



งานการเงิน คณะมนุษยศาสตร์
 วันที่ 22.2
 วันที่ 14.3/ เวลา

077 A/2/59
 11.00

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาศาสตร์ โทร. 2054

ที่ ศธ.0527.03.04/ 006 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2559

เรื่อง ขออนุมัติปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการและขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้าน
 การวิจัยและการตีพิมพ์

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ด้วย ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มีความประสงค์จะจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์ รหัสโครงการ NU-มน-03-061 ในพรุวันที่ 9 มีนาคม 2559 เวลา 08.30 – 12.30 น. ณ ห้อง Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีและสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเขียนบทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัยที่มีคุณภาพ

เนื่องจาก ภาควิชาภาษาศาสตร์ จะจัดโครงการร่วมกับภาควิชาภาษาตะวันออก เพื่อให้รายละเอียดโครงการสอดคล้องกับการดำเนินโครงการ ภาควิชาภาษาศาสตร์ จึงขออนุมัติปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการและขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์ โดยเบิกจากงบประมาณรายได้คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาศาสตร์ หมวดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์ (NU-มน-03-061) จำนวนเงิน 5,000 บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(Signature)

(ดร.อรรถชัย ชินอัครพงค์)

หัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์

1) งานนโยบายและแผน

- เห็นควรอนุมัติ
- ไม่เห็นควรอนุมัติ

1.เปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณโครงการให้สอดคล้องกับการดำเนินโครงการ

2.โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายคณะ ประจำปีงบประมาณ 2559 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาศาสตร์ หมวดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์ (NU-มน-03-061) จำนวน 5,000 บาท

2) งานการเงินและพัสดุ

- ตรวจสอบอัตราค่าเบิกจ่ายถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติ
- ไม่เห็นควรอนุมัติ

3) รองคณบดีฝ่ายบริหาร

- เห็นควรอนุมัติ
- ไม่เห็นควรอนุมัติ

4) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

(Signature)

(นางรจเรช สายคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผน
 วันที่ 9 / ก.พ. / 2559

(Signature)

(นางสาวอรกัญญา ราชภูริทองกลาง)

นักวิชาการเงินและบัญชี
 วันที่ 10 / ก.พ. / 2559

(Signature)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดสรวง ยุทธธนา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 วันที่ 10 / ก.พ. / 59

(Signature)

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒนา พัดเกตุ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
 วันที่ 10 / ก.พ. / 59

โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์

รายละเอียดค่าใช้จ่าย (งบประมาณเดิม)	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	1,500 บาท
2. ค่าเดินทาง	2,500 บาท
3. ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร	500 บาท
4. ค่าอาหารว่าง	500 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	5,000 บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่าย (งบประมาณใหม่)	
1. ค่าเดินทางวิทยากร	3,200 บาท
2. ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร	1,300 บาท
4. ค่าถ่ายเอกสาร	500 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	5,000 บาท


 ๑ ๗๗๖๑.

	<input type="checkbox"/> ผลงานนวัตกรรม
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งครองชีวิต	<input checked="" type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน <input type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต (ปลอดอบายมุข)
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งพิชิตปัญหา	<input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาการงาน

5.4 บริการวิชาการ (กรณีโครงการที่ดำเนินงานตามพันธกิจที่ 3 ด้านบริการวิชาการ) **

ไม่มี

5.5 คุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (เฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับนิสิต หรือพัฒนานิสิต)

ด้าน	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<input checked="" type="checkbox"/> มีความซื่อสัตย์สุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มีระเบียบวินัย <input checked="" type="checkbox"/> ตรงต่อเวลา <input checked="" type="checkbox"/> มีความเสียสละและเห็นต่อประโยชน์ส่วนรวม <input checked="" type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบขององค์กร/หน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความอดทนต่อสภาวะแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> มีความขยันหมั่นเพียรในการเรียน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านความรู้	<input type="checkbox"/> มีความรู้ในหลักวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหน้าที่การงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะทาง ปัญญา	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการรวบรวมข้อมูล แนวคิด และประเมินข้อมูลต่างๆ ได้ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน

ด้าน	ตัวชี้วัด
	<input checked="" type="checkbox"/> กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ <input checked="" type="checkbox"/> มีการวางแผนและสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามกำหนดเวลา <input type="checkbox"/> มีความสามารถนำเสนอข้อมูลและแนวคิดเพื่อใช้ในการตัดสินใจ <input checked="" type="checkbox"/> มีความมุ่งมั่นทำงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีทัศนคติเชิงบวกต่องานที่ทำ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม <input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการแสดงภาวะความเป็นผู้นำในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการประเมินการทำงานและปรับปรุงงานของตนเอง <input checked="" type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	<input type="checkbox"/> มีทักษะในการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเชิงตัวเลข <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

6. ผู้รับผิดชอบ

6.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์
 และหลักสูตรศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์

6.2 ผู้รับผิดชอบ ดร.อรทัย ชินอัครพงศ์ โทร 2025

6.3 ผู้ประสานงาน นางสาวศิวพร สุขสวัสดิ์ โทร. 2054

6.4 ผู้รายงานผล ดร.อรทัย ชินอัครพงศ์ โทร 2025

7. หลักการและเหตุผล

ภาควิชาภาษาศาสตร์มีการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในรายวิชาที่เปิดสอนในทุกหลักสูตรของภาควิชาอาจารย์ผู้สอนจะส่งเสริมให้นิสิตมีโอกาสเขียนรายงาน บทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัย เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง (self-study) อีกทั้งให้นิสิตมีความสามารถในการวิเคราะห์ วิจัย และบูรณาการภาษาศาสตร์กับศาสตร์อื่นๆ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างกว้างขวาง อีกทั้งยังส่งเสริมให้นิสิตมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ และตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของภาควิชาโดยผ่านโครงการสร้างเสริมศักยภาพในการวิจัย เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้มีประสบการณ์ในแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็น และทัศนะต่าง ๆ ทางภาษาศาสตร์ที่เป็นปัจจุบัน จากผู้มีความรู้ความสามารถหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อนำประสบการณ์เหล่านี้ไปใช้ประโยชน์หรือเป็นแนวทางในการทำวิทยานิพนธ์ เขียนบทความทางวิชาการ หรือเขียนบทความวิจัยต่อไป

8. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเขียนบทความทางวิชาการหรือบทความวิจัยที่มีคุณภาพ
2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

9. เป้าหมายของโครงการ

9.1. เป้าหมายการดำเนินงาน ประกอบด้วย

1. นิสิต จำนวน 8 คน
2. อาจารย์/บุคลากร จำนวน 5 คน

9.2. กิจกรรม/เนื้อหาที่จะดำเนินการ

1. หัวหน้าภาควิชาจะทำการสำรวจความต้องการผู้เข้าร่วมเกี่ยวกับหัวข้อการบรรยายและวิทยากรผู้มีความรู้ที่จะมาบรรยาย โดยเน้นเกี่ยวกับภาษาศาสตร์ที่เป็นปัจจุบัน
2. ประสานงานกับวิทยากรที่จะมาบรรยาย
3. มีการแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร

10. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณรายได้คณะ จำนวน 5,000 บาท กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาศาสตร์ หมดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์ (NU-มน-03-061)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

1. ค่าเดินทาง	3,200 บาท
2. ค่าเลี้ยงรับรอง	1,300 บาท
4. ค่าถ่ายเอกสาร	500 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	5,000 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

11. ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน (PDCA)

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P) 1 แจ้งคณาจารย์และนิสิตเสนอหัวข้อที่สนใจ 2 กรรมการพิจารณาหัวข้อที่ได้รับการเสนอ												
ขั้นดำเนินการ (D) 1 ดำเนินโครงการ 2 ประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ												
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1 สรุปผลประเมินโครงการ 2 สรุป/ประเมินผลการดำเนินโครงการ												
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1 นำผลประเมินโครงการครั้งที่แล้วมาพิจารณาเพื่อปรับใช้ในการดำเนินโครงการครั้งนี้												

12. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ

1. วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม : ในวันพุธที่ 9 มีนาคม 2559 เวลา 08.30 -12.30 น.
2. สถานที่จัดกิจกรรม : ณ ห้อง Main conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นิสิตมีแนวคิดและมุมมองทางภาษาศาสตร์เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปใช้ในการเรียนและทำวิจัยได้
2. นิสิตได้รับการตีพิมพ์ผลงานในวารสาร
3. ภาควิชาจะมีกิจกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

14. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	ต้นทุน
มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของเป้าหมาย	- ผู้เข้าร่วมโครงการ ประเมินความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 3.51 - มีนิสิตได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ อย่างน้อย 1 เรื่อง/ปี	-	-

15. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

- ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
- สกอ. ตัวชี้วัดที่ 2.2/3.2
- สมศ. ตัวชี้วัดที่.....
- สงป. ตัวชี้วัดที่.....

16. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. ลายมือชื่อของผู้เข้าร่วมโครงการ
2. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
3. แบบตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

กำหนดการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัย
ในวันพุธที่ 9 มีนาคม 2559 ณ ห้อง Main Conference
อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีและสารสนเทศและการสื่อสาร

- 8.00-8.30 น. ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
- 8.30-10.30 น. วิทยากรบรรยาย เรื่องระเบียบวิธีวิจัยและการวิจัยทางด้านภาษา
โดย รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลวรรณ ขนิษฐานันท์
- 10.30-12.30 น. วิทยากรบรรยาย เรื่อง การวิจัยทางด้านภาษาและแนวโน้มด้านการวิจัยทางภาษา
โดย รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลวรรณ ขนิษฐานันท์
- ปิดโครงการ

- โครงการนี้เป็นโครงการที่ดำเนินการร่วมกับภาควิชาภาษาตะวันออก



งานนโยบายและแผน คณะมนุษยศาสตร์
รับที่ 147 วันที่ 16 มี.ค. 59
เวลา 11.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาศาสตร์ โทร. 2054

ที่ ศธ. 0527.03.02/ 014

วันที่ 16 มีนาคม 2559

เรื่อง ส่งสรุปผลดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ ภาควิชาภาษาศาสตร์ ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์ ในวันที่ 9 มีนาคม 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเขียนบทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัยที่มีคุณภาพ นั้น

บัดนี้ การดำเนินงานโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภาควิชาภาษาศาสตร์ จึงขอส่งสรุปดำเนินโครงการฯ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.อรทัย ชินอัครพงศ์)

หัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- เพื่อโปรดทราบ
- ด้วย ภาควิชาภาษาศาสตร์ ขอส่งสรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์

16 มี.ค.59

- ทนบ

- รองคณบดีแผนก

17 มี.ค. 59

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

คณะมนุษยศาสตร์ หน่วยงาน ภาควิชาภาษาศาสตร์

- 1.ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์
- 2.รหัสโครงการ : (NU-มน-03-061)
- 3.ความสอดคล้องกับพันธกิจ : การผลิตบัณฑิต..... หลัก รอง
- 4.ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย :
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่.....1.3.....
- 5.ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะมนุษยศาสตร์/ภาควิชา :
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.....มาตรการที่.....3.....
- 6.เกี่ยวข้องกับ อัตลักษณ์นิสิต 5 ก** (กรณีโครงการที่ไม่มีไม่ต้องรายงาน)

**เก่งงาน	✓	ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์
	✓	มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ
	✓	มีความสามารถใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี
		มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ
**เก่งคน	✓	มีมนุษยสัมพันธ์ทั้งการพูด และการวางตัว
		มีจิตสาธารณะ
		มีความสามารถทำงานที่เป็นทีม
	✓	มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
**เก่งคิด	✓	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
	✓	ใฝ่เรียนรู้
	✓	ทัศนคติเชิงบวก
		ผลงานนวัตกรรม
**เก่งครองชีวิต	✓	มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน
	✓	มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต (ปลอดอบายมุข)
**เก่งพิชิตปัญหา		มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว
	✓	มีความสามารถในการแก้ปัญหakaran
ไม่เกี่ยวข้องกับ อัตลักษณ์		**เฉพาะโครงการที่ไม่เกี่ยวข้องกับนิสิต

7.บริการวิชาการ (โครงการที่ดำเนินงานตามพันธกิจที่ 3 ด้านบริการวิชาการ)

(หากมีการบูรณาการกับรายวิชาที่สอน และการวิจัย โปรดบรรยายความเชื่อมโยงระหว่างการจัดโครงการกับการบูรณาการด้านที่เกี่ยวข้อง)

-ไม่มี

8.ผู้รับผิดชอบ และผู้รายงานผล :

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ภาควิชาภาษาศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบ : ดร.อรทัย ชินอัครพงศ์
3. ผู้รายงานผล : ดร.อรทัย ชินอัครพงศ์

9.บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัย ภาควิชาภาษาศาสตร์ จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นิสิตในระดับบัณฑิตศึกษาได้มีประสบการณ์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิด ความเห็น มุมมอง และทัศนะต่างๆ ทางภาษาศาสตร์ที่เป็นปัจจุบัน จากผู้มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อนำประสบการณ์เหล่านี้ไปใช้ประโยชน์หรือเป็นแนวทางในการทำวิจัย เขียนบทความทางวิชาการ หรือเขียนบทความวิจัยต่อไป โดยได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลวรรณ ชนิษฐานันท์ จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มาเป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อ การวิจัยภาคทฤษฎีและภาคสนาม ผลการดำเนินงานประสบผลสำเร็จเป็นที่เรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ กล่าวคือนิสิตและคณาจารย์ได้รับความรู้ มุมมองต่างๆ อันเป็นการเปิดโลกทัศน์ทางภาษาศาสตร์ และการวิจัยให้กว้างขวางมากขึ้น อีกทั้งยังช่วยให้นิสิตบางคนที่กำลังเขียน โครงร่างวิทยานิพนธ์ และทำงานวิจัยจากงานที่มอบหมายในรายวิชา ตระหนักถึง ข้อควรปฏิบัติในการทำวิจัยและ Thesis มากขึ้น ในการดำเนินงานโครงการครั้งนี้พบปัญหาในการวางแผนการดำเนินงาน คือมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการดำเนินงานรวมทั้งมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณเนื่องจากมีการดำเนินโครงการร่วมกันกับภาควิชาภาษาตะวันออกจึงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนการเบิกจ่าย ทั้งนี้ในการดำเนินงานควรต่อไปควรต้องมีการประชุมร่วมกันทุกฝ่ายอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การดำเนินงานไม่มีการคลาดเคลื่อนและเป็นไปตามแผนงานที่ตั้งไว้

10.สรุปผลการประเมินการจัดโครงการ :

สรุปแบบประเมินโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการวิจัยและการตีพิมพ์

	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับ
1	ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการจัดโครงการ	5.00	0.00	100.00	ดีมาก
2	ความเหมาะสมของวันเวลาที่ใช้ในการจัดโครงการ	4.91	0.30	98.18	ดีมาก
3	ความน่าสนใจของโครงการ	4.91	0.30	98.18	ดีมาก
4	กิจกรรมของโครงการเอื้อต่อการพัฒนานิสิตด้านการวิจัย	5.00	0.00	100.00	ดีมาก
5	กิจกรรมของโครงการมีส่วนพัฒนานิสิตให้เขียนบทความทางวิชาการ	5.00	0.00	100.00	ดีมาก
6	กิจกรรมได้มีส่วนพัฒนาความรู้และมุมมองทางภาษาศาสตร์ให้แก่นิสิตเพิ่มมากขึ้น	5.00	0.00	100.00	ดีมาก
7	ความพึงพอใจต่อโครงการ	5.00	0.00	100.00	ดีมาก

คำอธิบาย

ค่าเฉลี่ย (Mean) กรณีแจกแจงความถี่ (\bar{x})

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ดีมาก

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ดี

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง พอใช้

ค่าเฉลี่ย 0.00 – 1.50 หมายถึง ควรปรับปรุง

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) (SD)

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.51 ขึ้นไป หมายถึง สอดคล้องกันต่ำ

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.01 – 1.50 หมายถึง สอดคล้องกันปานกลาง

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 – 1.00 หมายถึง สอดคล้องกันสูง

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

1.เปิดโลกทัศน์ทางภาษาศาสตร์ และการวิจัยให้กว้างขวางขึ้น

2.ช่วยให้นิสิตบางคนที่กำลังเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์ และทำงานวิจัยจากงานที่มอบหมายในภาควิชา ได้ตระหนักถึงข้อควรปฏิบัติในการทำวิจัย และ Thesis มากขึ้น

11. ปัญหาและอุปสรรคที่พบ (ข้อคิดเห็นของผู้รับผิดชอบในการจัดโครงการ) :

1. การวางแผนงานและการดำเนินงานมีการคลาดเคลื่อนและเปลี่ยนแปลงในรายละเอียด เนื่องจากเป็นโครงการที่จัดร่วมกับภาควิชาภาษาตะวันออก
2. มีการปรับแผนการดำเนินงานและปรับรายละเอียดในงบประมาณที่ตั้งไว้

12. ข้อเสนอแนะและสิ่งที่จะพัฒนาในการจัดโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป (ข้อคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ) :

1. ควรมีการประชุมร่วมกันเป็นระยะๆ เพื่อวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน
2. ควรดำเนินงานอย่างเป็นขั้นเป็นตอนและเป็นระบบตามที่ได้วางไว้

13. ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ :

แผน : เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเขียนบทความทางวิชาการหรือบทความวิจัยที่มีคุณภาพ

ผล : นิสิตที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับประสบการณ์ต่างๆทำให้เพิ่มพูนทักษะการเรียนรู้และสามารถนำไปใช้กับงานวิจัยของตนเองได้จริง

14. วัน/เวลา/สถานที่ จัดกิจกรรม : วันที่ 9 มีนาคม 2559 ณ ห้อง Main conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

15. งบประมาณในการดำเนินการ (ตั้งไว้และใช้จ่ายจริง)

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณในการดำเนินการ มี ไม่มี (โปรดระบุ)

ประเภทเงิน งบประมาณรายได้คณะ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษา สาขามนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันตก จำนวนเงิน5,000..... บาท

รายการ	ตั้งไว้	ใช้จ่ายจริง
1. ค่าเดินทาง	3,200 บาท	3,050 บาท
2. ค่าถ่ายเอกสาร	500 บาท	500 บาท
3. ค่าเลี้ยงรับรอง	1,300 บาท	1,250 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	5,000 บาท	4,800 บาท
คงเหลือ	200 บาท	

16. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI :

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI	บรรลุ/ไม่บรรลุ	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนที่ตั้งไว้	บรรลุ	ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 14 คน โดยแบ่งเป็นอาจารย์ 4 ท่าน นิสิต 10 คน รวมคิดเป็นร้อยละ 100
ด้านคุณภาพ : ร้อยละ 75 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดี	บรรลุ	โครงการมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในระดับดีมาก รวมคิดเป็นร้อยละ 100
ด้านเวลา : ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	บรรลุ	ดำเนินโครงการภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI	บรรลุ/ ไม่บรรลุ	ผลการดำเนินงาน
ด้านต้นทุน : ใช้งบประมาณตามที่ตั้งไว้	บรรลุ	ใช้งบประมาณตามที่ตั้งไว้

17.ผลสำเร็จเป้าหมาย/กิจกรรมของโครงการ

● กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม

1. อาจารย์ ตั้งไว้5..... คน เข้าร่วมจริง4..... คน
2. นิสิต ตั้งไว้8..... คน เข้าร่วมจริง10..... คน

● ลักษณะการจัดกิจกรรม

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการ มี ไม่มี (โปรดระบุ)

กิจกรรมการดำเนินการ	ผลการจัดกิจกรรมการดำเนินการ
<ol style="list-style-type: none"> 1. ประสานงานกับวิทยากรที่จะมาบรรยาย 2. มีการแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดบทบาทและหน้าที่ในโครงการเพื่อดูแลวิทยากร 2. นิสิตได้ความรู้จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรและนำไปปรับใช้ในงานวิจัยของตนเอง

18.ประโยชน์ที่ได้รับ (จากการจัดโครงการ)

1. นิสิตมีแนวคิดและมุมมองทางภาษาศาสตร์เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปใช้ในการเรียนและทำวิจัยได้
2. นิสิตได้รับการตีพิมพ์ผลงานในวารสาร
3. ภาควิชามีกิจกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์