักษะในการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเชิงตัวเลข <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

6.5 บริการวิชาการ (กรณีโครงการที่ดำเนินงานตามพันธกิจที่ 3 ด้านบริการวิชาการ) **

มี

7. ผู้รับผิดชอบ

7.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์

7.2 ผู้รับผิดชอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาฯ เฟ็งพุ่ม	โทร 2018
	ดร.สุวรรณี ทอดรอด	โทร 2039
	ดร.ภาคภูมิ สุขเจริญ	โทร 2039
	ดร.สายหยุด บัวพุ่ม	โทร 2038
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราวัชต์ มหามนตรี	โทร 2038
	อาจารย์พิมพ์นภัส จินดาวงศ์	โทร 2037
	อาจารย์คณิดา หอมทรัพย์	โทร 2039
7.3 ผู้ประสานงาน	นางสาวอรนุช ชื่นจันทร์เกิด	โทร 2049
7.4 ผู้รายงานผล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาฯ เฟ็งพุ่ม	โทร 2018
	อาจารย์คณิดา หอมทรัพย์	โทร 2039

8. หลักการเหตุผล

ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ตระหนักและเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมด้านภาษา ความงดงามไพเราะของวรรณศิลป์ในงานประพันธ์ จึงได้ส่งเสริมให้นิสิตภายในภาควิชาได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวิชาการและทักษะชีวิตแก่นิสิต เพื่อแสดงความสามารถของนิสิตในภาควิชาภาษาไทย และเพื่อร่วมสืบสานความงดงามของภาษาไทยให้ปรากฏแก่บุคคลทั่วไปและเพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงาน เป็นการเปิดกว้างด้านความคิดที่จะถ่ายทอดออกมาเป็นงานเขียนออกสู่สาธารณชน จึงได้เสริมประสบการณ์นิสิตโดยการจัดโครงการจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ "อักษรภาษาสาร" อีกทั้งยังเป็นการบูรณาการกิจกรรมดังกล่าวนี้กับรายวิชาต่าง ๆ ที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษานี้ด้วย

9. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นกิจกรรมพัฒนานิสิตตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา
2. เพื่อให้นิสิตได้ฝึกฝนการจัดทำจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ของภาควิชาภาษาไทยออกสู่

สาธารณชน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560												
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
5. แจกแบบประเมินโครงการ													
ขั้นสรุปและประเมินผล(C)													
1.ประเมินและสรุปโครงการ													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1.ประชุมคณะกรรมการจัดงานเพื่อหาแนวทางพัฒนา													

13. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ

1. วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม ระหว่างเดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560
2. สถานที่จัดกิจกรรม คณะมนุษยศาสตร์

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้กิจกรรมพัฒนานิสิตตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร และตัวบ่งชี้ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

2. นิสิตได้ฝึกฝนการจัดทำจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ของภาควิชาภาษาไทยเพื่อสนองตอบการพัฒนาบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน คือ คุณธรรม จริยธรรม, ความรู้, ทักษะทางปัญญา, ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ, และทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3. นิสิตได้เผยแพร่ผลงานและข่าวสารของภาควิชาภาษาไทย ทั้งของนิสิตและคณาจารย์ออกสู่สาธารณชน
4. ได้ประชาสัมพันธ์ข่าวสารแก่ศิษย์เก่าภาควิชาภาษาไทย

15. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	ต้นทุน
มีการจัดทำจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ “อักษรภาษาสาร” ภาควิชาภาษาไทย ให้แก่หน่วยงานภายนอก 2 ฉบับ /ปีการศึกษา	ผู้เข้าร่วมโครงการประเมินความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 3.51	การดำเนินงานแล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	โครงการมีการเบิกจ่ายไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้

16. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

- ก.พร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....
- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....2.4..... สงป. ตัวชี้วัดที่.....

17. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. ประเมินจากรายงานการดำเนินโครงการ
2. จัดประชุมเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงการจัดโครงการต่อไป
3. มีการติดตามผลในที่ประชุมภาควิชาภาษาไทย