

ปฏิทินการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันอังคารที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๒	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประชุมคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภา ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมนเรศวร ๒ อาคาร สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยนเรศวร	
วันพุธที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๒ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ ก.ค. ๖๒	๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป	ประกาศรับสมัครผู้สนใจสมัครรับเลือกตั้งกรรมการ สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัย นเรศวร ทั้งประเภทผู้แทนหน่วยงานและประเภท ทั่วไป	๑. ผู้สนใจสมัครรับเลือกตั้งเป็น กรรมการจะสมัครได้เพียงประเภท เดียวเท่านั้น ๒. ผู้สนใจสามารถสมัครรับเลือกตั้ง ณ สำนักงานเลขานุการคณะ/ วิทยาลัย/สำนัก ที่ตนเองสังกัดอยู่ ๓. กรณีหน่วยงานใดไม่มีผู้แทนตาม ข้อ ๖(๑) และ ๖(๒) ให้เลือกตั้ง ผู้แทนเฉพาะประเภทที่หน่วยงานมี
วันจันทร์ที่ ๒๒ ก.ค. ๖๒		ประกาศรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งและรายชื่อผู้มีสิทธิ เลือกตั้ง ณ สำนักงานเลขานุการคณะ/วิทยาลัย/สำนัก	๑. กรณีผู้สมัครเลือกตั้งครบจำนวน ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งดังกล่าวเป็น กรรมการโดยไม่ต้องมีการเลือกตั้ง ๒. กรณีไม่มีผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งใน ประเภทผู้แทนหน่วยงานและ ประเภททั่วไป ให้หน่วยงานคัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖(๑) และข้อ ๖(๒) เพื่อเป็นกรรมการ
วันศุกร์ที่ ๒๖ ก.ค. ๖๒		สิ้นสุดการโต้แย้งข้อผิดพลาดตามประกาศรายชื่อ ผู้สมัครรับเลือกตั้งและผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	สามารถโต้แย้งข้อผิดพลาดได้ที่ นายธนวรรธน์ ยอดบุรี โทร.๐ ๕๕๙๖ ๒๓๙๒
วันอังคารที่ ๓๐ ก.ค. ๖๒	๐๘.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	คณะอนุกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งรับบัตร ลงคะแนนและอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้ง	กองกลาง อาคารสำนักงาน อธิการบดี ชั้น ๑
วันพุธที่ ๓๑ ก.ค. ๖๒	๐๘.๓๐ น.	ณ บริเวณสำนักงานเลขานุการคณะ/วิทยาลัย/สำนัก	ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง
	๑๕.๓๐ น.	ณ บริเวณสำนักงานเลขานุการคณะ/วิทยาลัย/สำนัก	ปิดหีบเลือกตั้ง
	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	กรรมการประเภทผู้แทนหน่วยงาน ๑. หลังจากปิดหีบเลือกตั้ง ให้คณะอนุกรรมการประจำ หน่วยเลือกตั้ง ทำการนับคะแนนและสรุปรายชื่อ ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับในแบบฟอร์มที่ กำหนดไว้ ๒. ส่งผลการเลือกตั้งให้อนุกรรมการฝ่ายธุรการ เพื่อเสนอคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภา ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร รับรองผลการเลือกตั้งฯ	

เขียนแล้ว
3 ก.ค. 62

ปฏิทินการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันพุธที่ ๓๑ ก.ค.๖๒	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	กรรมการประเภททั่วไป ๑. หลังจากปิดหีบเลือกตั้ง ให้คณะอนุกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ทำการนับคะแนนและสรุปรายชื่อผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับในแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ ๒. ส่งผลการเลือกตั้งให้อนุกรรมการฝ่ายธุรการ เพื่อเสนอคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร รับรองผลการเลือกตั้งฯ	๑) <u>กรณีกรรมการประเภทคณะ</u> คณะอนุกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กรณีมีผู้สมัครเกิน ๑ คน) เปิดหีบและทำการนับคะแนน ๒) <u>กรณีกรรมการประเภททั่วไป</u> ให้
วันพุธที่ ๗ ส.ค.๖๒		ประชุมคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมนเรศวร ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยนเรศวร	คณะกรรมการเลือกตั้งฯ รับรองผลการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร
วันพฤหัสบดี ๘ ส.ค.๖๒	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประกาศรายชื่อกรรมการสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ประชาคมมหาวิทยาลัยนเรศวร รับทราบ	แจ้งผลการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ประเภทผู้แทนหน่วยงาน และประเภททั่วไป ให้กรรมการบริหารทราบ



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เรื่อง กำหนดวันรับสมัครรับเลือกตั้ง วันเลือกตั้งและวิธีการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ พนักงานและ
ลูกจ้างมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ประเภทผู้แทนหน่วยงานและประเภททั่วไป

ตามที่ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ
พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ประเภทผู้แทนหน่วยงานและประเภททั่วไป แทนกรรมการที่จ
ครบวาระ นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความตามข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย
สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ
เลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการฯ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงให้
ออกประกาศไว้ดังนี้

๑. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาข้าราชการฯ ทั้งประเภทผู้แทน
หน่วยงานและประเภททั่วไป ยื่นใบสมัครรับเลือกตั้งได้ระหว่างวันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ถึงวันพฤหัสบดี
ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเลขานุการคณะ/วิทยาลัย/
สำนักหอสมุดและสำนักงานอธิการบดี ซึ่งผู้มีสิทธิ์สมัครสังกัดอยู่ (เฉพาะวันราชการ)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาข้าราชการฯ ประเภทผู้แทนหน่วยงาน และ
ประเภททั่วไป ต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่
น้อยกว่า ๒ ปี และมีสิทธิ์สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาข้าราชการฯ ได้เพียงประเภทเดียวเท่านั้น

๓. บัญชีรายชื่อผู้สมัคร และรายชื่อผู้มีสิทธิ์ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง

ประกาศรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาข้าราชการฯ ประเภทหน่วยงาน
และประเภททั่วไป และผู้มีสิทธิ์ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ในวันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

หากผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาข้าราชการฯ หรือผู้มีสิทธิ์ลงคะแนนเสียง
เลือกตั้ง ตรวจสอบบัญชีรายชื่อแล้ว ไม่ปรากฏชื่อของตนเองหรือมีข้อโต้แย้งผิดพลาดประการใด ให้แจ้งต่อ
คณะกรรมการตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์ (กองการบริหารงานบุคคล) ภายในวันศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒
ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

๔. วัน เวลา และสถานที่เลือกตั้ง

กรณีมีผู้สมัครรับเลือกตั้งในแต่ละประเภทมากกว่า ๑ คน จะต้องมีการเลือกตั้ง
กรรมการสภาข้าราชการฯ โดยกำหนดให้วันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.
เป็นวันเลือกตั้งฯ ณ สำนักงานเลขานุการคณะ/วิทยาลัย/สำนักหอสมุด และสำนักงานอธิการบดีที่ผู้มีสิทธิ์
ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการฯ สังกัดอยู่

๕. การนับคะแนนและประกาศผลการเลือกตั้ง

๕.๑ กรรมการประเภทผู้แทนหน่วยงาน เวลา ๑๕.๓๐ น. คณะอนุกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งของคณะ/วิทยาลัย/สำนักหอสมุด และสำนักงานอธิการบดี ทำเนียบการเปิดหีบบัตรและนับคะแนนทันทีที่พ้นกำหนดเวลาลงคะแนนเสียงเลือกตั้งฯ โดยชานชื่อผู้ได้รับการเลือกตั้งอย่างเปิดเผย พร้อมทั้งรวมคะแนนและลำดับคะแนนเลือกตั้งจากมากไปหาน้อย แล้วส่งผลการเลือกตั้งให้คณะอนุกรรมการฝ่ายธุรการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการเลือกตั้งรับรองผลการเลือกตั้ง

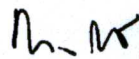
๕.๒ กรรมการประเภททั่วไป คณะอนุกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งของคณะ/วิทยาลัย/สำนักหอสมุด และสำนักงานอธิการบดี ต้องจัดส่งหีบบัตรการเลือกตั้งพร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งให้คณะอนุกรรมการฝ่ายธุรการ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเสลา ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ เพื่อทำการนับคะแนนโดยเปิดเผย พร้อมทั้งรวมคะแนนและลำดับคะแนนเลือกตั้งจากมากไปหาน้อย แล้วสรุปผลการเลือกตั้ง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการเลือกตั้งรับรองผลการเลือกตั้งต่อไป

๖. วิธีการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๖

อนึ่ง กรณีครบกำหนดระยะเวลาการรับสมัครผู้ประสงค์สมัครรับเลือกตั้งแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สมัครรับเลือกตั้งทั้งประเภทผู้แทนหน่วยงาน และประเภททั่วไป ครบจำนวนในแต่ละประเภทแล้ว (ข้าราชการ ๑ คน/พนักงาน ๑ คน/ลูกจ้าง ๑ คน) ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งดังกล่าวเป็นกรรมการโดยไม่ต้องมีการเลือกตั้ง แต่ถ้าไม่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งทั้งประเภทผู้แทนหน่วยงาน และประเภททั่วไป ให้หน่วยงานนั้น ๆ ดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ (๑) และ ข้อ ๖ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อเป็นกรรมการ แล้วจัดส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในแต่ละประเภทที่หน่วยงานมี ไปยังกองกลาง อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยนเรศวร ภายในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการเลือกตั้งรับรองผลการคัดเลือกดังกล่าวต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ใบสมัครเป็นกรรมการสภาข้าราชการ พนักงานและ
ลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร

ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด คณะ/วิทยาลัย/สำนัก.....
สถานะเป็น () ข้าราชการ หรือ () พนักงาน หรือ () ลูกจ้างประจำ
มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาข้าราชการฯ
มหาวิทยาลัยนเรศวร โปรดกาเครื่องหมายถูก ✓ ใน () ที่ท่านจะสมัคร
เพียงประเภทเดียวเท่านั้น
ประเภท () ผู้แทนหน่วยงาน
() ทั่วไป

ลงชื่อ

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่...../...../.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร)

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

อนุกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

วันที่...../...../.....

ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักงานเลขาธิการคณะ / วิทยาลัย / สำนัก ที่ผู้สมัครสังกัด

* คุณสมบัติของผู้มีสิทธิลงคะแนน และผู้มีสิทธิลงสมัครเป็นกรรมการสภาข้าราชการฯ
มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยสภาข้าราชการ พนักงาน
และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๖



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๑(๓/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๖"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยสภาข้าราชการและลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๓๗ บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

"สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง" หมายความว่า สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

"ผู้บริหารมหาวิทยาลัย" หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี

ผู้อำนวยการ

"หน่วยงาน" หมายความว่า คณะ สำนัก สถาบัน ศูนย์ หรือ

หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าที่จัดตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัย

"ประธานสภา" หมายความว่า ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและ

ลูกจ้าง

"กรรมการ" หมายความว่า กรรมการสภาข้าราชการ พนักงานและ

ลูกจ้าง

"ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการประจำในมหาวิทยาลัยที่ไม่

เป็นคณาจารย์

"พนักงาน" หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้

เป็นอาจารย์ ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยโดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงิน

สำเนาอุดหนุนประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยและให้หมายความรวมถึงพนักงานราชการที่ไม่ได้เป็น

อาจารย์

"ลูกจ้าง" หมายความว่า ลูกจ้างประจำในมหาวิทยาลัยนเรศวร

หมวด...

หมวด ๒

องค์ประกอบ

ข้อ ๖ ให้มีสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ประกอบด้วย

(๑) กรรมการประเภทผู้แทนหน่วยงานที่เลือกตั้งจาก

(ก) ข้าราชการหน่วยงานละหนึ่งคน

(ข) พนักงานหน่วยงานละหนึ่งคน

(ค) ลูกจ้างหน่วยงานละหนึ่งคน

(๒) กรรมการประเภททั่วไปที่เลือกตั้งจากข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างจำนวน

สามคน โดยต้องไม่ซ้ำหน่วยงาน จาก

(ก) ข้าราชการจำนวนหนึ่งคน

(ข) พนักงานจำนวนหนึ่งคน

(ค) ลูกจ้างจำนวนหนึ่งคน

กรณีที่หน่วยงานใดไม่มีผู้แทนตาม (๑) และ (๒) ให้เลือกตั้งจากผู้แทนเฉพาะประเภทที่

หน่วยงานมี

ข้อ ๗ ให้สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมีประธานสภาหนึ่งคน รองประธาน

สภาสองคน เลขาธิการหนึ่งคนและจะให้มีผู้ช่วยเลขาธิการด้วยก็ได้แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินสองคน

ประธานสภา ให้เลือกจากกรรมการตามข้อ ๖(๑) และข้อ ๖(๒) แล้วนำเสนออธิการบดี แต่งตั้ง ส่วนรองประธานสภา เลขาธิการและตำแหน่งอื่น ๆ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของประธานสภา

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้เรียกประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่มีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๖(๑) และข้อ ๖(๒) เพื่อเลือกตั้งประธานสภา โดยให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการ

ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธานในการเลือกตั้งประธานสภาและให้ กรรมการแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อ เพื่อรับเลือกตั้งเป็นประธานสภาโดยมีกรรมการรับรองอย่างน้อยสองคน การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกระทำด้วยตนเองและโดยวิธีลับ การนับคะแนนเป็นไปอย่างเปิดเผย

เมื่อแต่งตั้งประธานสภาและกรรมการสภาแล้ว ให้อธิการบดีมอบหมายนโยบายและทิศทางของมหาวิทยาลัยให้แก่สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง

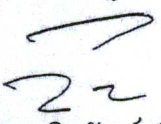
ข้อ ๙ ให้ประธานและกรรมการมีวาระคราวละสองปีนับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

กรณีที่ประธานพ้นจากตำแหน่งให้รองประธานทำหน้าที่แทน

ข้อ ๑๐ กรรมการที่ได้รับการเลือกตั้ง ให้ถือเป็นตัวแทนของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง

มหาวิทยาลัยทั้งหมด

สำเนาถูกต้อง


(นายชินวัฒน์ สิงหะ)

นิติกร

หมวด ๓...

หมวด ๓

หน้าที่

ข้อ ๑๑ สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมีหน้าที่

(๑) เสนอข้อคิดเห็นและเสนอแนะอธิการบดี ตลอดจนให้คำปรึกษาแก่อธิการบดี เมื่อได้รับการร้องขอในเรื่องเกี่ยวกับ

(ก) การให้บริการและการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

(ข) ส่งเสริมจรรยาบรรณ และคุณธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง

(ค) การสร้างสรรค์และส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างข้าราชการ พนักงาน

ลูกจ้าง นิสิต ศิษย์เก่า และมวลชนภายนอก

(ง) นโยบายและกฎเกณฑ์เกี่ยวกับสถานภาพ บทบาท ตำแหน่ง สิทธิ และสวัสดิการของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง

(จ) การส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างให้มีความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่

(ช) เรื่องที่อธิการบดี หรือผู้บริหารมหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๒) ดำเนินการในสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการและสังคม

(๓) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการที่อยู่ในหน้าที่ของสภาข้าราชการ

พนักงานและลูกจ้าง

หมวด ๔

สิทธิในการเลือกตั้งและสมาชิกภาพ

ข้อ ๑๒ ให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างที่สังกัดหน่วยงานมีสิทธิเลือกตั้งและได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามข้อ ๖(๑)

ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างที่สังกัดหน่วยงาน มีสิทธิเลือกตั้งและได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในข้อ ๖(๒) ตามสายงานของตนเท่านั้น

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้ง มีสิทธิสมัครเป็นกรรมการตามข้อ ๖(๑) หรือ ข้อ ๖(๒) ได้ อย่างหนึ่งอย่างใดเท่านั้น

ข้อ ๑๓ สมาชิกภาพของกรรมการสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ออกตามวาระ

(๔) ยุบ หรือเลิกหน่วยงาน

(๕) พ้นจากสภาพข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง

(๖) ย้ายหน่วยงานที่ตนสังกัด หรือเปลี่ยนสายงาน

(๗) ไม่สามารถปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่าหกเดือน

สำเนาถูกต้อง

๒๒

(นายชินวัฒน์ สิงหะ)

นิติกร

(๘) ขาดการ...

(๘) ขาดการประชุมติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่แจ้งเหตุผลล่วงหน้าให้ประธานสภา หรือ เลขาธิการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

(๙) สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของ กรรมการที่เข้าประชุม มีมติให้ออก

การออกตาม (๙) ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้ลงนามคำสั่ง
ข้อ ๑๔ กรรมการที่ออกตามวาระมีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งใหม่ได้

หมวด ๕

วิธีการเลือกตั้ง

ข้อ ๑๕ ก่อนวันครบกำหนดตามวาระของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในขณะนั้นไม่น้อยกว่า หกสิบวัน ให้ประธานสภาแจ้งให้อธิการบดีทราบเพื่อเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ เลือกตั้งตามข้อบังคับนี้

ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงตามข้อ ๑๓ ให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายใน สามสิบวัน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งจะเหลือไม่ถึงหกสิบวัน อาจจะไม่เลือกกรรมการขึ้นแทนตำแหน่งที่ ว่างก็ได้

ให้กรรมการที่เลือกตั้งขึ้นใหม่อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๑๖ ให้สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างดำเนินการเลือกตั้งกรรมการตามข้อ ๖(๑) และ ๖(๒) พร้อมกันทุกหน่วยงาน โดยให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาชุดหนึ่งประกอบด้วยรอง อธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้แทนข้าราชการ ผู้แทน พนักงาน ผู้แทนลูกจ้าง เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อดำเนินการเลือกตั้งให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ภายในกำหนดหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่มีการจัดตั้งหน่วยงานขึ้นใหม่ในมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ เลือกตั้งกรรมการจากหน่วยงานนั้นภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยทราบผลการจัดตั้งอย่างเป็นทางการ กรรมการของหน่วยงานดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาที่เหลือของชุดที่ดำรงตำแหน่ง อยู่ในขณะนั้น

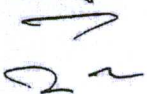
ข้อ ๑๘ การเลือกตั้งกรรมการตามข้อ ๖(๑) ให้กระทำโดยตรงด้วยการลงคะแนนเสียงวิธีลับ การนับคะแนนให้เป็นไปโดยเปิดเผย โดยผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกได้เฉพาะข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ใน หน่วยงานนั้นๆ ตามประเภทของผู้รับเลือกตั้งเท่านั้น

ข้อ ๑๙ การเลือกตั้งกรรมการตามข้อ ๖(๒)

(๑)ให้อธิการบดีประกาศรับสมัคร ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัย มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีเพื่อรับเลือกตั้งเป็นกรรมการก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๒) การเลือกตั้งให้กระทำโดยตรงด้วยการลงคะแนนเสียงวิธีลับ การนับคะแนนให้เป็นไป

ดำเนินการโดย



(นายชินวัฒน์ สิงหะ)

นิตกร

(๓) ผู้เลือก...

(๓) ผู้เลือกตั้งมีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งได้เฉพาะผู้สมัครรับเลือกตั้งตามประเภทของผู้เลือกตั้งเท่านั้น

ข้อ ๒๐ กรณีที่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งทั้งประเภทผู้แทนและประเภททั่วไปครบจำนวน ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการโดยไม่ต้องมีการเลือกตั้งตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ อีก

กรณีไม่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งทั้งประเภทผู้แทนและประเภททั่วไป ให้หน่วยงานคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖(๑) และ ข้อ ๖(๒) เพื่อเป็นกรรมการ

หมวด ๖

การประชุม

ข้อ ๒๑ ให้ประธานสภา เป็นผู้เรียกประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง อย่างน้อยปีละสามครั้ง

ถ้ากรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของกรรมการทั้งหมดร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรให้มีการประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง เพื่อกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้ประธานสภา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเรียกประชุมภายในสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

ให้ประธานสภา เป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานสภาไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานสภาคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม ถ้ารองประธานสภาไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม

ข้อ ๒๒ ในการประชุม ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๒๓ การลงมติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๒๔ กรรมการอาจเสนอญัตติในการประชุมต่อสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง เป็นลายลักษณ์อักษร แต่จะต้องมีกรรมการไม่ต่ำกว่าห้าคนเป็นผู้รับรอง แล้วให้เสนอต่อเลขานุการสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ก่อนการประชุมอย่างน้อยเจ็ดวัน เพื่อจัดเข้าระเบียบวาระการประชุมตามลำดับวันที่รับญัตตินั้นในการประชุมคราวถัดไป เว้นแต่กรณีเร่งด่วนจะเสนอต่อที่ประชุมเลยก็ได้ โดยความเห็นชอบของประธานที่ประชุม

ข้อ ๒๕ ให้ประธานที่ประชุมมีอำนาจตักเตือน ทักท้วง ยับยั้งการอภิปรายของกรรมการ ในขณะที่ประชุม เพื่อให้การประชุมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อ ๒๖ ให้เลขานุการสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง เสนอคำแนะนำ กฎเกณฑ์ นโยบาย ความคิดเห็นต่าง ๆ ตามมติที่ประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรต่ออธิการบดี หรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประชุม

ข้อ ๒๗ ในการประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างทุกครั้ง ต้องมีการบันทึกรายงานการประชุม และให้ส่งสำเนารายงานการประชุมให้ทุกหน่วยงานทราบด้วยทุกครั้ง ก่อนการประชุมคราวต่อไป

ข้อ ๒๘ สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง อาจเชิญผู้บริหารมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมได้เป็นครั้งคราว

๒๒
(นายชินวัฒน์ สิงหะ)

นิติกร

หมวด ๗

การดำเนินการ

ข้อ ๒๙ ให้ประธานสภา เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารงานของสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ของทางราชการ และตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๐ สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างสามารถออกสิ่งพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการดำเนินงานของสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ตลอดจนแสวงหาและติดต่อข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๓๑ ให้สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มีสำนักงานและดำเนินงานโดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัย และความร่วมมือจากองค์กรต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การดำเนินงานของสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการให้มหาวิทยาลัยส่วนหนึ่ง

ข้อ ๓๓ ให้ประธานสภา เสนอรายงานการดำเนินงานประจำปีของสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างต่อมหาวิทยาลัยภายในหกสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

หมวด ๘

การเงิน

ข้อ ๓๔ นอกจากเงินงบประมาณที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง อาจมีรายได้จาก

- (๑) การจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- (๒) ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพัน
- (๓) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ ๓๕ การเงินและงบประมาณของสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๙

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๖ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน เงินงบประมาณและรายได้ของสภาข้าราชการและลูกจ้างตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยสภาข้าราชการและลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๓๗ ไปเป็นของ สภาข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๖

สำเนาถูกต้อง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนวงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

(นายชินวัฒน์ สิงหะ)

นิติกร