



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม HU ๔๓๐๕ อาคารคณะมนุษยศาสตร์

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

| | |
|---|----------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุษา สุวรรณประเทศ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์วราวิชต์ มหามนตรี) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.นิภารัตน์ อัมศิลป์) | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (ดร.ณัฐพร ไข่มุกข์) | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ดร.ภูริตา เรืองจิรยศ) | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันออก (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิวส์ สุรกิจบวร) | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดสรวง ยุทธนา) | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์ คติชนวิทยา ปรัชญา และศาสนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด อินทจามรรัักษ์) | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าภาควิชาภาษาไทย (ดร.สุวรรณี ทองรอด) | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าภาควิชาศิลปะการแสดง (อาจารย์รัชดาพร สุโคโต) | กรรมการ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชอทอง บรรจงสวัสดิ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ (นางสาวจรจเรช แก้วพุกฤษ์) | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. หัวหน้างานการเงินและพัสดุ (นางสาวพรตรี สุโยธีรัตนัน)
๒. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา (นางสุภาภรณ์ แสงอบ)
๓. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (นางวรรณภา แต่งตุ้ม)
๔. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน (นางสาวสุขชี ลีมีศรีตระกูล)
๕. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานธุรการ (นางโสภภาพรรณ คุปตะนาวิน)
๖. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (นางสาววิมลมาศ พจมานทอง)

รายนามผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำคณะมนุษยศาสตร์ (นางสาวพิชญานนท์ กรีมสูงเนิน) ตัดภารกิจ
๒. หัวหน้าภาควิชาดนตรี (อาจารย์วราภรณ์ ยุงหนู) ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ กล่าวต้อนรับคณะกรรมการประจำคณะฯ และผู้เข้าร่วมประชุม และได้เชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานและผู้บริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ ประธานฯ แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. คณะมนุษยศาสตร์กำหนดการรับการประเมินคุณภาพภายใน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๕ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยมีรองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงสุพินดา คุณมี จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นประธานกรรมการ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมขวัญ ริยะมงคล สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัสศรี รุ่งรัตนอุบล สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมเป็นกรรมการประเมิน

๒. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมขอเชิญเสนอชื่อ ประวัติ และผลงานของศิลปินที่เห็นสมควรเข้ารับ การพิจารณาคัดเลือกเป็นศิลปินแห่งชาติ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖ มีสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับคณะ มนุษยศาสตร์ใน ๓ สาขาวิชา ดังนี้ ๑) สาขาทัศนศิลป์ ๒) สาขาศิลปะการแสดง และ ๓) สาขาวรรณศิลป์ ซึ่งหน่วยการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเวียนแจ้งหนังสือฉบับดังกล่าวไปยังภาควิชาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้ภาควิชาที่ประสงค์จะเสนอชื่อจัดส่งข้อมูลมายังคณะฯ ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. แจ้งแนวปฏิบัติในการแบ่งกลุ่มคณาจารย์ ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรสายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. การจัดโครงการ Retreat ผู้บริหารระดับคณะ ภาควิชา และประธานหลักสูตร เพื่อทบทวน ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การพัฒนา และทบทวนเกณฑ์ภาระงานของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยกำหนดจัดระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ เดอะบลูสกาย รีสอร์ท เขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

๒. ดร.นิภารัตน์ อิมศิลป์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑. ขอเชิญคณะกรรมการวิชาการของคณะฯ และกรรมการระดับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประชุมใน วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. สำหรับสถานที่ประชุมจะดำเนินการแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. ดร.ณัฐพร ไช้มุกข์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินการพิจารณาโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการดำเนินโครงการวิจัย จากงบประมาณรายได้ คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ภายหลังจากสิ้นสุดกำหนดการรับ ข้อเสนอโครงการวิจัยแล้ว สรุปมีบุคลากรยื่นขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย ดังนี้

๑) ทุนวิจัยแบบเหมาจ่ายสำหรับอาจารย์ โครงการวิจัยละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ โครงการ

๒) ทุนวิจัยแบบเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ โครงการวิจัยละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ โครงการ

๓) ทุนวิจัยแบบเต็มรูปแบบสำหรับอาจารย์ โครงการวิจัยละ ๕๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒

โครงการ

เนื่องจากบุคลากรสายสนับสนุนอาจจะยังไม่ค่อยมีความรู้และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดทำ ข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนั้น หน่วยวิจัยจึงได้กำหนดจัดกิจกรรมให้คำแนะนำการดำเนินโครงการวิจัยสำหรับ

บุคลากรสายสนับสนุน โดยกำหนดจัดกิจกรรมค่ายพัฒนางานวิจัย “ค่ายนี้มีแต่ได้” ซึ่งจะสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้ดำเนินการวิจัยเพื่อการพัฒนาให้มากยิ่งขึ้น

๒. แจ้งปรับเปลี่ยนปฏิทินการเบิกทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย จากเดิมที่มีการดำเนินการเบิกทุนสนับสนุนการวิจัย ปีงบประมาณละ ๓ ครั้ง เปลี่ยนเป็น ดำเนินการเบิกทุนสนับสนุนการวิจัยทุกเดือน ยกเว้นเดือนสิงหาคม-กันยายน ซึ่งเป็นช่วงท้ายของปีงบประมาณ โดยสรุปจะมีการเบิกทุน ๑๐ ครั้งต่อปีงบประมาณ

๓. แจ้งย้ำเตือนแนวปฏิบัติการขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยจากงบประมาณรายได้คณะ สำหรับการนำเสนอผลงานภายในประเทศ ขอให้ดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันทำการ และสำหรับการนำเสนอผลงานต่างประเทศ ขอให้ดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วันทำการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ เรื่องรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑.๒.๒ เรื่องงานธุรการ รายงานผลความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์

๑.๒.๓ เรื่องงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนานิสิตคณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑.๒.๔ เรื่องงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์รายงานสรุปยอดบริจาค และรายรับ - รายจ่ายเงินบริจาคเพื่อเป็นทุนช่วยเหลือนิสิตคณะมนุษยศาสตร์ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และประสบปัญหาทางการเงินฉุกเฉินประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๑.๒.๕ เรื่องงานบริการการศึกษา รายงานสรุปผลผู้ใช้บริการ การยืม - คืนหนังสือและวารสาร และแจ้งรายชื่อหนังสือใหม่ ห้องอ่านหนังสือ คริสโตเฟอร์ แอล คอนลี ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๑.๒.๖ เรื่องงานการเงินและพัสดุ รายงานการใช้วัสดุสิ้นเปลือง ประจำเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖

๑.๒.๗ เรื่องงานการเงินและพัสดุ รายงานการบันทึกบัญชีและฐานะเงินยืมตรงจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๑.๒.๘ เรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๔๖๔๘/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๑.๒.๙ เรื่องงานธุรการ รายงานการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๑.๒.๑๐ เรื่องรายงานสรุปการติดตามการประชุมภาควิชาและการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรของภาควิชา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒.๑๑ เรื่องงานนโยบายและแผน รายงานผลการติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

๑.๒.๑๒ เรื่องงานนโยบายและแผน แจ้งกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.๒.๑๓ เรื่องงานธุรการ สรุปผลการประเมินตนเองในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพบุคลากรสายสนับสนุน คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

๑.๒.๑๔ เรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๔๙๐๔/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๑.๒.๑๕ เรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๔๙๐๓/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑.๒.๑๖ เรื่องงานธุรการ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของร้านค้า ร้านอาหารภายในคณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.๒.๑๗ เรื่องประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การขยายเวลาการสำเร็จของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑.๒.๑๘ เรื่องงานบริการการศึกษา รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

๑.๒.๑๙ เรื่องงานบริการการศึกษา รายงานการประชุมพิจารณาการขอสนับสนุนงบประมาณในการนำนิตเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการประกวดสุนทรพจน์ภาษาเกาหลี

๑.๒.๒๐ เรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ๕๑๑๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งให้นางสาวจรูญ แก้วพฤษ เป็นรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ คณะมนุษยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗

๑.๒.๒๑ เรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ๕๑๑๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งให้นางโสภภาพรรณ คุปตะนาวิ เป็นรักษาในตำแหน่งหัวหน้างานธุรการ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗

๑.๒.๒๒ เรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ๕๑๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งให้นางสาวมณีบุษ ประกรรชวัต เป็นรักษาในตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

๑.๒.๒๓ เรื่องงานวิจัยและบริการวิชาการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิจัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ วาระ ๑.๒.๑ - ๑.๒.๒๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม HU ๔๓๐๕ คณะมนุษยศาสตร์ เลขานุการขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรอง

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องขอทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ สรุปเรื่อง

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์ได้เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ โดยมีระยะเวลา ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แต่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ๐๓๕๕๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ คือ เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำในการพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะฯ เกี่ยวกับการผลิตบัณฑิตเข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อรับใช้สังคม รวมถึงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการให้บริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการวิจัยแก่คณะมนุษยศาสตร์ งานธุรการ จึงขอทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบภาควิชาพิจารณาเสนอชื่อบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญใน ๔ ด้าน ดังนี้

- ๑) ด้านทรัพยากรบุคคล (Man)
- ๒) ด้านการเงิน (Money)
- ๓) ด้านการตลาด (Marketing)
- ๔) ด้านการบริหารจัดการ (Management)

เสนอมายังคณะภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งต่อไป ก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องขอความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณสำหรับค่าหอพักและค่าครองชีพ ให้แก่บัณฑิตที่ได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวดสุนทรพจน์ภาษาเกาหลี

สรุปเรื่อง

ด้วย สาขาวิชาภาษาเกาหลี ภาควิชาภาษาตะวันออก มีความประสงค์จะขอสนับสนุนทุนสำหรับการไปเข้าร่วมอบรมภาษาเกาหลีให้แก่บัณฑิต ราย นางสาวพิชญธิดา เย็นใจ นิสิตชั้นปีที่ ๔ นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี ซึ่งได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ จากการเข้าร่วมประกวดสุนทรพจน์ภาษาเกาหลี ระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๓ ในหัวข้อ My Internet World ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้รับรางวัลเป็น คอร์สเรียนภาษาเกาหลีฟรี ๑๐ สัปดาห์ ณ สถาบันภาษา Pusan National University สาธารณรัฐเกาหลี จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ วอน (ประมาณ ๓๗,๐๐๐ บาท) และเงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท โดยกำหนดต้องไปเรียนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๖

แต่เนื่องจากสถานการณ์ทางการเงินของนางสาวพิชญธิดา เย็นใจ มีอยู่อย่างจำกัด พ่อและแม่ของนิสิตเสียชีวิต นิสิตอาศัยอยู่กับยาย ในการดำรงชีวิตปัจจุบันใช้จ่ายด้วยเงินที่ได้รับจากการเสียชีวิตของพ่อแม่และกองทุนกู้ยืม กยศ. จึงไม่มีทุนทรัพย์ที่จะจ่ายค่าหอพักและค่าครองชีพตลอด ๑๐ สัปดาห์ที่ต้องเรียนภาษา

ณ สาธารณรัฐเกาหลี เนื่องจากนิตรายดังกล่าวมีผลการเรียนดีมาก ความประพฤติดีมาก และสร้างชื่อเสียงให้แก่คณะและมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อเป็นการให้โอกาสให้แก่บัณฑิตที่มีผลงานดีเด่นแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ประกอบกับการสนับสนุนนิตรายไปอบรมภาษาเกาหลีครั้งนี้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะฯ ในกลยุทธ์ที่สนับสนุนการสร้างประสบการณ์ระดับอาเซียน/นานาชาติให้แก่บัณฑิตทุกคน (Creating Global Experiences for All) ภาควิชาฯ จึงขอความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณจากคณะ จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท โดยเป็นงบประมาณจากสาขาวิชาภาษาเกาหลี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท และขอสนับสนุนงบประมาณจากคณะมนุษยศาสตร์ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท สำหรับเป็นค่าห้องพักและค่าครองชีพ ตลอดระยะเวลา ๑๐ สัปดาห์ ณ สถาบันภาษามหาวิทยาลัยปูซาน สาธารณรัฐเกาหลี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ เนื่องจากยังไม่มีระเบียบการเบิกจ่ายที่รองรับส่วนนี้ ที่ประชุมจึงได้พิจารณาร่วมกัน มีมติดังนี้

๑. อนุมัติในหลักการ ในวงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยเบิกจากงบประมาณรายได้ของสาขาวิชาภาษาเกาหลี ภาควิชาภาษาตะวันออก
๒. มอบภาควิชาและงานบริการการศึกษาดำเนินการขออนุมัติค่าใช้จ่ายดังกล่าว เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากยังไม่มีระเบียบรองรับ
๓. มอบงานบริการการศึกษาและงานการเงินและพัสดุ ศึกษารายละเอียดและแนวทางในการเบิกจ่ายงบประมาณ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องขอส่งแบบคำขอรับการกำหนดระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้บรรจุและแต่งตั้งให้นายประธาน สายคำ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๙ รวมปฏิบัติงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงาน รวมระยะเวลา ๑๗ ปี ๒ เดือน ประกอบกับนายประธาน สายคำ มีประสบการณ์การปฏิบัติงานระบบสารสนเทศของคณะมนุษยศาสตร์ ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถและความชำนาญด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์เป็นอย่างสูง โดยได้รับมอบหมายงานที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนให้ปฏิบัติสรุปดังนี้

๑. การดูแลปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ทั้งภาคภาษาไทยและภาษาอังกฤษของคณะมนุษยศาสตร์ เว็บไซต์วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เว็บไซต์วารสารดอกแก้วปริทัศน์ฯ
 ๒. การดูแลปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์ ประกอบด้วย ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (แจ้งซ่อมบำรุง, จัดการเอกสาร, คำสั่งออนไลน์, จดหมายเวียนออนไลน์, ติดตามแผนออนไลน์, ระบบฐานข้อมูลบุคลากร, ระบบสารบรรณออนไลน์, ระบบครุภัณฑ์ออนไลน์, ระบบบริหารงบประมาณและแผนงาน, ระบบรายงานการพัฒนางานวิชาการ, ระบบฐานข้อมูลบริการวิชาการ, ระบบฐานข้อมูลวิจัย, ระบบการลา, ระบบเวลาปฏิบัติงาน และระบบรายงานผลการเรียน
 ๓. การดูแลอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการ username account ของบุคลากร
 ๔. การดูแลและบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของคณะ
- ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน รายนายประธาน สายคำ จึงขอส่งแบบประเมินค่างานตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการพิเศษ (ปง ๐๓) เพื่อขอรับการประเมินเพื่อกำหนดตำแหน่งในระดับชำนาญการพิเศษด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามองค์ประกอบของคณะกรรมการที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการประเภททั่วไป ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวดที่ ๒ ข้อ ๑๙ กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการระดับคณะประกอบด้วย ๑) คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ๒) ผู้แทนจากคณะกรรมการประจำคณะ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ ๓) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ขอรับการประเมิน เป็นกรรมการ และ ๔) หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยมีรายชื่อ ดังนี้

| | |
|--|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ วรวิทย์ มหามนตรี | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชอทอง บรรจงสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด อินทจามรรักษ์ | กรรมการ |
| ๕. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ มอบสำนักงานเลขานุการคณะ ดำเนินการเสนอ ก.บ.ม. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างาน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น. และเลขานุการแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งต่อไป ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

อัมลมาศ

(นางสาววิมลมาศ พจมานทอง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ช่วยบันทึกรายงานการประชุม

Soira Ketkeeree

(นางสาวรจเรช แก้วพฤษ)
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

พิมพ์

(นางโสภภาพรณ คุปตะนาวิน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานธุรการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

Orn Sura

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ)
ประธานกรรมการคณะกรรมการประจำคณะฯ