บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชา………………… โทร. ………………………………

**ที่**  อว 0603.03. ......../ ........... **วันที่**…………………………………………

**เรื่อง**  ขออนุมัติการแปล/การตรวจสอบภาษา

**เรียน** คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ด้วย ข้าพเจ้า ………………………………………………… สังกัด ………………………………… มีความประสงค์จะขออนุมัติการแปลและการตรวจสอบภาษา บทความวิจัย เรื่อง ………………………………………………………………………………………… โดยผลงานดังกล่าว ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้ .......................................................... เป็นผู้แปล/ตรวจสอบภาษา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขอรับทุนสนับสนุนการแปล/การตรวจสอบภาษาเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติการแปลและการตรวจสอบภาษา บทความวิจัย เรื่อง ………………………………………………………………………………………… ทั้งนี้ โดยจะรับงบประมาณสนับสนุนเป็นเงินจำนวน 5,000 / 10,000 บาท และ หลังจากได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติ ตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการจัดทำเอกสารขออนุมัติทุนสนับสนุนและขอเบิกค่าแปล/ค่าตรวจสอบภาษาอีกครั้งหนึ่ง รายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณามีดังนี้

1. บทความที่ต้องการแปล / ตรวจภาษา 1 ฉบับ

2. ประวัติ ผู้แปล / ผู้ตรวจภาษา (CV)

3. รายละเอียดวารสารที่จะส่งตีพิมพ์เผยแพร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(…………………………………………………….)

อาจารย์ประจำภาควิชา………………………