



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๒๐๓๓

ที่ ศธ. ๐๕๒๗.๐๓.๐๗/๐๒๑๘ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ ภาควิชาภาษาอังกฤษ ได้จัดให้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม HU ๑๒๐๑ นั้น

ภาควิชาฯ จึงขอส่งรายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ดร.พรवीร์ ทันนิเทศ)

ประธานกรรมการ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

เพื่อโปรดทราบ

ด้วย ภาควิชาภาษาอังกฤษ ส่งรายงานการประชุม  
อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2558 เวลา 12.00-13.30 น.  
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒๖ พ.ย. ๒๕๕๘

๒๖/๑๑/๕๘

26 พ.ย. 58

คณบดี

๒๗ พ.ย. ๕๘

รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
ครั้งที่ 1/2558

วันพฤหัสบดีที่ 17 กันยายน 2558 เวลา 12.00-13.30 น.  
ณ ห้องประชุม HU 1201 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

---

รายนามผู้มาประชุม

1. ดร.ศศิธร จันทโรทัย ประธาน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ
3. ดร.ฐิติรัตน์ สุวรรณสม
4. ดร.พรวิทย์ ทันนิเทศ
5. อาจารย์พัฒน วัฒนสินธุ์

รายนามผู้ไม่มาประชุม

-

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร.ทำรงลักษณ์ เอื้อนครินทร์ หัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ
2. นางสาวจิรัชยา เบริญกุล เจ้าหน้าที่ประจำภาควิชาภาษาอังกฤษ

เริ่มประชุม เวลา 12.00 น.

ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาวาระการประชุมดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 หัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับสหกิจศึกษาต่างประเทศ ว่า ไม่มี  
นิสิตสมัครเข้ารับการคัดเลือก

1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ เสนอ นางสาวนริศร เสนีวงศ์ ณ อยุธยา นิสิต  
ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาต่างประเทศ

มติ รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม  
ไม่มี

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง  
ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การส่ง มคอ.3 ประจำภาคเรียน ให้ส่งก่อนเปิดภาคเรียนอย่างน้อย 3 สัปดาห์ เพื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรฯ จะได้นำเข้าที่ประชุมพิจารณาความถูกต้อง ทั้งนี้ ทางภาควิชาฯ สมควรจัดผู้สอนล่วงหน้าก่อนเปิดภาคเรียนถัดไปอย่างน้อย 2 เดือน เพื่อผู้สอนจะได้เตรียมจัดทำ มคอ.3 ส่งให้ทันเวลา  
**มติ** กำหนดส่ง มคอ.3 ในภาคเรียนที่ 2/2558 ในวันที่ 15 ธันวาคม 2558

4.2 การทวนสอบจะดำเนินการโดยคณะกรรมการทวนสอบของคณะ หากวิชาใดได้รับการคัดเลือกให้ทำการทวนสอบ ขอความกรุณาผู้สอนให้ความร่วมมือกับกรรมการทวนสอบในเรื่องต่างๆ เช่น การจัดหาเอกสาร หรือข้อสอบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการขอความร่วมมือจากนิสิต

**มติ** การทวนสอบจะเลือกวิชาจากรายวิชา ไม่ต่ำกว่า 25 % ของรายวิชาที่เปิดในหลักสูตรทั้งหมด หลังเกรดออกเรียบร้อยแล้ว เกณฑ์ในการเลือกรายวิชาที่จะทวนสอบ เป็นไปตามหลักการของการทวนสอบ และเลือกโดยคณะกรรมการทวนสอบ โดยวิธีคัดเลือกนิสิตอย่างน้อย 20% มาทำการสัมภาษณ์ หรือสอบข้อเขียน หรือวิธีการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการทวนสอบเห็นควร

4.3 เนื่องจากการให้คำปรึกษาแก่นิสิตต้องมีหลักฐานอ้างอิง ต่อไปจะมีแบบฟอร์มให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้กรอกในเรื่องที่นิสิตมาขอคำปรึกษา การติดตามดูแลนิสิตที่ย้ายมาจากภาควิชาสาขาอื่นที่อาจเรียนไม่ตามแผน และแบบรายงานผลการเรียนนิสิตที่เกรดเฉลี่ยต่ำกว่า 2.00 เพื่อรายงานแก่ภาควิชาและอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อไป

**มติ** ดร.จิตติรัตน์ สุวรรณสม รับผิดชอบจัดทำแบบบันทึกการให้คำปรึกษาแก่นิสิต (ตามเอกสารแนบ)

4.4 สร้างแบบฟอร์มประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร และ แบบฟอร์มการร้องเรียนของนิสิต เพื่อให้มีระบบช่องทางให้นิสิตได้ร้องเรียนอย่างมีหลักฐานเชิงประจักษ์

**มติ** ดร.ศศิธร จันทโรทัย รับผิดชอบจัดทำแบบฟอร์มการร้องเรียนของนิสิตภาควิชาภาษาอังกฤษ (ตามเอกสารแนบ) และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รับผิดชอบจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ตามเอกสารแนบ)

4.5 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตร ควรมีข้ออะไรบ้างโปรดพิจารณา

**มติ** ดร.พรवीร์ ทันนิเทศ รับผิดชอบจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ตามเอกสารแนบ)

4.6 กำหนดเกณฑ์ในการจัดผู้สอนอย่างมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เป็นลายลักษณ์อักษร

**มติ** หัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ รับผิดชอบจัดทำขั้นตอนในการจัดผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ (ตามเอกสารแนบ)

4.7 ระบบในการพัฒนาบริหารอาจารย์ การสนับสนุนของตำแหน่งวิชาการ ใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ อะไรได้บ้าง

**มติ** อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ทุกท่าน ต้องจัดทำแผนพัฒนาตนเอง และส่งเป็นบันทึกข้อความไปที่หัวหน้าภาควิชาฯ โดยแจ้งเป็น 2 ระยะ คือ ระยะแรก ส่งสิ้นเดือนกันยายน 2558 และระยะที่สอง ส่งสิ้นเดือนเมษายน 2559

4.8 ขอความร่วมมืออาจารย์ผู้สอนพยายามเชื่อมโยงรายวิชาให้บูรณาการเข้ากันบ้าง หรือ  
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บริการวิชาการ โดยระบุไว้ใน มคอ.3 ว่า ทำอย่างไรมีกิจกรรมอะไรบ้าง  
มติ จัดให้มีการจัดบอร์ดในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกัน

4.9 ขอความร่วมมือ คณาจารย์ ส่ง มคอ. 3 และ มคอ. 5 ให้เป็นไปตามกำหนดของ  
คณะกรรมการหลักสูตร ซึ่งอาจให้ส่งเร็วกว่ากำหนดคณะหรือมหาวิทยาลัย เพื่อจะได้นำเข้าประชุมกรรมการ  
หลักสูตรก่อน เพื่อพิจารณาปรับแก้ และจะได้ อัฟโหลดเอกสารได้ทันเวลากำหนดของคณะหรือมหาวิทยาลัย  
มติ อาจารย์ประจำหลักสูตรจะดำเนินการจัดทำกำหนดการในการส่ง มคอ.3 และ 5

4.10 อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าอบรมวิชาการและวิชาชีพอย่างน้อยปีละครั้ง และเขียนระบุ  
ใน มคอ. 7 ด้วย โดยให้รายละเอียดเรื่อง หัวข้อ สถานที่ วันเวลา ของการอบรม  
มติ ในการเขียน มคอ.7 ต้องระบุรายละเอียดในการอบรมทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ของอาจารย์  
ประจำหลักสูตร

4.11 โครงการเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายในรายวิชา เป็นตัวชี้วัดสำคัญของ  
มหาวิทยาลัยนเรศวร ให้เขียนระบุใน มคอ.3 ของทุกรายวิชา  
มติ ในการเขียน มคอ.3 ของทุกรายวิชา ต้องระบุโครงการเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยาย  
ในสัปดาห์ที่ 6 ประจำภาคเรียนที่ 2 และ Tutorial เป็นเวลา 2 ชั่วโมง ในสัปดาห์สุดท้าย

**วาระที่ 5** เรื่องอื่นๆ

5.1 การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร จะจัดให้มีการประชุมในวันพฤหัสบดีสุดท้ายของ  
เดือนเว้นเดือน สลับกับการประชุมคณาจารย์ประจำภาควิชาฯ

5.2 รายวิชาที่มีผู้สอนหลายกลุ่ม จะจัดให้มี ผู้จัดการรายวิชา

5.3 นิสิต ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ รายวิชาเดียวกัน ต้องใช้ตำราเรียน ข้อสอบ และเกณฑ์การตัด  
เกรดเดียวกัน

**ปิดประชุม** เวลา 13.30 น.

(นางสาวจิรัชยา เปรียญกุล)  
เจ้าหน้าที่ประจำภาควิชาภาษาอังกฤษ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ดร.ศศิธร จันทโรทัย)  
ประธานที่ประชุม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม