

มหาวิทยาลัยนเรศวร	
รับที่	<b>02555</b>
วันที่	1 เม.ย. 2562
เวลา	10.02 น.



พ.ร.บ. ๒๕๖๒ จด. ๘๗  
วันที่ 28 เม.ย. 2562  
เวลา 14.30 น.

ที่ ศธ ๐๔๐๑(๔)/ว ๔๙๐

คณบัญชีมหาวิทยาลัยนเรศวร	
รับที่	<b>1614</b>
วันที่	- 2 เม.ย. 2562
เวลา	<b>10.00</b>

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี  
กทม. ๑๐๕๐๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รวบรวมเอกสารและภาพถ่ายกิจกรรมเนื่องในงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก

พุทธศักราช ๒๕๖๒

① เรียน อธิการบดี

สิงที่ส่งมาด้วย รายการเอกสารที่ประสงค์ขอความอนุเคราะห์รวบรวม

ด้วยคณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือที่ระลึกและจดหมายเหตุงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษกได้มอบหมายให้กรมศิลปากรติดตามรวบรวมเอกสารและภาพถ่ายกิจกรรมเนื่องในงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ จากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำหนังสือจดหมายเหตุและหลักฐานสำคัญทางประวัติศาสตร์ของชาติต่อไป

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์รวบรวมเอกสารและภาพถ่ายกิจกรรมเนื่องในงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ จากสถาบันอุดมศึกษาของท่าน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำหนังสือจดหมายเหตุ และจัดเก็บเป็นเอกสารจดหมายเหตุสำหรับการศึกษาค้นคว้า วิจัย โดยคร่ขอความอนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลดังกล่าวไปยัง กรมศิลปากร หรือ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

จ.ส.ก.น.

(นางสาวชุติมน ลิงแฉเชกุล)  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการอุดมศึกษา  
ปฏิบัติราชการแทนนายอุดมศักดิ์ ธรรมรงค์ อดุลย์ศักดิ์

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์  
สำนักอำนวยการ  
โทร. ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๐๖ - ๐๙  
โทรสาร ๐ ๒๖๑๐ ๕๕๒๔ - ๖

② เรียน อธิการบดี

๒๕๖๐

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอความอนุเคราะห์  
รวบรวมเอกสารและภาพถ่ายกิจกรรมนี้องในงานพระราชพิธีบรมราชานุเสง  
พุทธศักราช ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำหนังสือจดหมายเหตุและ  
จัดเก็บเป็นเอกสารจดหมายเหตุสำหรับการศึกษา ค้นคว้า วิจัย โดยขอความ  
อนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลดังกล่าวไปยัง กรมศิลปากร หรือ สำนักหอจดหมาย  
เหตุแห่งชาติต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเห็นควร ดังนี้

1. แจ้งเวียนทุกหน่วยงานพิจารณาจัดส่งเอกสารและภาพถ่าย  
กิจกรรมฯ (ถ้ามีการจัดกิจกรรม) โดยจัดส่งมายังกองส่งเสริม  
ศิลปวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
2. มอบของส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมดำเนินการในส่วนที่  
เกี่ยวข้องต่อไป

๐๘๖๙  
(นางสาวอัญชลี ใจสกุล)

๑ เมษายน ๒๕๖๒

๑ เม.ย. ๒๕๖๒

๑ เม.ย. ๒๕๖๒

๓ - ผู้รับผิดชอบงานโครงการ  
อาจารย์ ดร. นราพร ใจสกุล  
- ผู้ดูแลห้องสมุดสำนักหอจดหมายเหตุ  
มหาวิทยาลัย

(รองศาสตราจารย์ ดร. นราพร ใจสกุล)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกริก

๑ เม.ย. ๖๒

เรียน คณบดีคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- เพื่อโปรดพิจารณา
- สรก. ขอความอนุเคราะห์รวบรวมเอกสารและภาพถ่าย  
กิจกรรมนี้องในงานพระราชพิธีบรมราชานุเสง พุทธศักราช  
๒๕๖๒ (ถ้ามีกิจกรรม) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำหนังสือ  
จดหมายเหตุ
- เก็บรวบรวมแจ้งออนไลน์

๖๗๖๖๖๖๖๐๐๐ บาท   
๑ เม.ย. ๖๒

๒ เม.ย. ๖๒

## รายการเอกสารที่ประสงค์ขอความอนุเคราะห์รวม

๑. เอกสารการจัดงานถวายพระซัยมงคล (พิธีลงนามถวายพระพร พิธีถวายเครื่องสักการะ และจุดเทียนถวายพระซัยมงคล) ประกอบด้วย

๑.๑ กำหนดการจัดงานทั้งภาคเช้าและภาคค่ำ (ระบุวัน เวลา สถานที่ และชื่อประธาน)

๑.๒ คำกราบบังคมทูลถวายพระพร ในพิธีถวายเครื่องสักการะ ถวายราชสุดีเฉลิมพระเกียรติ และจุดเทียนถวายพระซัยมงคล (ระบุชื่อประธานในพิธีหรือผู้แทน)

๑.๓ ภาพนิ่ง

- ลักษณะกระดาษอัด หรือ

- สำเนาไฟล์ภาพลงในแผ่นชีดหรือดิวิตี้ โดยขนาดไฟล์ภาพ (Dimensions) แต่ละด้านไม่ต่ำกว่า 2000 pixels

ทั้งนี้ หากมีการจัดพิธีหรืองานอื่น ๆ เช่น พิธีบำเพ็ญกุศลทางศาสนา พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณฯ สามารถส่งข้อมูลเพิ่มเติมได้

๒. เอกสารการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ เอกสารโครงการ ประกอบด้วย ชื่อโครงการ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ สถานที่จัดงาน ระยะเวลา งบประมาณ และผลการดำเนินงาน

๒.๒ หมายกำหนดการ/กำหนดการ

๒.๓ คำกล่าวถวายพระพร/คำกล่าวเปิดงาน/คำกล่าวรายงาน

๒.๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการ (ถ้ามี)

๒.๕ เอกสารประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ สูจิบัตร โปสเตอร์ หนังสือ ของที่ระลึก

๒.๖ ภาพนิ่ง

- ลักษณะกระดาษอัด หรือ

- สำเนาไฟล์ภาพลงในแผ่นชีดหรือดิวิตี้ โดยขนาดไฟล์ภาพ (Dimensions) แต่ละด้านไม่ต่ำกว่า 2000 pixels

๒.๗ วิดีทัศน์แสดงภาพเคลื่อนไหว (ถ้ามี)

๒.๘ เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

### จัดส่งเอกสารได้ที่

อธิบดีกรมศิลปากร

กรมศิลปากร ถนนหน้าพระราด กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

หรือ

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ถนนสามเสน แขวงดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

### สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทร. ๐ ๒๙๐๒ ๗๘๔๐, ๐ ๒๙๐๒ ๗๘๔๒ ต่อ ๑๒๔, ๑๒๕

๐๙ ๖๘๘๗ ๘๘๔๖, ๐๙ ๕๑๕๑ ๘๔๕๙

