

รายงานการประชุมกรรมการบริหารงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ครั้งที่ 1/2559

วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2559
เวลา 14.00-16.30 น. ณ ห้อง HU 6202

รายนามผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. ดร.พรวิรุ้ ทันนิเทศ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.อุษา พัดเกตุ | กรรมการ |
| 3. ผศ.นันทวัน ชุมตันติ | กรรมการ |
| 4. ผศ.ดร.จันทิมา ชิมป์สัน | กรรมการ |
| 5. ดร.ฐิติรัตน์ สุวรรณสม | กรรมการ |
| 6. อ.พัฒน วัฒนสินธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามผู้ไม่มาประชุม

-

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาวจิรัชยา เปรียญกุล ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาการประชุมนัดนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ได้ทำการปรับและขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการส่งเสริมวิชาการและทักษะชีวิต : กิจกรรมเชิญวิทยากรภายนอกบรรยายในรายวิชา โดยรวมโครงการครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 เข้าด้วยกัน และปรับงบประมาณเป็น 33,000 บาท ใช้ชื่อโครงการ “ภาษาอังกฤษในโลกไร้พรมแดน” โดยมี นายกมล สัจจา ผู้จัดการทั่วไปบริษัท Dynamic Intertransport Co. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ซี.พี. เป็นวิทยากรรับเชิญ โดยจะจัดขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 3 มีนาคม 2559 เวลา 13.00-16.00 น. ห้อง HU 1103

1.2. ได้เพิ่มกิจกรรมใหม่ภายใต้โครงการส่งเสริมวิชาการและทักษะชีวิตโดยใช้ชื่อ กิจกรรม เชิญวิทยากรมาบรรยายเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ใช้งบประมาณ 10,000 บาท โดยมี ดร.เสาวภาคย์ กัลยาณมิตร เป็นวิทยากรรับเชิญ โดยจะจัดขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 4 และ 11 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 13.00-16.00 ห้อง HU 1103

1.3 ตามมติที่ประชุมกรรมการหลักสูตรครั้งที่ 3/2558 ที่ให้พิจารณาภาระงานสอนของอาจารย์ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารงาน ซึ่งมีภาระงานสอนเกินที่กำหนดไว้ 6 ชั่วโมง/สัปดาห์ นั้น จากการสำรวจระบบทะเบียนออนไลน์พบว่า ดร.ทำรงค์ลักษณ์ เอื้อนครินทร์ หัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ และ ผศ.ดร.สุดสรวง ยูธนา รองคณบดีฝ่ายบริหาร มีภาระการสอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ (15 ชั่วโมง/สัปดาห์ และ 10 ชั่วโมง/สัปดาห์ ตามลำดับ) แต่ทั้งนี้ ผศ.ดร.สุดสรวง ยูธนา ได้ชี้แจงว่าภาระงานที่ปรากฏในระบบทะเบียนออนไลน์นั้น เป็นการรับผิดชอบสอนร่วม ซึ่งเมื่อคิดสัดส่วนภาระงานตลอดเทอมแล้วเป็น 5.5 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนั้น จึงไม่เกิน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์ ตามที่กำหนดไว้) ทั้งนี้ ประธานหลักสูตรได้ทำบันทึกข้อความแจ้งคณบดีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และ

คณบดีได้แจ้งกลับมาว่า ให้จัดทำแนวปฏิบัติภาระงานของรองคณบดีและหัวหน้าภาควิชา เพื่อให้มีเวลาบริหาร
ดังนี้

1. ภาระงานสอนไม่เกิน 8 ชั่วโมง/สัปดาห์
2. ภาระงานสอนที่เป็นบริการวิชาการ (สอนวิชาศึกษาทั่วไป อังกฤษ 1 หน่วยกิต และตามคำ
ขอของคณะอื่นๆ ไม่เกิน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์)

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยมีมติเพิ่มเติมในวาระที่ 1.3 ให้นำเสนอต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการ
ต่างประเทศ เพื่อหารือการจัดทำแนวปฏิบัติภาระงานสอนของรองคณบดีและหัวหน้าภาควิชา

วาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

สรุปเรื่อง ตามที่ได้มีการประชุมกรรมการบริหารงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
ภาษาอังกฤษ ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 17 ธันวาคม 2558 เวลา 13.00-16.30 น.
ณ ห้องประชุม HU 1201 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอ
ที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรณีแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาเปลี่ยนโครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร งบประมาณ 50,000 บาท เป็น
โครงการศึกษาดูงาน โดยพิจารณาในเรื่องสถานที่และระยะเวลาในการจัดโครงการ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้ดำเนินโครงการศึกษาดูงาน สำหรับนิสิต ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ 3
ในวันศุกร์ที่ 19 สิงหาคม 2559 โดยได้มอบหมายให้ ผศ.ดร.อุษา พัดเกตุ ประธานงานที่ BEC TERO, ดร.ฐิติรัตน์
สุวรรณสม ประธานงานที่ Voice TV และ อ.พัฒน์ วัฒนสินธุ์ ประธานงานที่ บางกอก แอร์เวย์

4.2 พิจารณาแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตรและเตรียมข้อมูลในการเขียน มคอ.7 สำหรับปี
การศึกษา 2558 นี้

มติ ที่ประชุมมีมติร่วมกันหาแหล่งข้อมูลในแต่ละตัวบ่งชี้ และพิจารณาร่วมกันหาหลักฐานมาสนับสนุน

4.3 พิจารณาเรื่องการจัดการทวนสอบรายวิชาในหลักสูตร ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) และ กศ.บ.
(ภาษาอังกฤษ) ร่วมกัน โดยเริ่มตั้งแต่ในภาคเรียนที่ 2/2558 เป็นต้นไป

มติ ไม่มีกรทวนสอบร่วมกัน ที่ประชุมมีความเห็นว่า กศ.บ. ควรดำเนินการทวนสอบเอง

4.4 พิจารณาแบบฟอร์มข้อมูลการเข้าร่วมประชุม/สัมมนาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

มติ ที่ประชุมเห็นชอบแบบฟอร์ม โดยมอบหมายให้กรรมการฯ ทุกท่านจัดส่งก่อนทำ มคอ. 7 ในเดือน พฤษภาคม 2559

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ดร.พรวิวีร์ ทันนิเทศ ประธานกรรมการ ประธานในที่ประชุม แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุม ดังนี้

5.1 ให้ดำเนินการติดตาม มคอ.3 ในภาคเรียนที่ 1, 2/2558 และ มคอ.5 ในภาคเรียนที่ 1/2558

5.2 มอบหมายให้ อ.พัฒน วัฒนสินธุ์ แจ้งหัวหน้าภาควิชาฯ รวบรวมรายชื่อหัวข้อวิจัยของนิสิต ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ 3 ที่จัดส่ง เพื่อจัดแบ่งหัวข้อวิจัยเป็นหมวดหมู่ จัดแบ่งจำนวนนิสิตต่ออาจารย์ เพื่อนำเข้าที่ประชุมภาควิชา และจัดหาอาจารย์ผู้ควบคุมวิจัยของนิสิตต่อไป

5.3 ผศ.ดร.จันทิมา ชิมป์สัน แจ้งกำหนดส่ง มคอ.5 ภาคเรียนที่ 2/2558 ในวันที่ 17 มิถุนายน 2559 และทวนสอบ ระหว่างวันที่ 23-27 พฤษภาคม 2559

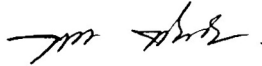
ปิดประชุม เวลา 16.30 น.



(นางสาวจิรัชยา เปรียญกุล)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(อาจารย์พัฒน วัฒนสินธุ์)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ดร.พรวิวีร์ ทันนิเทศ)
ประธานกรรมการ
ประธานที่ประชุม