



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๒๐๓๓

ที่ ศธ.๐๕๒๗.๐๓.๐๗/๐๐๗๑ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ขอส่งรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต : กิจกรรม เชิญวิทยากร

มาบรรยายเพื่อเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต กิจกรรม เชิญวิทยากรมาบรรยายเพื่อเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ ๔ และ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง HU ๑๑๐๓ อาคารคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ นั้น

ภาควิชาภาษาอังกฤษ จึงขอส่งรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ดร.พรวีร์ ทันนิเทศ)

ประธานกรรมการบริหารงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- เพื่อโปรดทราบ
- ด้วย ภาควิชาภาษาอังกฤษ ขอส่งสรุปผลการดำเนินโครงการส่งเสริมวิชาการและทักษะชีวิต กิจกรรม เชิญวิทยากรมาบรรยายเพื่อเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

Bm
29 ก.พ.59

ทนาย
- มอญม (มอญ)
1 มี.ค. 59

สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
คณะมนุษยศาสตร์ หน่วยงาน ภาควิชาภาษาอังกฤษ

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมด้านวิชาการและทักษะชีวิต
 กิจกรรม เชิญวิทยากรมาบรรยายเพื่อเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับ ศศ.บ.
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
2. รหัสโครงการ : NU-มน-06-078
3. ความสอดคล้องกับพันธมิตร์ :
 - การผลิตบัณฑิต (หลัก) การวิจัย
 - การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (หลัก)
 - การบริหารจัดการ(ในกรณีโครงการดังกล่าวไม่สอดคล้องกับพันธกิจ 1-4) (พันธกิจหลัก)
4. ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย :
 - เป็นเลิศทางการวิจัย (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 - ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพ ทำงานได้รับค่าตอบแทนสูง (กลยุทธ์ที่....2...มาตรการ....2.4....)
 - ความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน (กลยุทธ์ที่.....มาตรการ.....)
 - ระบบบริหารในหลักธรรมาภิบาลและโปร่งใสตรวจสอบได้ (กลยุทธ์ที่ มาตรการ
5. ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะมนุษยศาสตร์/ภาควิชา :
 - ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....3..... มาตรการที่.....6.....
6. เกี่ยวข้องกับ อัตลักษณ์นิสิต 5 ก** (กรณีโครงการที่ไม่มีไม่ต้องรายงาน)

<input checked="" type="checkbox"/> เก่งงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี <input type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ
<input type="checkbox"/> เก่งคน	<input type="checkbox"/> มีมนุษยสัมพันธ์ทั้งการพูด และการวางตัว <input type="checkbox"/> มีจิตสาธารณะ <input type="checkbox"/> มีความสามารถทำงานที่เป็นทีม <input type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
<input checked="" type="checkbox"/> เก่งคิด	<input type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> ใฝ่เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะคิดเชิงบวก <input type="checkbox"/> ผลงานนวัตกรรม
<input type="checkbox"/> เก่งครองชีวิต	<input type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน <input type="checkbox"/> มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต (ปลอดอบายมุข)
<input type="checkbox"/> เก่งพิชิตปัญหา	<input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาคารงาน

7. คุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

(เฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับนิสิต หรือพัฒนานิสิต)

ด้าน	ตัวชี้วัด
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<input type="checkbox"/> มีความซื่อสัตย์สุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มีระเบียบวินัย <input checked="" type="checkbox"/> ตรงต่อเวลา <input type="checkbox"/> มีความเสียสละและเห็นต่อประโยชน์ส่วนรวม <input type="checkbox"/> มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ <input type="checkbox"/> เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบขององค์กร/หน่วยงาน <input type="checkbox"/> มีความอดทนต่อสภาวะแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> มีความขยันหมั่นเพียรในการเรียน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านความรู้	<input checked="" type="checkbox"/> มีความรู้ในหลักวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหน้าที่การงาน <input type="checkbox"/> มีความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ <input type="checkbox"/> มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะทาง ปัญหา	<input type="checkbox"/> มีความสามารถในการรวบรวมข้อมูล แนวคิด และประเมินข้อมูลต่างๆ ได้ <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม <input type="checkbox"/> มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ <input type="checkbox"/> มีการวางแผนและสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามกำหนดเวลา <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถนำเสนอข้อมูลและแนวคิดเพื่อใช้ในการตัดสินใจ <input type="checkbox"/> มีความมุ่งมั่นทำงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว <input checked="" type="checkbox"/> มีทัศนคติเชิงบวกต่องานที่ทำ
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ	<input type="checkbox"/> มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม <input type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการแสดงภาวะความเป็นผู้นำในการทำงาน <input type="checkbox"/> ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการประเมินการทำงานและปรับปรุงงานของตนเอง <input type="checkbox"/> มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	<input type="checkbox"/> มีทักษะในการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเชิงตัวเลข <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย <input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ <input type="checkbox"/> มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

8. บริการวิชาการ (โครงการที่ดำเนินงานตามพันธกิจที่ 3 ด้านบริการวิชาการ)

(หากมีการบูรณาการกับรายวิชาที่สอน และการวิจัย โปรดบรรยายความเชื่อมโยงระหว่างการจัดโครงการกับการบูรณาการด้านที่เกี่ยวข้อง)

โครงการนี้เป็นการอบรมไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานซึ่งสามารถบูรณาการกับรายวิชา 205121 การเขียนขั้นพื้นฐาน (Basic Writing) ซึ่งเป็นวิชาบังคับของนิสิต ศศ.บ. ภาษาอังกฤษชั้นปีที่ 1 ซึ่งนิสิตสามารถนำความรู้ด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ได้จากการอบรมไปใช้เป็นพื้นฐานประกอบในการเขียนประโยคภาษาอังกฤษรูปแบบต่างๆในรายวิชา 205121 การเขียนขั้นพื้นฐาน (Basic Writing) ได้เป็นอย่างดี ซึ่งจะช่วยให้นิสิตสามารถพัฒนาทักษะด้านไวยากรณ์และทักษะด้านการเขียนภาษาอังกฤษได้ดียิ่งขึ้นต่อไป

9. ผู้รับผิดชอบ และผู้รายงานผล :

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบ	ดร.พรวิระ ทันทิเทศ โทร. 2033 ผศ.ดร.จันทิมา ชิมป์สัน โทร. 2053 ดร.ฐิติรัตน์ สุวรรณสม โทร. 2083 ผศ.ดร.อุษา พัดเกตุ โทร. 2083 ผศ.นันทวัน ชุมตันติ โทร. 2088
3. ผู้รายงานผล	ดร.พรวิระ ทันทิเทศ โทร. 2024 ผศ.ดร.จันทิมา ชิมป์สัน โทร. 2053

10. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร :

ภาควิชาภาษาอังกฤษ ได้จัดโครงการส่งเสริมวิชาการและทักษะชีวิต กิจกรรม เชิญวิทยากรมาบรรยายเพื่อเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในวันพฤหัสบดีที่ 4 และ 11 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้อง HU 1103 อาคารคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตได้รับรู้แนวทางในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และนิสิตเกิดความกระตือรือร้นและแรงบันดาลใจในการเรียนภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา ชิมป์สัน รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการฯ และดร.เสาวภาคย์ กัลยาณมิตร อาจารย์ประจำภาควิชาภาษาอังกฤษ ให้เกียรติเป็นวิทยากร ในการจัดโครงการฯ ปี 2559 ปัญหาและอุปสรรคที่พบ นิสิตขาดการอบรมเป็นจำนวนมาก และเข้าร่วมโครงการฯ ไม่ครบตามจำนวนทั้งหมด แนวทางการแก้ไข จากที่ประชุมกรรมการบริหารงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2559 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติว่า ในการจัดอบรมครั้งต่อไปในปีการศึกษา 2559 จะมีการปรับช่วงเวลาการดำเนินโครงการฯ ไปเป็นภาคการศึกษาต้น โดยจะจัดอบรมจำนวน 2 วัน วันละ 3 ชั่วโมง และให้บรรจุการเข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษนี้ไว้ในประมวลรายวิชา 205101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม (Intensive English Grammar) โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบรายชื่อนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ หากนิสิตไม่เข้าร่วมโครงการให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาดังกล่าวดำเนินการหักคะแนนไม่เกิน 5% ทั้งนี้เพื่อเป็นการกำหนดให้นิสิตเข้าร่วมอบรมครบตามจำนวนทั้งหมด

ผลการดำเนินงานโครงการตามตัวชี้วัด : อาจารย์ จำนวน 3 คน และนิสิต จำนวน 47 คน รวมจำนวน 50 คน เข้าร่วมโครงการฯ บรรลุตัวชี้วัดด้านปริมาณ คิดเป็นร้อยละ 86.2 ผู้เข้าร่วมจำนวนไม่ต่ำกว่า 70% ของจำนวนเต็มที่ตั้งไว้ จำนวน 58 คน และมีความพึงพอใจในกิจกรรมของโครงการโดยรวม โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย

รายการ	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
2.7 การใช้สื่อดิจิทัลอย่างเหมาะสม	93.85	4.69	0.47	ดีมาก
2.8 การตอบคำถามชัดเจนตรงประเด็น	95.38	4.77	0.43	ดีมาก
2.9 การรักษาเวลา	93.85	4.69	0.47	ดีมาก
3. นิสิตได้รับความรู้แนวทางในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	92.31	4.62	0.49	ดีมาก
4. นิสิตเกิดความรู้สึกกระตือรือร้นและแรงบันดาลใจในการเรียนภาษาอังกฤษ	91.79	4.59	0.55	ดีมาก
5. ความสอดคล้องของโครงการกับความต้องการของท่าน	92.82	4.64	0.49	ดีมาก
6. ความพึงพอใจในกิจกรรมของโครงการนี้โดยรวม	94.36	4.72	0.51	ดีมาก

รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
	5	4	3	2	1
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ	20 ร้อยละ 51.28	18 ร้อยละ 46.15	1 ร้อยละ 2.56	-	-
1.2 วัน เวลา ในการจัดโครงการ	17 ร้อยละ 43.59	21 ร้อยละ 53.85	1 ร้อยละ 2.56	-	-
1.3 ความเหมาะสมของสถานที่	27 ร้อยละ 69.23	12 ร้อยละ 30.77	-	-	-
2.1 การแต่งกาย และบุคลิกภาพโดยรวม	29 ร้อยละ 74.36	10 ร้อยละ 25.64	-	-	-
2.2 ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของวิทยากร	30 ร้อยละ 76.92	9 ร้อยละ 23.08	-	-	-
2.3 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	32 ร้อยละ 82.05	6 ร้อยละ 15.38	1 ร้อยละ 2.56	-	-
2.4 การจัดลำดับเนื้อหาเชื่อมโยงกันเหมาะสม	27 ร้อยละ 69.23	12 ร้อยละ 30.77	-	-	-
2.5 เทคนิคการนำเสนอ และสื่อการสอนน่าสนใจ	30 ร้อยละ 76.92	8 ร้อยละ 20.51	1 ร้อยละ 2.56	-	-
2.6 เอกสารประกอบคำบรรยาย	28 ร้อยละ 71.79	11 28.21	-	-	-
2.7 การใช้สื่อดิจิทัลอย่างเหมาะสม	27 ร้อยละ 69.23	12 ร้อยละ 30.77	-	-	-

2.8 การตอบคำถามชัดเจนตรงประเด็น	30 ร้อยละ 76.92	9 ร้อยละ 23.08	-	-	-
2.9 การรักษาเวลา	27 ร้อยละ 69.23	12 ร้อยละ 30.77	-	-	-
3. นิสิตได้รับความรู้แนวทางในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	24 ร้อยละ 61.54	15 ร้อยละ 38.46	-	-	-
4. นิสิตเกิดความกระตือรือร้นและแรงบันดาลใจในการเรียนภาษาอังกฤษ	24 ร้อยละ 61.54	14 ร้อยละ 38.46	1 ร้อยละ 2.56	-	-
5. ความสอดคล้องของโครงการกับความต้องการของท่าน	25 ร้อยละ 64.10	14 ร้อยละ 38.46	-	-	-
6. ความพึงพอใจในกิจกรรมของโครงการนี้โดยรวม	29 ร้อยละ 74.36	9 ร้อยละ 23.08	1 ร้อยละ 2.56	-	-

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

-ไม่มี-

12. ปัญหาและอุปสรรคที่พบ (ข้อคิดเห็นของผู้รับผิดชอบในการจัดโครงการ) :

นิสิตขาดการอบรมเป็นจำนวนมาก เข้าร่วมโครงการฯ ไม่ครบตามจำนวนทั้งหมด

13. ข้อเสนอแนะและสิ่งที่จะพัฒนาในการจัดโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป (ข้อคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ) :

แนวทางการแก้ไข จากที่ประชุมกรรมการบริหารงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2559 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติว่า ในการจัดอบรมครั้งต่อไปในปีการศึกษา 2559 จะมีการปรับช่วงเวลาการดำเนินโครงการฯ ไปเป็นภาคการศึกษาต้น โดยจะจัดอบรมจำนวน 2 วัน วันละ 3 ชั่วโมง และให้บรรจุกิจกรรมาเข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษนี้ไว้ในประมวลรายวิชา 205101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม (Intensive English Grammar) โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบรายชื่อนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ หากนิสิตไม่เข้าร่วมโครงการให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาดังกล่าวดำเนินการหักคะแนนไม่เกิน 5% ทั้งนี้เพื่อเป็นการกำหนดให้นิสิตเข้าร่วมอบรมครบตามจำนวนทั้งหมด

14. ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ :

แผน :

1. เพื่อให้ นิสิตได้รับความรู้แนวทางในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
2. เพื่อให้ นิสิตเกิดความกระตือรือร้นและแรงบันดาลใจในการเรียนภาษาอังกฤษ

ผล : บรรลุทั้งสองข้อตามวัตถุประสงค์

15. วัน/เวลา/สถานที่ จัดกิจกรรม

ในวันพฤหัสบดีที่ 4 และ 11 กุมภาพันธ์ 2558 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้อง HU 1103 อาคารคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

16. งบประมาณในการดำเนินการ (ตั้งไว้และใช้จ่ายจริง) :

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณในการดำเนินการ มี
 ประเภทเงิน งบประมาณรายได้ จำนวนเงิน 10,000 บาท

รายการ	ตั้งไว้	ใช้จริง
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	4,000 บาท	3,600 บาท
2. ค่าถ่ายเอกสาร	2,000 บาท	1,120 บาท
3. ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วม	3,000 บาท	3,170 บาท
4. ค่าวัสดุ	1,000 บาท	1,865 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	10,000 บาท	9,755 บาท

17. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI :

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ KPI	บรรลุ/ไม่บรรลุ	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ : ผู้เข้าร่วมจำนวนไม่ต่ำกว่า 70% ของจำนวนเต็มที่ตั้งไว้	บรรลุ	-ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น 50 คน : บรรลุตัวชี้วัดด้านปริมาณ คิดเป็นร้อยละ 86.2 ของจำนวนเต็มที่ตั้งไว้ (ตั้งไว้ 58 คน)
ด้านคุณภาพ : ไม่ต่ำกว่า 70% ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด มีความพึงพอใจในระดับดี	บรรลุ	-ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในโครงการในภาพรวม โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 4.72 คิดเป็นร้อยละ 94.36 : บรรลุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ
ด้านเวลา : เวลาในการจัดโครงการคลาดเคลื่อนไม่เกิน 1 เดือนของเวลาที่กำหนดไว้	บรรลุ	-โครงการดำเนินการ ในวันที่ 4 และ 11 กุมภาพันธ์ 2559 เสร็จสิ้นภายในกรอบเวลาที่กำหนด : บรรลุตามตัวชี้วัดด้านเวลา (ตามแผนปฏิบัติการฯ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2559)
ด้านทุน : มีการเบิก-จ่ายไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้	บรรลุ	-งบประมาณเบิก-จ่ายในโครงการฯ ตามจริง จำนวน 9,755 บาท : บรรลุตามตัวชี้วัดด้านต้นทุน ไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ 10,000 บาท

18. ผลสำเร็จเป้าหมาย/กิจกรรมของโครงการ :

➔ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม

- อาจารย์/บุคลากร ตั้งไว้ 3 คน เข้าร่วมจริง 3 คน
- นิสิต ตั้งไว้ 55 คน เข้าร่วมจริง 47 คน

➔ ลักษณะการจัดกิจกรรม

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการ ไม่มี

กิจกรรมการดำเนินการ	ผลการจัดกิจกรรมการดำเนินการ
1. วิทยากรบรรยายถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ	วิทยากร : ดร.เสาวภาคย์ กัลยาณมิตร บรรยาย เรื่อง Verbs and Usage 1, 2
2. ให้นิสิตทำแบบฝึกหัดเกี่ยวกับไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ตอบคำถาม	นิสิตได้ทำแบบฝึกหัดเกี่ยวกับ Verbs และตอบคำถาม จากวิทยากร

19. ประโยชน์ที่ได้รับ (จากการจัดโครงการ)

1. นิสิตได้พัฒนาด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ
2. นิสิตได้รับความรู้ด้านไวยากรณ์เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับชั้นปีที่สูงขึ้นต่อไป