



งานการเงิน คณะมนุษยศาสตร์
รับที่..... 343
วันที่..... เวลา 9.47

106 23 ก.พ. 2559
11.09

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก โทร. 2054

ที่ ศธ 0527.03.02/ 016

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณโครงการและขออนุมัติดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดย เชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ด้วย ภาควิชาภาษาตะวันตก จะดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1 ในวันเสาร์ที่ 12 มีนาคม 2559 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้อง HU 6303 อาคารมนุษยศาสตร์ เพื่อให้ นิสิตได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการนำภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ หรือประสบการณ์ด้านการทำงานจากผู้มีประสบการณ์ และเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศส พัฒนาทักษะการสื่อสารตลอดจนทักษะอื่นๆ ที่ นิสิตจะสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์หรือในที่ทำงานได้

ทั้งนี้ ในการดำเนินโครงการครั้งนี้ ภาควิชาภาษาตะวันตกได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจากฝ่ายวัฒนธรรมและความร่วมมือทางการศึกษา สถานเอกอัครราชทูตฝรั่งเศสประจำประเทศไทย จัดส่งผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ฝรั่งเศส คือ คุณ Vanya Peirani-Vignes มาเป็นวิทยากร ในหัวข้อ “การอบรมทำหนังสั้น” (Atelier court-métrage) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศส โดยใช้สมาร์ทโฟน ของ นิสิตทำหนังสั้น นิสิตเรียนรู้วิธีเขียนบทและตัดต่อหนังสั้นด้วยตนเอง กับนักสร้างภาพยนตร์ฝรั่งเศสที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะทำให้หนังสั้นของ นิสิตเป็นผลงานระดับมืออาชีพ โดยเบิกจากงบประมาณรายได้คณะ กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก หมวดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิตโดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1 (Nu-มน-05-074) เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนันต์

(นางสาวศรีสุดา พุ่มชม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1) งานนโยบายและแผน

- เห็นควรอนุมัติ
- ไม่เห็นควรอนุมัติ

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายคณะ ประจำปีงบประมาณ 2559 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก (Nu-มน-05-074) จำนวน 5,000 บาท

2) งานการเงินและพัสดุ

- ตรวจสอบอัตราค่าเบิกจ่ายถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติ
- ไม่เห็นควรอนุมัติ

3) รองคณบดีฝ่ายบริหาร

- เห็นควรอนุมัติ
- ไม่เห็นควรอนุมัติ

4) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

อนันต์
๑๙๕๗

(นางจรูญ สายคำ)
หัวหน้างานนโยบายและแผน
วันที่ 23.../ก.พ./.../2559

อนันต์

(นางสาวอรกัญญา ราษฎร์ทองหลวง)
นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่ 24 ก.พ. 2559

อนันต์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุตสรวง ยุทธนา)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร

วันที่ 24 ก.พ. 59

อนันต์

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒนา พัดเกิด)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

วันที่ 24 ก.พ. 59

โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต
โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1

รายละเอียดค่าใช้จ่าย (งบประมาณเดิม)	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000 บาท
2. ค่าเดินทางวิทยากร	3,000 บาท
3. ค่าที่พักวิทยากร	1,000 บาท
4. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	600 บาท
5. ค่าอาหารว่าง	1,000 บาท
6. ค่าอาหาร	2,400 บาท
7. ค่าวัสดุ	500 บาท
8. ค่าถ่ายเอกสาร	500 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	12,000 บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย (งบประมาณใหม่)	
1. ค่าที่พักวิทยากร	800 บาท
2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	600 บาท
3. ค่าอาหารว่าง	900 บาท
4. ค่าอาหาร	1,300 บาท
5. ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร (250x4คน)	1,000 บาท
6. ค่าถ่ายเอกสาร	200 บาท
7. ค่าล้างอัดรูป	200 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	5,000 บาท
ประมาณการกิจกรรมโครงการ ครั้งที่2	7,000 บาท

๐๓๒
๒๔ พ.พ ๕๙

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยนเรศวร
ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์

1. ชื่อโครงการ (ระดับ 1) โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต
2. ชื่อโครงการ (ระดับ 2) โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1
3. รหัสโครงการ Nu-มน-05-074
4. ความสอดคล้องกับพันธกิจ
 - การผลิตบัณฑิต (หลัก) การวิจัย
 - การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - การบริหารจัดการในกรณีโครงการดังกล่าวไม่สอดคล้องกับพันธกิจ 1-4) (พันธกิจหลัก)

5. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- 5.1 ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
 - เป็นเลิศทางการวิจัย (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 - ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพ ทำงานได้รับค่าตอบแทนสูง (กลยุทธ์ที่.....2...มาตรการ....2.4....)
 - ความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 - ระบบบริหารในหลักธรรมาภิบาลและโปร่งใสตรวจสอบได้ (กลยุทธ์ที่ มาตรการ
- 5.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)
 - ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....3..... มาตรการที่.....6.....
- 5.3 อัตลักษณ์นิสิต 5 ก** (บังคับกรอก ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 กรณีที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิต)
 - มี

ประเภทอัตลักษณ์	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี <input checked="" type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งคน	<input checked="" type="checkbox"/> มีมนุษยสัมพันธ์ทั้งการพูด และการวางตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีจิตสาธารณะ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถทำงานที่เป็นทีม <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งคิด	<input type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

	<input checked="" type="checkbox"/> ใฝ่เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ทศนคติเชิงบวก <input type="checkbox"/> ผลงานนวัตกรรม
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งครองชีวิต	<input checked="" type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน <input checked="" type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต (ปลอดอบายมุข)
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งพิชิตปัญหา	<input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาการงาน

5.4 บริการวิชาการ (กรณีโครงการที่ดำเนินงานตามพันธกิจที่ 3 ด้านบริการวิชาการ) **

ไม่มี

5.5 คุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (เฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับนิสิต หรือพัฒนานิสิต)

ด้าน	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านคุณธรรมจริยธรรม	<input checked="" type="checkbox"/> มีความซื่อสัตย์สุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มีระเบียบวินัย <input checked="" type="checkbox"/> ตรงต่อเวลา <input checked="" type="checkbox"/> มีความเสียสละและเห็นต่อประโยชน์ส่วนรวม <input checked="" type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบขององค์กร/หน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความอดทนต่อสภาวะแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> มีความขยันหมั่นเพียรในการเรียน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านความรู้	<input type="checkbox"/> มีความรู้ในหลักวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหน้าที่การงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะทางปัญญา	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการรวบรวมข้อมูล แนวคิด และประเมินข้อมูลต่างๆ ได้ <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ <input checked="" type="checkbox"/> มีการวางแผนและสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามกำหนดเวลา <input type="checkbox"/> มีความสามารถนำเสนอข้อมูลและแนวคิดเพื่อใช้ในการตัดสินใจ <input checked="" type="checkbox"/> มีความมุ่งมั่นทำงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว

ด้าน	ตัวชี้วัด
	<input checked="" type="checkbox"/> มีทัศนคติเชิงบวกต่องานที่ทำ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม <input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการแสดงภาวะความเป็นผู้นำในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการประเมินการทำงานและปรับปรุงงานของตนเอง <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น

6. ผู้รับผิดชอบ

6.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ภาควิชาภาษาฝรั่งเศส คณะมนุษยศาสตร์

6.2 ผู้รับผิดชอบ	อาจารย์ศรีสุตา พุ่มชม	โทร 2068
6.3 ผู้ประสานงาน	นางสาวศิวพร สุขสวัสดิ์	โทร 2054
6.4 ผู้รายงานผล	อาจารย์ศรีสุตา พุ่มชม	โทร 2068

7. หลักการและเหตุผล

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) เป็นกรอบมาตรฐานให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บัณฑิตมีอย่างน้อย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้ การเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นวิชาเอก ผู้เรียนจำเป็นต้องเรียนรู้ภาษาควบคู่กับการเรียนวัฒนธรรม เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพและสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามคุณลักษณะของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ภาควิชาภาษาตะวันตก จึงเห็นสมควรจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอกขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นิสิตในภาควิชาได้รับประสบการณ์ตรงจากวิทยากร ตลอดจนเปิดโอกาสให้นิสิตได้เปิดโลกทัศน์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณลักษณะตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เป็นที่ยอมรับของสากล

8. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บัณฑิตได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการนำภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ หรือประสบการณ์ด้านการทำงานจากผู้มีประสบการณ์
2. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศส และพัฒนาทักษะการสื่อสารตลอดจนทักษะอื่นๆ ที่บัณฑิตจะสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์หรือในที่ทำงานได้

9. เป้าหมายของโครงการ

9.1. เป้าหมายการดำเนินงาน ประกอบด้วย

1. อาจารย์/บุคลากร จำนวน 4 คน
2. นิสิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสในรายวิชา 219104, 219202, 219222, 219231, 219261, 219270, 219303, 219344, 219352, 219374, 219398, 219421, 219432, 219452 จำนวน 25 คน

9.2. กิจกรรม/เนื้อหาที่จะดำเนินการ

1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงานและกำหนดหน้าที่
2. ดำเนินงานตามโครงการ
3. สรุปและประเมินผลโครงการ

10. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณรายได้คณะ จำนวน 5,000 บาท กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก หมดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิตโดยเชิญวิทยากรภายนอก (Nu-มน-05-074)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

1. ค่าที่พักวิทยากร	800 บาท
2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	600 บาท
3. ค่าอาหารว่าง	900 บาท
4. ค่าอาหาร	1,300 บาท
5. ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร	1,000 บาท
6. ค่าถ่ายเอกสาร	200 บาท
7. ค่าล้างอัดรูป	200 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	5,000 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

11. ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน (PDCA)

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P) 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงานและมอบหมายหน้าที่				←→								
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินงานตามโครงการ - ขออนุมัติดำเนินโครงการ - ประชาสัมพันธ์โครงการ - ดำเนินงาน - แจกแบบประเมิน					←→							
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินผลและสรุปโครงการ						←→						
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. ประชุมคณะกรรมการจัดงานเพื่อหาแนวทางการพัฒนา						←→						

12. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ

1. วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม วันที่ 12 มีนาคม 2559 เวลา 08.30 -16.00 น.
2. สถานที่จัดกิจกรรม ณ ห้อง HU 6303 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการนำภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ หรือประสบการณ์ด้านการทำงานจากผู้มีประสบการณ์
2. ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดแรงจูงใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศส และพัฒนาทักษะการสื่อสารตลอดจนทักษะอื่น ๆ ที่นิสิตจะสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์หรือในที่ทำงานได้

14. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	ต้นทุน
มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75 ของจำนวนที่ตั้งไว้	- ร้อยละ 75 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดี - ร้อยละ 75 ของผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้จากประสบการณ์ของวิทยากร	-	-

	จนอาจนำไปใช้ประโยชน์ ได้ในอนาคต (ระบุหัวข้อ)		
--	---	--	--

15. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....

สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

สกอ. ตัวชี้วัดที่.....2.2.....

สงป. ตัวชี้วัดที่.....

16. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. แบบสอบถามความพึงพอใจหลังเข้าร่วมโครงการ และระบุความรู้ที่ได้รับจากประสบการณ์ของวิทยากร
จนอาจนำไปใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต (ระบุหัวข้อ)

กำหนดการโครงการส่งเสริมและพัฒนาบัณฑิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต
โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1
เรื่อง การอบรมทำหนังสือ โดยใช้อุปกรณ์สมาร์ทโฟน
ณ ห้องมนุษยศาสตร์ 6303 วันเสาร์ที่ 12 มีนาคม 2559

.....

วันศุกร์ที่ 11 มีนาคม 2559

- 15.00 น. ออกเดินทางจากคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรไปยัง
โรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี จังหวัดพิษณุโลก
- 16.00 น. รับวิทยากร
- 17.00 น. เลี้ยงรับรองวิทยากร
- 20.00 น. นำวิทยากรไปส่งเข้าโรงแรมที่พัก

วันเสาร์ที่ 12 มีนาคม 2559

- 8.00 น. รับวิทยากร ณ โรงแรมที่พัก
- 8.30 น. อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการกล่าววัตถุประสงค์ของโครงการและ
แนะนำวิทยากร
- 9.00 น. - 10.30 น. การอบรม เรื่องการถ่ายทำหนังสือ ภาคทฤษฎี โดยวิทยากร Mr. Vanya
Peirani-Vignes
- 10.30 น.- 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 10.45 น. - 12.00 น. การอบรม เรื่องการถ่ายทำหนังสือ โดยวิทยากร Mr. Vanya Peirani-
Vignes (ต่อ)
- 12.00 น.- 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 น. - 14.30 น. การอบรม เรื่องการถ่ายทำหนังสือ ภาคปฏิบัติ โดยวิทยากร Mr. Vanya
Peirani-Vignes (ต่อ)
- 14.30 น.- 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
14. 45 น.-16.00 น. การอบรม เรื่องการถ่ายทำหนังสือ ภาคปฏิบัติ โดยวิทยากร Mr. Vanya
Peirani-Vignes (ต่อ)
- 16.01 น. -17.00น. อาจารย์และนิสิตแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากร อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
โครงการกล่าวขอบคุณ วิทยากรและมอบของที่ระลึก
- 17.01 น. นำวิทยากรไปส่ง ณ ท่าอากาศยานพิษณุโลก

เอกสารประกอบการขอใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2559 ภาควิชาภาษาตะวันตก

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ขออนุมัติ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ
โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการ และด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก	12,000			
กิจกรรม ครั้งที่ 1		5,000	0	5,000
รวม		5,000	0	5,000
คงเหลือ (จากงบประมาณที่ตั้งไว้)		7,000		

* หมายเหตุ ยังไม่ได้วางแผนการดำเนินงานในครั้งต่อไป



ที่ ศธ ๐๕๒๗.๐๓.๐๑(๔)/ ๐๖๗

คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน คุณ Vanya Peirani-Vignes

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ ๑ เพื่อให้ นิสิตได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการนำภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ หรือประสบการณ์ด้านการทำงานจากผู้มีประสบการณ์ และเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศส พัฒนาทักษะการสื่อสาร ตลอดจนทักษะอื่นๆ ที่นิสิตจะสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์หรือในที่ทำงานได้

คณะมนุษยศาสตร์ ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านการผลิตภาพยนตร์ฝรั่งเศส เหมาะสมที่จะให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการได้เป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญเป็นวิทยากรส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ ๑ ในหัวข้อ “การอบรมทำหนังสั้น” ในวันเสาร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ คณะมนุษยศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจักได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิธณา พัดเกตุ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ภาควิชาภาษาตะวันตก

โทร ๐๕๕๙๖ ๒๐๕๔

โทรสาร ๐๕๕๙๖ ๒๐๐๐

โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะ
ชีวิตโดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1

วันที่ 12 มีนาคม 2559 ณ ห้อง HU 6303 อาคารคณะมนุษยศาสตร์

ที่	รายชื่อ-สกุล	รหัสนิสิต	ลายเซ็น
1	น.ส. ปิยธิดา กิตวงศ์	58262042	ปิยธิดา กิตวงศ์
2	น.ส. เจนจิรา ยอดลี	58261816	เจนจิรา ยอดลี
3	น.ส. ธนิษฐา อยู่ปาน	58261939	ธนิษฐา อยู่ปาน
4	น.ส. สุนิตา ศรีเพ็ชร	58262172	สุนิตา ศรีเพ็ชร
5	น.ส. พัชรिता อรอินทร์	58262073	พัชรिता อรอินทร์
6	น.ส. นภัสชยา จัยสุข	58261960	นภัสชยา จัยสุข
7	น.ส. พิชชา สุขพิทักษ์	58262080	พิชชา สุขพิทักษ์
8	น.ส. ทัยรัตน์ เสือสมิง	57261985	ทัยรัตน์ เสือสมิง
9	น.ส. ไสธิดา แสนสี	57261978	ไสธิดา แสนสี
10	นายสุภรศักดิ์ ศรีภิรมย์	57261947	สุภรศักดิ์ ศรีภิรมย์
11	น.ส. ศศิชนันท์ แยมกลีน	57261893	ศศิชนันท์ แยมกลีน
12	น.ส. ปิยะธิดา วรรัตน์ ณ อยุธยา	57261763	ปิยะธิดา
13	น.ส. วรุตติ สมนศิริ	57261855	วรุตติ สมนศิริ
14	นายสถาพร วงศ์ศักดิ์	57261923	สถาพร วงศ์ศักดิ์
15	น.ส. ธนพร ฤทธิรักษ์	57261718	ธนพร ฤทธิรักษ์
16	นายชัชพงศ์ เจริญชัยศรี	57261633	ชัชพงศ์ เจริญชัยศรี
17	น.ส. ศุภทา คำโม	57261916	ศุภทา คำโม
18	น.ส. ณัฐธิดา แต่งไทย	57261688	ณัฐธิดา แต่งไทย
19	น.ส. อัจฉรินทร์ ใจยาชา	58262127	ใจยาชา ใจยาชา
20	น.ส. อธิพัชร์ณ คงชลากรณ์	58261085	อธิพัชร์ณ คงชลากรณ์



บันทึกข้อความ

กรมส่งเสริมการศึกษานานาชาติ
16A 01 002 2559
09.00

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก โทร. 2054

ที่ ศธ. 0527.03.02/036

วันที่ 31 มีนาคม 2559

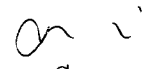
เรื่อง ส่งสรุปผลดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ ภาควิชาภาษาตะวันตก ได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1 ในวันที่ 12 มีนาคม 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการนำภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ หรือประสบการณ์ด้านการทำงานจากผู้มีประสบการณ์ และเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศส พัฒนาทักษะการสื่อสารตลอดจนทักษะอื่นๆ ที่นิสิตจะสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์หรือในที่ทำงานได้ นั้น

บัดนี้ การดำเนินงานโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภาควิชาภาษาตะวันตกจึงขอส่งสรุปดำเนินโครงการฯ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวศรีสุดา พุ่มชม)
หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตก


เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- เพื่อโปรดทราบ
- ด้วย ภาควิชาภาษาตะวันตก ขอส่งสรุปผลการดำเนิน

โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1


1 เม.ย.59



- กทมู
- ผอ.ศูนย์ภาษา

4 เม-ย-59

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

คณะมนุษยศาสตร์ หน่วยงาน ภาควิชาภาษาตะวันตก

- 1.ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากร ภายนอก ครั้งที่ 1
- 2.รหัสโครงการ : (NU-มน-06-074)
- 3.ความสอดคล้องกับพันธกิจ : การผลิตบัณฑิต..... หลัก รอง
- 4.ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.....มาตรการที่.....2.4.....
- 5.ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะมนุษยศาสตร์/ภาควิชา : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....3.....มาตรการที่.....6.....
- 6.เกี่ยวข้องกับ อัตลักษณ์นิสิต 5 ก** (กรณีโครงการที่ไม่มีไม่ต้องรายงาน)

**เก่งงาน	✓	ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์
	✓	มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ
	✓	มีความสามารถใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี
	✓	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ
**เก่งคน	✓	มีมนุษยสัมพันธ์ทั้งการพูด และการวางตัว
	✓	มีจิตสาธารณะ
	✓	มีความสามารถทำงานที่เป็นทีม
	✓	มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
**เก่งคิด	✓	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
	✓	ใฝ่เรียนรู้
	✓	ทัศนคติเชิงบวก
	✓	ผลงานนวัตกรรม
**เก่งครองชีวิต	✓	มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน
	✓	มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต (ปลอดอบายมุข)
** เก่ง พิ ชี ต ปัญหา	✓	มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว
	✓	มีความสามารถในการแก้ปัญหาระบบงาน
ไม่เกี่ยวข้องกับ อัตลักษณ์		**เฉพาะโครงการที่ไม่เกี่ยวข้องกับนิสิต

- 7.บริการวิชาการ (โครงการที่ดำเนินงานตามพันธกิจที่ 3 ด้านบริการวิชาการ)
(หากมีการบูรณาการกับรายวิชาที่สอน และการวิจัย โปรดบรรยายความเชื่อมโยงระหว่างการจัดโครงการกับการบูรณาการด้านที่เกี่ยวข้อง)
-ไม่มี

8.ผู้รับผิดชอบ และผู้รายงานผล :

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ภาควิชาภาษาตะวันตก
2. ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์ศรีสุดา พุ่มชม
3. ผู้รายงานผล : อาจารย์ศรีสุดา พุ่มชม

9. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ภาควิชาภาษาตะวันตกบรรจุโครงการส่งเสริมและพัฒนานิสิตด้านวิชาการ ด้านนันทนาการและด้านทักษะชีวิต โดยเชิญวิทยากรภายนอก ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และกำหนดจัดโครงการครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้อง HU 6303 อาคารมนุษยศาสตร์ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการเป็นนิสิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ชั้นปีที่ 1-2 จำนวน 25 คน วัตถุประสงค์ของโครงการ คือ เพื่อให้นิสิตได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการนำภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ หรือประสบการณ์การทำงานจากผู้มีประสบการณ์ และเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศส พัฒนาทักษะการสื่อสารตลอดจนทักษะอื่นๆ ที่นิสิตจะสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์หรือในที่ทำงานได้

กอบกับเดือนมีนาคมเป็นเดือนแห่งประชาคมโลกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศสในประเทศไทย สถานทูตฝรั่งเศสประจำประเทศไทยเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน วันประชาคมโลกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศสที่เคยมีการจัดเฉลิมฉลองในประเทศไทยถูกเปลี่ยนไปสู่การจัดกิจกรรมทั่วราชอาณาจักรตลอดทั้งเดือนมีนาคม ในการนี้ ภาควิชาภาษาตะวันตกจึงได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจากฝ่ายวัฒนธรรมและความร่วมมือทางการศึกษา สถานเอกอัครราชทูตฝรั่งเศสประจำประเทศไทย จัดส่งผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ฝรั่งเศส คือ คุณ Vanya Peirani-Vignes มาเป็นวิทยากร ในหัวข้อ “การอบรมทำหนังสั้น” (Atelier court-métrage) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศส โดยใช้สมาร์ทโฟนของนิสิตมาผลิตหนังสั้น ภาควิชาพิจารณาเห็นว่าทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ถือเป็นทักษะที่จำเป็นที่จะต้องเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จึงขออนุมัติดำเนินโครงการในหัวข้อ “การอบรมทำหนังสั้น” ขึ้น

นิสิตและคณาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ ได้เรียนรู้วิธีเขียนบทและ ตัดต่อหนังสั้นด้วยตนเอง กับนักสร้างภาพยนตร์ฝรั่งเศส ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ถึงแม้ว่าเวลาในการจัดกิจกรรมจะมีเพียง 1 วัน แต่นิสิตได้เรียนรู้เทคนิคที่จำเป็น ในการเขียนบท ตลอดจนได้รับการประกบประกองช่วยเหลือจากคณาจารย์ในช่วงการเขียนบท ทำให้ได้ผลผลิตหนังสั้นที่เป็นรูปธรรมออกมาถึง 4 เรื่องเช่น

-<https://www.youtube.com/watch?v=Qwfe1q2-g1A>

-<https://www.youtube.com/watch?v=hUB3JW82WtI>

10. สรุปผลการประเมินการจัดโครงการ :

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนานิสิตด้านวิชาการโดยเชิญวิทยากรภายนอก ครั้งที่ 1

	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับ
1	สถานที่ที่ใช้ในการจัดโครงการ	4.38	0.62	87.50	ดี
2	โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ	4.19	0.83	83.75	ดี
3	ความเหมาะสมของวัน เวลา ในการจัดโครงการ	3.81	0.91	76.25	ดี
4	ความน่าสนใจของโครงการ	4.44	0.63	88.75	ดี
5	ท่านได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติเพื่อใช้พัฒนาตนเอง	4.56	0.51	91.25	ดีมาก
6	ความพึงพอใจในภาพรวมของท่านในการเข้าร่วมโครงการ	4.81	0.40	96.25	ดีมาก

คำอธิบาย

ค่าเฉลี่ย (Mean) กรณีแจกแจงความถี่ (\bar{x})	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) (SD)
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ดีมาก	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.51 ขึ้นไป หมายถึง สอดคล้องกันต่ำ
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ดี	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.01 – 1.50 หมายถึง สอดคล้องกันปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ปานกลาง	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 – 1.00 หมายถึง สอดคล้องกันสูง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง พอใช้	
ค่าเฉลี่ย 0.00 – 1.50 หมายถึง ควรปรับปรุง	

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

(จากแบบสอบถาม)

1. อยากให้มีการจัดกิจกรรมเช่นนี้อีก โดยเชิญวิทยากรมาช่วยในการฝึกอบรม เพื่อประโยชน์กับนิสิตทุกคน
2. ขอให้มีการจัดกิจกรรมแบบนี้เกิดขึ้นอีกในปีต่อไป และควรเพิ่มเวลาการจัดกิจกรรม เพราะทำให้นิสิตได้ความรู้ และเทคนิคใหม่ๆ
3. อยากให้มีเวลามากขึ้นในการเก็บภาพ เก็บวิดีโอ เพราะมีเวลาน้อยมากจึงทำให้งานไม่ดีเท่าที่ควร
4. ควรจัดโครงการในเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์) และควรมีระยะเวลาดำเนินการสำหรับการอบรม 2 วันขึ้นไป
5. เวลาไม่เพียงพอทำให้ไม่มีเวลา ถ่ายทำและตัดต่อหนังเท่าที่ควร
6. อยากให้นิสิตตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาตนเอง สมัครเข้าร่วมโครงการด้วยความเต็มใจ ไม่ใช่ให้อาจารย์ต้องบังคับ

11. ปัญหาและอุปสรรคที่พบ (ข้อคิดเห็นของผู้รับผิดชอบในการจัดโครงการ) :

นิสิตไม่ตระหนักถึงความสำคัญของโครงการพัฒนานิสิต รักสบาย ไม่อยากมาร่วมโครงการวันเสาร์-อาทิตย์ ไม่ตื่นตัวในการสมัครเข้าร่วมโครงการ จนผู้รับผิดชอบรู้สึกท้อถอย หหมดกำลังใจในการจัดโครงการพัฒนานิสิต เสียหายงบประมาณ เวลา ทรัพยากรเงินและบุคลากรที่จะต้องทุ่มเทไปในการจัดโครงการ อย่างไรก็ตามเมื่อนิสิตได้ร่วมโครงการอบรมแล้วนิสิตรู้สึกชอบ สนุก ได้เรียนรู้เทคนิคใหม่ๆที่จะนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ตลอดจนการแข่งขันทำหนังสือส่งต่อไปได้ จึงเรียกร้องขอให้ยืดระยะเวลาการดำเนินโครงการเป็นสองวัน ตลอดจนเรียกร้องให้จัดเฟสที่ 2 ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการได้สะท้อนความต้องการของนิสิตไปยังสถานทูตฝรั่งเศสเรียบร้อยแล้ว

12. ข้อเสนอแนะและสิ่งที่จะพัฒนาในการจัดโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป (ข้อคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ)

ต้องให้นิสิตเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดโครงการที่จะบรรจุเข้าแผนปฏิบัติการ เพื่อให้นิสิตได้มีโอกาสเสนอโครงการ รู้สึกมีพันธสัญญาที่จะต้องมีส่วนร่วม และรับผิดชอบในการดำเนินโครงการให้ลุล่วง

13. ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ :

แผน : เพื่อให้นิสิตได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการนำภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ หรือประสบการณ์ด้านการทำงานจากผู้มีประสบการณ์

ผล : นิสิตที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับประสบการณ์ต่างๆทำให้เพิ่มพูนทักษะการเรียนรู้ของนิสิตได้อย่างดี

14.วัน/เวลา/สถานที่ จัดกิจกรรม : วันที่ 12 มีนาคม 2559 ณ ห้อง HU 6303 อาคารคณะมนุษยศาสตร์

15.งบประมาณในการดำเนินการ (ตั้งไว้และใช้จ่ายจริง)

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณในการดำเนินการ มี ไม่มี (โปรดระบุ)

ประเภทเงิน งบประมาณรายได้คณะ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก จำนวนเงิน5,000..... บาท

รายการ	ตั้งไว้	ใช้จ่ายจริง
1. ค่าที่พักวิทยากร	800 บาท	690 บาท
2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	600 บาท	600 บาท
3. ค่าอาหารและค่าอาหารว่าง	2,200 บาท	2,400 บาท
4. ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร	1,000 บาท	1,000 บาท
5. ค่าถ่ายเอกสาร	200 บาท	132 บาท
6. ค่าล้างอัดรูป	200 บาท	124 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	5,000 บาท	4,946 บาท
คงเหลือ		54 บาท

16.ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI :

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI	บรรลุ/ ไม่บรรลุ	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนที่ตั้งไว้	บรรลุ	ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 25 คน โดยแบ่งเป็นอาจารย์ 5 ท่าน นิสิต 25 คนคิดเป็นร้อยละ 100
ด้านคุณภาพ : ร้อยละ 75 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดี	บรรลุ	โครงการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 96.25 ของผู้เข้าร่วมโครงการ
ด้านเวลา : ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	บรรลุ	ดำเนินโครงการภายในระยะเวลาที่กำหนด
ด้านต้นทุน : ใช้งบประมาณตามที่ตั้งไว้	บรรลุ	ใช้งบประมาณตามที่ตั้งไว้

17.ผลสำเร็จเป้าหมาย/กิจกรรมของโครงการ

- กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม

1. อาจารย์ ตั้งไว้4..... คน เข้าร่วมจริง5..... คน
2. นิสิต ตั้งไว้25..... คน เข้าร่วมจริง25..... คน

● ลักษณะการจัดกิจกรรม

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการ มี ไม่มี (โปรดระบุ)

กิจกรรมการดำเนินการ	ผลการจัดกิจกรรมการดำเนินการ
1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน และกำหนดหน้าที่	1. กำหนดบทบาทและหน้าที่ในโครงการเพื่อ ดูแลและแนะนำนิสิต
2. ดำเนินงานตามโครงการ	2. ดำเนินโครงการตามแผนงานในโครงการ ที่ตั้งไว้

18.ประโยชน์ที่ได้รับ (จากการจัดโครงการ)

1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการนำภาษาฝรั่งเศสไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ
หรือประสบการณ์ด้านการทำงานจากผู้มีประสบการณ์
2. ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดแรงจูงใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศส และพัฒนาทักษะการสื่อสารตลอดจนทักษะ
อื่น ๆ ที่นิสิตจะสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์หรือในที่ทำงานได้