

กรมโขนนาฏยาศสตร์
รับที่ AA2 วันที่ 7 ก.ย. 59
เวลา 09.36 น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๒๐๓๓

ที่ ศจ ๐๕๒๗.๐๓.๐๗/ - วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอส่งรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต : กิจกรรม ศึกษาดูงาน

ณ สถานประกอบการ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต กิจกรรม ศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการ เมื่อวันที่ ๑๘-๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต และ โรงแรมดุสิต ปริ๊นเซส ศรีนครินทร์ นั้น

ภาควิชาภาษาอังกฤษ จึงขอส่งรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ดร.พรวีร์ ทันนิเทศ)

ประธานกรรมการบริหารงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุตธรรม สุขอนัน)

หัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- เพื่อโปรดทราบ

- ด้วย ภาควิชาภาษาอังกฤษ ขอส่งสรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่งเสริมวิชาการและทักษะชีวิต กิจกรรม ศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการ

7 ก.ย. 59

- ททท

- ศจ ๐๕๒๗.๐๓.๐๗/

8 ก.ย. 59

ด้านคุณภาพการให้บริการ			
1. ความน่าสนใจของฝ่ายงานที่ไปศึกษาดูงาน	4.48	0.67	ดี
2. ความเหมาะสมของสถานที่ดูงาน	4.56	0.64	ดีมาก
3. การได้รับความรู้จากการศึกษาดูงาน	4.48	0.65	ดี
เฉลี่ยรายด้าน	4.51	0.65	ดีมาก
ความพึงพอใจต่อโครงการ			
1. ท่านได้รับประสบการณ์ตรงจากการได้ไปศึกษาดูงาน	4.48	0.62	ดี
2. ท่านได้รับทราบถึงระบบการปฏิบัติงานของแต่ละองค์กร	4.37	0.71	ดี
3. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการไปศึกษาดูงาน มาพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของตนเอง	4.35	0.66	ดี
4. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการไปศึกษาดูงาน มาเตรียมความพร้อมในการเลือกสถานที่ในการฝึกงานและประกอบวิชาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา	4.56	0.62	ดีมาก
เฉลี่ยรายด้าน	4.44	0.65	ดี
เฉลี่ยรวมทุกด้าน	4.52	0.63	ดีมาก

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

- 1) ควรมึงานให้ดูหลากหลายสายอาชีพมากยิ่งขึ้น เช่น สนามบิน บริษัทต่างๆ ไม่ควรไปในสถานที่เดียว เพราะไม่มีความหลากหลายของสายงาน เนื่องจากนิสัยมีความชอบในงานไม่เหมือนกัน (11 ความคิดเห็น)
- 2) ควรมีการจัดโครงการแบบนี้เพิ่มขึ้นอีก และส่วนตัวอยากให้มีการจัดโครงการการแบบนี้ในแถบภาคเหนือตอนบนบ้าง (1 ความคิดเห็น)
- 3) ควรเพิ่มระยะเวลาการศึกษาดูงาน (1 ความคิดเห็น)
- 4) เป็นโครงการที่ดีมาก (2 ความคิดเห็น)
- 5) ควรจัดต่อไปเพื่อเป็นประโยชน์แก่รุ่นน้อง (2 ความคิดเห็น)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI	ค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย (บรรลุ/ไม่บรรลุ)
ด้านปริมาณ : ผู้เข้าร่วมจำนวนไม่ต่ำกว่า 70% ของจำนวนเต็มที่ตั้งไว้	58	65	บรรลุ
ด้านคุณภาพ : ไม่ต่ำกว่า 70% ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด มีความพึงพอใจในระดับดี	ร้อยละ 70	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในโครงการในภาพรวม โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.52 คิดเป็นร้อยละ 90.4	บรรลุ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI	ค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย (บรรลุ/ไม่บรรลุ)
ด้านเวลา : เวลาในการจัดโครงการคลาดเคลื่อนไม่เกิน 1 เดือนของเวลาที่กำหนดไว้	สิงหาคม 2559	ดำเนินโครงการ วันที่ 18-19 สิงหาคม 2559	บรรลุ
ด้านทุน : มีการเบิก-จ่ายไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้	10,000 บาท	เบิก-จ่าย ตามจริง จำนวน 50,000 บาท	บรรลุ

ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้จัดโครงการเพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค

-การติดต่อ ประสานงานหน่วยงาน/สถานประกอบการ เป็นไปด้วยความลำบาก

-หน่วยงาน/สถานประกอบการ ขอยกเลิกการเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานอย่างกระทันหัน ซึ่งทำให้ระยะเวลา

ในการเตรียมหาสถานที่ใหม่ไม่เพียงพอ

ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไข

ในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานในปีการศึกษา 2559 ผู้รับผิดชอบโครงการจะจัดหาสถานประกอบการที่มีลักษณะหลากหลายมากขึ้น เพื่อให้นิสิตได้รับประสบการณ์ที่หลากหลายและมีความสามารถในการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์

สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
คณะมนุษยศาสตร์ หน่วยงาน ภาควิชาภาษาอังกฤษ

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต
กิจกรรม ศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการ
2. รหัสโครงการ : NU-มน-06-078
3. ความสอดคล้องกับพันธมิตร์ :
 - การผลิตบัณฑิต (หลัก) การวิจัย
 - การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (หลัก)
 - การบริหารจัดการ(ในกรณีโครงการดังกล่าวไม่สอดคล้องกับพันธกิจ 1-4) (พันธกิจหลัก)
4. ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย :
 - เป็นเลิศทางการวิจัย (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 - ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพ ทำงานได้รับค่าตอบแทนสูง (กลยุทธ์ที่.....2...มาตรการ....2.4....)
 - ความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 - ระบบบริหารในหลักธรรมาภิบาลและโปร่งใสตรวจสอบได้ (กลยุทธ์ที่ มาตรการ
5. ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะมนุษยศาสตร์/ภาควิชา :
 - ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2..... มาตรการที่.....2.2.....
6. เกี่ยวข้องกับ อัตลักษณ์นิสิต 5 ก** (กรณีโครงการที่ไม่มีไม่ต้องรายงาน)

ประเภทอัตลักษณ์	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี <input checked="" type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งคน	<input checked="" type="checkbox"/> มีมนุษยสัมพันธ์ทั้งการพูด และการวางตัว <input type="checkbox"/> มีจิตสาธารณะ <input type="checkbox"/> มีความสามารถทำงานที่เป็นทีม <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งคิด	<input type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> ใฝ่เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะคิดเชิงบวก <input type="checkbox"/> ผลงานนวัตกรรม
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งครองชีวิต	<input type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน <input checked="" type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต (ปลอดอบายมุข)
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งพิชิตปัญหา	<input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาการงาน

7. คุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

(เฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับนิสิต หรือพัฒนานิสิต)

ด้าน	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<input type="checkbox"/> มีความซื่อสัตย์สุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มีระเบียบวินัย <input checked="" type="checkbox"/> ตรงต่อเวลา <input type="checkbox"/> มีความเสียสละและเห็นต่อประโยชน์ส่วนรวม <input checked="" type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบขององค์กร/หน่วยงาน <input type="checkbox"/> มีความอดทนต่อสภาวะแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> มีความขยันหมั่นเพียรในการเรียน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านความรู้	<input checked="" type="checkbox"/> มีความรู้ในหลักวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหน้าที่การงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ <input type="checkbox"/> มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะทาง ปัญหา	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการรวบรวมข้อมูล แนวคิด และประเมินข้อมูลต่างๆ ได้ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม <input type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ <input type="checkbox"/> มีการวางแผนและสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามกำหนดเวลา <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถนำเสนอข้อมูลและแนวคิดเพื่อใช้ในการตัดสินใจ <input type="checkbox"/> มีความมุ่งมั่นทำงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาคส่วนตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีทัศนคติเชิงบวกต่องานที่ทำ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม <input type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแสดงภาวะความเป็นผู้นำในการทำงาน <input type="checkbox"/> ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการประเมินการทำงานและปรับปรุงงานของตนเอง <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	<input type="checkbox"/> มีทักษะในการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเชิงตัวเลข <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

8. ผู้รับผิดชอบ และผู้รายงานผล :

8.1	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์
8.2	ผู้รับผิดชอบ	ดร.พรวิรุทธิ์ ทันทิเทศ โทร 2033 ผศ.ดร.จันทิมา ชิมป์สัน โทร 2053 ดร.จิตติรัตน์ สุวรรณสม โทร 2083 ผศ.ดร.อุษา พัดเกตุ โทร 2083 ผศ.นันทวัน ชุมตันติ โทร 2088
8.3	ผู้ประสานงาน	นางสาวจิรัชยา เจริญกุล โทร 2048
8.4	ผู้รายงานผล	ดร.พรวิรุทธิ์ ทันทิเทศ โทร 2033 ผศ.ดร.จันทิมา ชิมป์สัน โทร 2053

9. สรุปผลการประเมินการจัดโครงการ :

(จากแบบสอบถาม หรือ บรรยายการดำเนินโครงการ กรณี ไม่ประเมินโดยใช้แบบสอบถาม)

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1	สถานะ	นิสิตระดับปริญญาตรี ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ 4
1.2	เพศ	<input type="radio"/> ชาย 15 คน <input type="radio"/> หญิง 47 คน รวมทั้งสิ้น 62 คน

ผู้ตอบแบบสอบถามจากนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 62 คน
เท่ากับร้อยละ 100 จากจำนวนนิสิตเข้าร่วมทั้งหมด 62 คน

ตอนที่ 2 ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

เกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย 5 ระดับ		ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00	หมายถึง ดีมาก หรือ มากที่สุด	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.51 ขึ้นไป หมายถึง สอดคล้องกันต่ำ
ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50	หมายถึง ดี หรือ มาก	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.01-1.50 หมายถึง สอดคล้องกันปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50	หมายถึง ปานกลาง	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00-1.00 ขึ้นไป หมายถึง สอดคล้องกันสูง
ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50	หมายถึง พอใช้ หรือ น้อย	
ค่าเฉลี่ย 0.00-1.50	หมายถึง ควรปรับปรุง	

รายการ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ			
1. การประชาสัมพันธ์	4.50	0.62	ดี
2. สถานที่ในการจัดโครงการ	4.48	0.65	ดี
3. ระยะเวลาในการจัดโครงการ	4.40	0.69	ดี
เฉลี่ยรายด้าน	4.46	0.65	ดี
ด้านเจ้าหน้าที่ตัวแทนสถานประกอบการ			
1. การต้อนรับ	4.65	0.52	ดีมาก
2. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	4.71	0.52	ดีมาก
เฉลี่ยรายด้าน	4.68	0.52	ดีมาก
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก			
1. ความเหมาะสมของยานพาหนะในการเดินทาง	4.71	0.55	ดีมาก
ด้านคุณภาพการให้บริการ			
1. ความน่าสนใจของฝ่ายงานที่ไปศึกษาดูงาน	4.48	0.67	ดี
2. ความเหมาะสมของสถานที่ดูงาน	4.56	0.64	ดีมาก
3. การได้รับความรู้จากการศึกษาดูงาน	4.48	0.65	ดี
เฉลี่ยรายด้าน	4.51	0.65	ดีมาก
ความพึงพอใจต่อโครงการ			
1. ท่านได้รับประสบการณ์ตรงจากการได้ไปศึกษาดูงาน	4.48	0.62	ดี
2. ท่านได้รับทราบถึงระบบการปฏิบัติงานของแต่ละองค์กร	4.37	0.71	ดี
3. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการไปศึกษาดูงานมาพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของตนเอง	4.35	0.66	ดี
4. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการไปศึกษาดูงานมาเตรียมความพร้อมในการเลือกสถานที่ในการฝึกงานและประกอบวิชาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา	4.56	0.62	ดีมาก
เฉลี่ยรายด้าน	4.44	0.65	ดี
เฉลี่ยรวมทุกด้าน	4.52	0.63	ดีมาก

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- 1) ควรมีงานให้ดูหลากหลายสายอาชีพมากยิ่งขึ้น เช่น สนามบิน บริษัทต่างๆ ไม่ควรไปในสถานที่เดียว เพราะไม่มีความหลากหลายของสายงาน เนื่องจากนิสิตมีความชอบในงานไม่เหมือนกัน (11 ความคิดเห็น)
- 2) ควรมีการจัดโครงการแบบนี้เพิ่มขึ้นอีก และส่วนตัวอยากให้มีการจัดโครงการแบบนี้ในแถบภาคเหนือตอนบนบ้าง (1 ความคิดเห็น)
- 3) ควรเพิ่มระยะเวลาการศึกษาดูงาน (1 ความคิดเห็น)
- 4) เป็นโครงการที่ดีมาก (2 ความคิดเห็น)
- 5) ควรจัดต่อไปเพื่อเป็นประโยชน์แก่รุ่นน้อง (2 ความคิดเห็น)

10. ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการจัดโครงการ/กิจกรรม (ข้อคิดเห็นของผู้รับผิดชอบในการจัดโครงการ) :

- การติดต่อประสานงานหน่วยงาน/สถานประกอบการ เป็นไปด้วยความลำบาก
- หน่วยงาน/สถานประกอบการ ขอยกเลิกการเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานอย่างกระทันหัน ซึ่งทำให้ระยะเวลา

ในการเตรียมหาสถานที่ใหม่ไม่เพียงพอ

11. ข้อเสนอแนะและสิ่งที่จะพัฒนาในการจัดโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

(ข้อคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ) :

ในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานในปีการศึกษา 2559 ผู้รับผิดชอบโครงการจะจัดหาสถานประกอบการที่มีลักษณะหลากหลายมากขึ้น เพื่อให้นิสิตได้รับประสบการณ์ที่หลากหลายและมีความสามารถในการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์

12. ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ :

- แผน :
1. เพื่อให้นิสิตได้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานประกอบการที่ใช้ภาษาอังกฤษ
 2. เพื่อให้นิสิตตระหนักถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษ
 3. เพื่อกระตุ้นให้นิสิตกระตือรือร้นในการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ
 4. เพื่อให้นิสิตได้มีโอกาสเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกสถานที่ฝึกงาน และนำไปสู่การเตรียมความพร้อมในการประกอบวิชาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา

ผล : บรรลุทั้ง 4 ข้อตามวัตถุประสงค์

13. วัน/เวลา/สถานที่ จัดกิจกรรม

ในระหว่างวันที่ 18-19 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ และ โรงแรมดุสิต ปริ๊นเซส ศรีนครินทร์

14. งบประมาณในการดำเนินการ (ตั้งไว้และใช้จ่ายจริง) :

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณในการดำเนินการ

มี

ประเภทเงิน งบประมาณรายได้ จำนวนเงิน 50,000 บาท

รายการ	ตั้งไว้	ใช้จริง
1. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	14,620 บาท	-
2. ค่าเงินเพิ่มพิเศษพนักงานขับรถฯ	400 บาท	-
3. ค่าที่พักอาจารย์	3,000 บาท	1,600 บาท
4. ค่าที่พักนิสิต	13,000 บาท	16,000 บาท
5. ค่าที่พักพนักงานขับรถ	1,000 บาท	800 บาท
6. ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์	1,920 บาท	1,440 บาท
7. ค่าเบี้ยเลี้ยงนิสิต	13,000 บาท	30,240 บาท
8. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ	960 บาท	960 บาท
9. ค่าของที่ระลึก	1,500 บาท	
10. ค่าถ่ายเอกสาร	300 บาท	
11. ค่าวัสดุ	300 บาท	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	50,000 บาท	51,040 บาท ขอเบิกเพียง 50,000 บาท

15. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI :

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI	ค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย (บรรลุ/ไม่บรรลุ)
ด้านปริมาณ : ผู้เข้าร่วมจำนวนไม่ต่ำกว่า 70% ของจำนวนเดิมที่ตั้งไว้	58	65	บรรลุ
ด้านคุณภาพ : ไม่ต่ำกว่า 70% ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด มีความพึงพอใจในระดับดี	ร้อยละ 70	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในโครงการในภาพรวม โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.52 คิดเป็นร้อยละ 90.4	บรรลุ
ด้านเวลา : เวลาในการจัดโครงการคลาดเคลื่อนไม่เกิน 1 เดือนของเวลาที่กำหนดไว้	สิงหาคม 2559	ดำเนินโครงการ วันที่ 18-19 สิงหาคม 2559	บรรลุ
ด้านทุน : มีการเบิก-จ่ายไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้	10,000 บาท	เบิก-จ่าย ตามจริง จำนวน 50,000 บาท	บรรลุ

16. ผลสำเร็จเป้าหมาย/กิจกรรมของโครงการ :

→กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม

- อาจารย์/บุคลากร ตั้งไว้ 3 คน เข้าร่วมจริง 3 คน
- นิสิต ตั้งไว้ 55 คน เข้าร่วมจริง 62 คน

→ลักษณะการจัดกิจกรรม

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการ ไม่มี

กิจกรรมการดำเนินการ	ผลการจัดกิจกรรมการดำเนินการ
1. ขออนุมัติโครงการ	จัดทำเอกสารขออนุมัติดำเนินโครงการ และได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2559
2. ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการในระหว่างวันที่ 18-19 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต และ โรงแรมดุสิต ปริ๊นเซส ศรีนครินทร์
3. เบิก-จ่ายงบประมาณ	เบิก-จ่ายตามงบประมาณที่ได้กำหนดไว้ จำนวน 50,000 บาท
4. สรุปผลการดำเนินโครงการ	สรุปผลดำเนินโครงการนำเสนอคณะ

17. ประโยชน์ที่ได้รับ (จากการจัดโครงการ)

1. นิสิตได้รับความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานประกอบการ
2. นิสิตได้เตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกสถานที่ในการฝึกงานสหกิจศึกษา